



### รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รหัสวิชา PPA๓๑๐๙ รายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ ๑ (English for Public Administrator I)  
สาขาวิชาการบริหารงานตำรวจ วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
ภาคการศึกษา ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

### หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา PPA๓๑๐๙  
ชื่อรายวิชาภาษาไทย รายวิชาหลักรัฐประศาสนศาสตร์  
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ English for Public Administrator I

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

ให้รายงานเป็นรายกลุ่ม

- ๓.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ ดร. บัวบุตรี รณฤทธิชัย  
๓.๒ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน  
๑)อาจารย์ ดร. บัวบุตรี รณฤทธิชัย

๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ / ชั้นปีที่ ๒ ภาคปกติหมู่เรียนที่ Po๑ Po๔

๕. สถานที่เรียน

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

## หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

## ๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างกัน ๒๕%
- Vocabularies pretest - Course introduction - Introduction to public administration	๓	๓	-
- Diagrams in report writing - Conversation practice using introductory phrases - Reading about Woodrow Wilson - Grammar exercise on verb to be and Simple Present - Similarities exercise - Vocabularies and synonyms	๓	๓	-
- Reading about bureaucracy - Grammar lessons on verb to be and question form - Conversing in verb to be	๓	๓	-
- Reading about bureaucracy in Thailand/ regime types - The importance of topic sentences - Academic writing lesson on note taking skills - Vocabularies and synonyms	๓	๑๒	-
- Structural theories and scientific management - Pronouns - Simple past and irregular verbs - Speech and presentation exercise - Vocabularies and synonyms	๓	๖	-
- Principles of administrative organisation	๓	๓	-

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมง ตามแผนการ สอน	จำนวน ชั่วโมงที่สอน จริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕%
- Proverbs - Prefix and suffix - Principles of management - Word class - Vocabularies and synonyms			
- Behaviorism theory - Sentence markers - Grammar exercise on modal verbs - Writing exercise based on similarities and differences - Vocabularies and synonyms - Class presentation	๓	๓	-
Mid-term examination	๓	๓	-
- Reading on New Public Administration - Using support statements in academic writings - Comparative and superlative - In- text citations	๓	๓	-
- Reading on New Public Management - Grammar lesson on simple future tense and quantifiers - Critical thinking and 5W's technique	๖	๖	-
- Reading on NPM and criticisms - Phrasal verbs - Active and passive sentences	๖	๖	-
- Reading on New Public Service - Paraphrasing skills for academic writing - Grammar lesson on using punctuations - Post-test	๖	๖	-

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมง ตามแผนการ สอน	จำนวน ชั่วโมงที่สอน จริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕%
- Field work	๓	๓	-
Final examination	๓	๓	-

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด รายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
<p><b>คุณธรรม จริยธรรม</b></p> <p><b>๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา</b></p> <p>○ (๑) ให้นักศึกษามีความรับผิดชอบตามบทบาทและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยคำนึงถึงประโยชน์ต่อส่วนรวม</p> <p>● (๒) ให้นักศึกษาสามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวันได้</p> <p>● (๓) ให้นักศึกษาปฏิบัติงานครบถ้วนตามจรรยาบรรณวิชาชีพ</p>	<p>๑. บรรยายพร้อมยกตัวอย่างประกอบและสอดแทรกเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>๒. อภิปรายกลุ่มและวิเคราะห์กรณีศึกษา</p>	/		-
<p><b>๒.ความรู้</b></p> <p><b>๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา</b></p> <p>● (๑) มีความรู้ ความเข้าใจการบริหารงาน ตำรวจ ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก</p> <p>○ (๒) มีความรู้ และตระหนักถึงความเปลี่ยนแปลงในการบริหารงานอำนวยการภาครัฐ</p>	<p>บรรยาย อภิปราย การทำงานกลุ่ม การนำเสนอรายงาน การวิเคราะห์ กรณีศึกษา และมอบหมายให้ค้นคว้าหาบทความ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยนำมาสรุปและนำเสนอที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง</p>	/		-

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
<p><b>๓. ทักษะทางปัญญา</b></p> <p><b>๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● (๑) คิดอย่างมีวิจารณญาณ และอย่างเป็นระบบ</li> <li>○ (๒) สามารถประมวล ศึกษาข้อมูล เพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา และ ความขัดแย้ง รวมทั้งหาแนวทางป้องกัน และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม ทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก อย่างเป็นระบบ</li> <li>● (๓) สามารถประยุกต์ใช้ ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปใช้ประโยชน์ใน การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริง ตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม</li> <li>● (๔) สามารถบูรณาการความรู้ที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>○ (๕) มีความก้าวหน้าทางวิชาการ และมีความสามารถในการวิจัยขั้นต้น เพื่อแก้ไขปัญหาในการบริหารงานตำรวจ</li> </ul>	<p>๑. การมอบหมายให้นักศึกษาจัดทำรายงาน และนำเสนอรายงาน</p> <p>๒.อภิปรายกลุ่ม</p> <p>๓.วิเคราะห์กรณีศึกษา</p>	/		-

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
<p>๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา</p> <p><input type="radio"/> (๑) สามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกลุ่มบุคคลได้อย่างเหมาะสม</p> <p><input checked="" type="radio"/> (๒) แสดงถึงความเป็นผู้นำในการแก้ไขปัญหาต่างๆ</p> <p><input checked="" type="radio"/> (๓) มีความรับผิดชอบและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>๑. จัดกิจกรรมการทำงานและมอบหมายงานเป็นรายกลุ่ม</p> <p>๒. สอดแทรกประสบการณ์และยกตัวอย่าง</p>	/		-

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
<p>๕. ทักษะเชิงภาษาการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงภาษาการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● (๑) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับการปฏิบัติงานทั้งภาครัฐและเอกชน</li> <li>● (๒) สามารถสื่อสารระหว่างบุคคลได้อย่างเหมาะสม</li> <li>○ (๓) สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางภาษาในการแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล</li> </ul>	๑) นำเสนอโยการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม			

#### ๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

-

#### หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ๕๘ คน

๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ๕๘ คน



๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) ๐ คน

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	๐	๐
A <sup>-</sup>	๐	๐
B <sup>+</sup>	๐	๐
B	๑	๑.๗๒
B <sup>-</sup>	๓	๕.๑๗
C <sup>+</sup>	๑๒	๒๐.๖๘
C	๑๑	๑๘.๙๖
C <sup>-</sup>	๑๐	๑๗.๒๔
D <sup>+</sup>	๗	๑๒.๐๖
D	๑๐	๑๗.๒๔
D <sup>-</sup>	๔	๖.๘๙
F	๐	๐
I	๐	๐

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-
-	-

## ๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
-	-

## หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

## ๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

## ๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

## หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

## ๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

## ๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

-

## ๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

-

## ๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

## ๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

-

## ๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

-

## หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

## ๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
<p>ควรปรับวิธีการสอน โดยพยายามเพิ่มตัวอย่าง และ กรณีศึกษาให้นักศึกษาได้ฝึกวิเคราะห์ และอภิปรายมากขึ้น รวมทั้งพยายามกระตุ้นให้นักศึกษาสนใจในการเรียน และ ร่วมมือกันทำกิจกรรมในการเรียนการสอนและการทำ รายงานกลุ่มให้มากขึ้น</p>	<p>การสอนมีการเพิ่มตัวอย่าง และกรณีศึกษาให้นักศึกษาได้ ฝึกวิเคราะห์ และอภิปรายมากขึ้น รวมทั้งมีการกระตุ้นให้ นักศึกษาสนใจในการเรียน และร่วมมือกันทำกิจกรรมใน การเรียนการสอนและการทำรายงานกลุ่มให้มากขึ้น</p>

๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา


-


๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
-	-	-

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

-

ลงชื่อ   
(อาจารย์ดร.บัวบุตร รณฤทธิชัย)  
อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา  
วันที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ   
(อาจารย์ดร.บัวบุตร รณฤทธิชัย)  
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร  
วันที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐