



รายละเอียดของรายวิชา(Course Specification)

รหัสวิชา PPS ๑๑๐๔ รายวิชา การปกครองเปรียบเทียบ

สาขาวิชา รัฐศาสตร์ คณะ/วิทยาลัย การเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ภาคการศึกษา ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา PPS ๑๑๐๔

ชื่อรายวิชาภาษาไทย การปกครองเปรียบเทียบ

ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Comparative Politics

๒. จำนวนหน่วยกิต

๓(๓-๐-๖)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร

หลักสูตรรัฐศาสตร์บัณฑิต

๓.๒ ประเภทของรายวิชา

รัฐศาสตร์บัณฑิต

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จอมชัย เลิศอมรรัฐ

๔.๒ อาจารย์ผู้สอน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จอมชัย เลิศอมรรัฐ

๕. สถานที่ติดต่อ ๑๓๒/๑ ม.๘ ต.กกโก อ.เมือง จ.สกลนคร /มือถือ ๐๘๔-๐๔๙๔๕๕๙

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่

๒ / ๒๕๖๔ โครงการพัฒนากำลังพล ห้องเรียน รุ่น๔/๑

๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้ ประมาณ ๕๐ คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน(Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี.

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน(Co-requisites)(ถ้ามี) ไม่มี.

๙. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๑๐.วันที่จัดทำหรือปรับปรุง
รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ ๒๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา/กระบวนวิชา

- ๑.๑ เพื่อศึกษาเกี่ยวกับวิวัฒนาการของการเมืองเปรียบเทียบ
- ๑.๒ เพื่อศึกษาแนวทางการวิเคราะห์โครงสร้างองค์ประกอบการเมืองเปรียบเทียบ
- ๑.๓ เพื่อศึกษาเปรียบเทียบเกี่ยวกับพฤติกรรมทางการเมืองของประเทศต่างๆ

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

-ยังไม่มีปรับปรุงรายวิชา

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

PPS๑๑๐๔ การปกครองเปรียบเทียบ

๓(๓-๐-๖)

การเมืองในลักษณะเปรียบเทียบ วิธีการเปรียบเทียบ แนวทางการศึกษา และทฤษฎีต่างๆ ในการเมืองเปรียบเทียบโดยการเปรียบเทียบการเมืองในกลุ่มประเทศที่มีความหลากหลายในแนวคิดทางด้านการเมืองการปกครอง

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน(ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
บรรยายไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความ ต้องการของ นักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม	ตามความต้องการ ของนักศึกษาเฉพาะราย

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

(ผู้รับผิดชอบรายวิชาโปรดระบุข้อมูล ตัวอย่างเช่น ๑ ชั่วโมง / สัปดาห์)

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน คณะ/วิทยาลัย การเมืองและการปกครอง

๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ ๐๘๔-๐๔๙๔๕๕๔๙

๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) dr_chomchai@hotmail.com

๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line). ID LINE :

๓.๕ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Webboard).....

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างราบรื่น และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม และพัฒนาผู้เรียนให้มีความรับผิดชอบ ชยัน ซื่อสัตย์ มีวินัยในตนเอง และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ไม่เอาเปรียบผู้ร่วมงาน โดยผู้สอนจะพยายามสอดแทรกเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรมจริยธรรม เพื่อให้นักศึกษาสามารถพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมไปพร้อมกับการศึกษาได้อย่างดี โดยมีคุณธรรมจริยธรรม ดังนี้

- (๑) มีวินัยและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีความมุ่งมั่นในการทำงานให้สำเร็จ
- (๒) มีน้ำใจ มีจิตอาสา จิตสาธารณะ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม และเห็นอกเห็นใจผู้อื่น
- (๓) มีความซื่อสัตย์ กตัญญู เทียงธรรม
- (๔) สุขภาพ อ่อนนุ่มถ่อมตน รู้จักกาลเทศะ ใจกว้าง รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- (๕) มีจิตสำนึกและตระหนักในคุณค่าของการเป็นนักรัฐศาสตร์
- (๖) มีความรับผิดชอบต่อตนเอง/วิชาชีพ สังคม รวมทั้งเคารพในศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- (๗) เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กรและสังคม

๑.๒ วิธีการสอน

(๑) บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาทางรัฐศาสตร์ โดยสอดแทรกจรรยาบรรณทางวิชาการ

(๒) มอบหมายงานให้นักศึกษาจัดทำกิจกรรมเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม โดยมุ่งเน้นให้นักศึกษาตระหนัก ถึงความซื่อสัตย์ ความมีวินัย ความรับผิดชอบต่อตนเอง โดยไม่ลอกเลียนแบบ

- (๓) อภิปรายกลุ่ม
(๔) กำหนดให้นักศึกษาหาตัวอย่างหรือกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) พฤติกรรมการเข้าเรียน และส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่ให้และตรงเวลา
(๒) มีการอ้างอิงเอกสารที่ได้นำมาทำรายงาน อย่างถูกต้องและเหมาะสม
(๓) ประเมินผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา
(๔) ประเมินผลการนำเสนอรายงานที่มอบหมาย

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- (๑) ผู้เรียนต้องมีความรู้และความเข้าใจในเนื้อหาวิชา
- (๒) ผู้เรียนต้องมีความรู้หลักการทางทฤษฎีและรู้ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ
- (๓) ผู้เรียนมีความสามารถนำหลักการทฤษฎีไปประยุกต์วิเคราะห์อธิบายสังเคราะห์ตามกรณีศึกษา
- (๔) มีความรู้ในแนวกว้างที่สามารถวิเคราะห์เชื่อมโยงเนื้อหาวิชากับสภาพแวดล้อมด้านการเมือง การบริหาร เศรษฐกิจ และสังคม
- (๕) มีความสามารถติดตามความเปลี่ยนแปลงทางวิชาการ

๒.๒ วิธีการสอน

- (๑) การสอนแบบบรรยายเชิงปฏิบัติการ เพื่อส่งเสริมกระบวนการคิด
(๒) บรรยายเพื่อให้นักศึกษาเข้าใจเนื้อหา และให้ทำแบบฝึกหัด
(๓) การสอนโดยใช้กระบวนการสืบค้น เน้นพฤติกรรม ให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
(๔) ให้นิสิิตแบ่งกลุ่มอภิปรายพร้อมทำรายงานกลุ่ม และการทดสอบย่อย

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ดูพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในการเข้าห้องเรียน และการถามตอบ
(๒) ประเมินจากการนำเสนอผลงาน การพูดและบุคลิกภาพ
(๓) ประเมินจากการส่งงานตามที่ส่งครบ และการทดสอบย่อย
(๔) ประเมินจากการสอบปลายภาค

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (๑) สามารถประยุกต์ใช้ ความรู้ภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ
- (๒) สามารถพัฒนาทักษะการคิด เพื่อศึกษาเนื้อหาและวิเคราะห์ข้อมูล
- (๓) สามารถวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้ และวิธีแสวงหาความรู้อย่างถูกต้อง

๓.๒ วิธีการสอน

- (๑) บรรยาย อภิปราย กรณีศึกษาร่วมกันในชั้นเรียน
(๒) ใช้กระบวนการกลุ่มและรายบุคคลมอบหมายงานให้นักศึกษา คึ่ศึกษาค้นคว้าข้อมูล เพื่อแสวงหาความรู้วิเคราะห์ และสังเคราะห์ความรู้
(๓) ฝึกปฏิบัติการนำเสนอรายงานกลุ่ม/บุคคล

๓.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) วัดจากการทำแบบฝึกหัดท้ายบท

(๒) ประเมินจากการวัดผลการศึกษาความรู้ที่ได้จากการวิเคราะห์ สังเคราะห์ การอภิปรายกลุ่ม

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (๑) พัฒนาทักษะในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างเพื่อนในการทำงาน
- (๒) พัฒนาความเป็นผู้นำ ผู้ตามและผู้รับผิดชอบในการทำงานเป็นทีม
- (๓) พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้

๔.๒ วิธีการสอน

- (๑) มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และทำรายงาน
- (๒) จัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้ มอบหมายงานรายบุคคลและงานกลุ่ม นำเสนอรายงาน
- (๓) นำเสนอผลงานโดยใช้รูปแบบ เทคโนโลยีที่เหมาะสม

๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การจัดทำรายงาน และนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี
- (๒) การมีส่วนร่วมในการในการนำเสนอ ด้วยสื่อเทคโนโลยี
- (๓) ประเมินจากการที่นำเสนอรายงาน และพฤติกรรมการทำงานเป็นทีม

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (๑) พัฒนาทักษะในการสื่อสารทั้งในการพูด การเขียน การทำรายงาน และการนำเสนอ
- (๒) พัฒนาทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลจากกรณีศึกษา
- (๓) พัฒนาทักษะในการสืบค้น ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต
- (๔) ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร เช่น การส่งงานทาง Email รวมทั้งทักษะในการนำเสนอรายงานโดยใช้รูปแบบ เครื่องมือและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

๕.๒ วิธีการสอน

- (๑) นำเสนอโดยใช้รูปแบบ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม
- (๒) จัดประสบการณ์ให้ผู้เรียนนำเสนอผลงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ จากเว็บไซต์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อการสอน และทำรายงานจากแหล่งที่มาของข้อมูลที่น่าเชื่อถือ

๕.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ทักษะการพูดในการนำเสนอผลงาน
- (๒) ทักษะการเขียนรายงาน
- (๓) ทักษะการนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- (๔) ความสามารถในการใช้ทักษะและเทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ

๖. ด้านอื่นๆ - ไม่มี

หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล**๑. แผนการสอน**

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	ปฐมนิเทศรายวิชา แนะนำรายวิชาและเกณฑ์การวัดผล ตำรา หนังสืออ่านประกอบและแหล่ง เรียนรู้เพิ่มเติม	๓	กิจกรรม ๑. อาจารย์ผู้สอนแนะนำตัวและ อธิบายเนื้อหาวิชา จุดประสงค์และ เป้าหมายของรายวิชา เกณฑ์การวัดผล และประเมินผล แนะนำหนังสือ และ website เพื่อการเรียนรู้ สื่อที่ใช้ ออนไลน์ระบบ Zoom / Line และ Power Point / เอกสาร Word	ผศ.ดร.จอมชัย เลิศอมรรัฐ
๒	ความหมาย ความสำคัญ วัตถุประสงค์ แนวคิด และขอบข่าย การศึกษาการเมือง เปรียบเทียบ	๓	กิจกรรม -บรรยาย -นำเสนองานกลุ่ม /อภิปรายกลุ่มจาก กรณีศึกษาหรือหัวข้อที่ผู้สอนกำหนด และ Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ศึกษา สื่อที่ใช้ Power Point/ วีดิทัศน์	ผศ.ดร.จอมชัย เลิศอมรรัฐ
๓	แนวทางหลักในการศึกษา การเมืองการ ปกครองเปรียบเทียบ	๓	กิจกรรม -บรรยาย -นำเสนองานกลุ่ม /อภิปรายกลุ่มจาก กรณีศึกษาหรือหัวข้อที่ผู้สอนกำหนด และ Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ศึกษา สื่อที่ใช้ Power Point/ วีดิทัศน์	ผศ.ดร.จอมชัย เลิศอมรรัฐ
๔	ทฤษฎีที่ใช้ในการศึกษาการเมือง การ ปกครองเปรียบเทียบ	๓	กิจกรรม -บรรยาย -นำเสนองานกลุ่ม /อภิปรายกลุ่มจาก	ผศ.ดร.จอมชัย เลิศอมรรัฐ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			กรณีศึกษาหรือหัวข้อที่ผู้สอนกำหนด และ Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ศึกษา <u>สื่อที่ใช้</u> Power Point/ วีดิทัศน์	

๕	รูปแบบการเมืองการปกครอง เปรียบเทียบ	๓	กิจกรรม -บรรยาย -นำเสนองานกลุ่ม /อภิปรายกลุ่ม จากกรณีศึกษาหรือหัวข้อที่ผู้สอน กำหนด และ Discussion เกี่ยวกับ หัวข้อที่ศึกษา สื่อที่ใช้ Power Point/ วีดิทัศน์	ผศ.ดร.จอมชัย เลิศอมรรักษ์
๖	รูปแบบการเมืองการปกครอง เปรียบเทียบ(ต่อ)	๓	กิจกรรม -บรรยาย และทำแบบฝึกหัดท้ายบท สื่อที่ใช้ ออนไลน์ระบบ Zoom / Line และ Power Point / เอกสาร Word	ผศ.ดร.จอมชัย เลิศอมรรักษ์
๓/	รูปแบบการเมืองการปกครอง เปรียบเทียบ(ต่อ)	-	กิจกรรม -บรรยาย และทำแบบฝึกหัดท้ายบท สื่อที่ใช้ ออนไลน์ระบบ Zoom / Line และ Power Point / เอกสาร Word	ผศ.ดร.จอมชัย เลิศอมรรักษ์
๘	สอบกลางภาค	๓		ผศ.ดร.จอมชัย เลิศอมรรักษ์
๙	แนวคิดพัฒนาทางการเมือง	๓	กิจกรรม -บรรยาย และทำแบบฝึกหัดท้ายบท สื่อที่ใช้ ออนไลน์ระบบ Zoom / Line และ Power Point / เอกสาร Word	ผศ.ดร.จอมชัย เลิศอมรรักษ์
๑๐	แนวคิดสถาบันทางการเมือง	๓	กิจกรรม -บรรยาย และทำแบบฝึกหัดท้ายบท สื่อที่ใช้ ออนไลน์ระบบ Zoom / Line และ Power Point / เอกสาร Word	ผศ.ดร.จอมชัย เลิศอมรรักษ์
๑๑	การเมืองการปกครองในประเทศ อังกฤษ	๓	กิจกรรม -บรรยาย และทำแบบฝึกหัดท้ายบท สื่อที่ใช้ ออนไลน์ระบบ Zoom / Line และ Power Point / เอกสาร Word	ผศ.ดร.จอมชัย เลิศอมรรักษ์
๑๒	การเมืองการปกครองในประเทศ ฝรั่งเศส	๓	กิจกรรม -บรรยาย และทำแบบฝึกหัดท้ายบท สื่อที่ใช้ ออนไลน์ระบบ Zoom / Line และ Power Point / เอกสาร Word	ผศ.ดร.จอมชัย เลิศอมรรักษ์

๑๓	การเมืองการปกครองในประเทศสหรัฐอเมริกา	๓	กิจกรรม -บรรยาย และทำแบบฝึกหัดท้ายบท สื่อที่ใช้ ออนไลน์ระบบ Zoom / Line และ Power Point / เอกสาร Word	ผศ.ดร.จอมชัย เลิศอมรรัฐ
๑๔	การเมืองการปกครองในประเทศ จีน	๓	กิจกรรม -บรรยาย และทำแบบฝึกหัดท้ายบท สื่อที่ใช้ ออนไลน์ระบบ Zoom / Line และ Power Point / เอกสาร Word	ผศ.ดร.จอมชัย เลิศอมรรัฐ
๑๕	นำเสนองานเดี่ยว/ค้นคว้าด้วยตนเอง		กิจกรรม -บรรยาย และนำเสนองานเดี่ยว สื่อที่ใช้ ออนไลน์ระบบ Zoom / Line และ Power Point / เอกสาร Word	ผศ.ดร.จอมชัย เลิศอมรรัฐ
๑๖	-สรุปเนื้อหา ก่อนสอบปลายภาค	๓	-สรุปเนื้อหา/ ตอบข้อซักถาม สื่อที่ใช้ ออนไลน์ระบบ Zoom / Line และ Power Point / เอกสาร Word	ผศ.ดร.จอมชัย เลิศอมรรัฐ
๑๗	สอบปลายภาค			

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

(ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา (Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตรสัปดาห์ที่ประเมินและสัดส่วนของการประเมิน)

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
๑.๑, ๒.๑, ๓.๑	สอบปลายภาค	๑๗	๔๐%
๑.๑, ๑.๓, ๒.๑, ๓.๑, ๔.๑, ๔.๒, ๔.๔	วิเคราะห์กรณีศึกษา ค้นคว้า การนำเสนอ การทำงานกลุ่มและผลงาน การส่งงานตามที่มอบหมาย	ตลอดภาค การศึกษา	๔๐%
๑.๑, ๒.๑	การเข้าชั้นเรียนแบบฝึกหัดและการมีส่วนร่วม อภิปราย เสนอความคิดเห็นในชั้นเรียน	ตลอดภาค การศึกษา	๒๐%

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

๑) Hague, Rod, and Martin Harrop (๒๐๐๑). Comparative Government and Politics: An Introduction (Fifth Edition). New York: Palgrave.

๒) Powell, Jr., G. Bingham, Russell J. Dalton, and Kaare Strøm (๒๐๑๒). Comparative Politics Today: A World View (Tenth Edition). New York: Pearson.

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

สาขาวิชารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. ๒๕๕๓. เอกสารการสอนชุดวิชาระบบการเมืองเปรียบเทียบ หน่วยที่ ๑-๖, หน่วยที่ ๗-๑๕. พิมพ์ครั้งที่ ๒๐. (พิมพ์ครั้งแรก ๒๕๒๗) นนทบุรี: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- เอกสารวิชาการ ระบุ.....(เช่น หนังสือ วารสาร รายงานวิจัย เป็นต้น)
- Internet ระบุ.....(เว็บไซต์ที่แนะนำ)

สื่อการสอน

- สื่ออิเล็กทรอนิกส์..... (เช่น E – Learning)
- การใช้ภาพผ่าน Visualizes , Power point
- โปรแกรมคอมพิวเตอร์และแหล่งอ้างอิงที่สำคัญอื่นๆ

หมวดที่๓/ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา**๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา**

การประเมินประสิทธิผลรายวิชานี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้ให้นักศึกษาเข้าประเมินผลการเรียนการสอนทางเว็บไซต์ และจัดทำโดยนักศึกษาจากการจัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาดังนี้

๑. การตอบแบบสอบถามเพื่อประเมินผู้สอนและประเมินรายวิชา
๒. การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
๓. ให้ข้อเสนอแนะผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตามที่ผู้สอนทำเป็นช่องทางสื่อสารกับนักศึกษา

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

(ระบุวิธีการประเมินที่จะได้ข้อมูลการสอน เช่น จากผู้สังเกตการณ์ หรือทีมผู้สอน หรือผลการเรียนของนักศึกษา เป็นต้น)

ประเมินจากการประเมินผู้สอน ผลการเรียนของนักศึกษาจากการสอบถามนักศึกษาในระหว่างจัดการเรียนการสอนการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอนมีกลยุทธ์ดังนี้

- ระดับผลการเรียนของนักศึกษา
- การทวนสอบผลการประเมินการเรียนรู้อื่นๆ

๓. การปรับปรุงการสอน

(อธิบายกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอน เช่น คณะ/ภาควิชามีการกำหนดกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอนไว้
อย่างไรบ้าง

การวิจัยในชั้นเรียน การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เป็นต้น)

ผู้สอนทบทวนวิธีการสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลรายวิชา เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์หาแนวทาง
ปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น โดยปรับปรุงเนื้อหาที่สอน วิธีการวัดผลและประเมินผล ปรับปรุงเนื้อหา
ให้สั้นและกระชับ ให้สามารถเข้าใจได้มากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังพยายามปรับการพูดให้ช้าลง และย้ำคำพูด เพื่อให้
นักศึกษาเข้าใจมากยิ่งขึ้น

ส่งเสริมให้นักศึกษากล้าแสดงออกให้มากขึ้น เช่น การกระตุ้นให้แสดงความคิดเห็น คิดรูปแบบในการนำเสนอโดยการ
แสดงบทบาทเป็นผู้สอน

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

(อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของ
รายวิชา เช่น

ทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ หรืองานที่มอบหมาย กระบวนการอาจจะต่างกันไปสำหรับรายวิชาที่แตกต่างกัน
หรือสำหรับ

มาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน)

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ใน
วิชา ได้จากการสังเกตพฤติกรรมของการเรียนของนักศึกษา ความรับผิดชอบจากการเข้าชั้นเรียน การทำงานกลุ่ม การ
นำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง การตรวจเช็คใบงาน แฟ้มสะสมงาน ผลการทดสอบย่อย ผลการสอบ
ระหว่างภาคเรียน ผลการสอบปลายภาคเรียน และการทวนสอบจากอาจารย์ผู้สอนท่านอื่นที่สอนในรายวิชาเดียวกัน

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

(อธิบายกระบวนการในการนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินจากข้อ ๑ และ ๒ มาวางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพ)

จากการประเมินผลและทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนปรับปรุงการสอนและ
รายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้นดังนี้

๑. ปรับปรุงรายวิชาอย่างน้อยทุก ๑ ปี ตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์
๒. เปลี่ยนหรือจัดการเรียนการสอนเป็นทีม หรือแบ่งหัวข้อตามความรับผิดชอบ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม							ความรู้					ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				ทักษะด้านอื่น ๆ
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	
	●ความรับผิดชอบหลัก							○ความรับผิดชอบรอง															
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	○	
รหัสวิชา PPS ๑๑๐๔ ชื่อรายวิชาภาษาไทย การปกครอง เปรียบเทียบ ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Comparative Politics	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	○	

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ