



รายละเอียดของรายวิชา(Course Specification)

รหัสวิชา LAW ๔๘๑๓ รายวิชา การบริหารงานยุติธรรม (Criminal Justice Administration)

สาขาวิชานิติวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา LAW ๔๘๑๓
ชื่อรายวิชาภาษาไทย การบริหารงานยุติธรรม
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (Criminal Justice Administration)

๒. จำนวนหน่วยกิต ๒ หน่วยกิต ๒(๒-๐-๔)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต
๓.๒ ประเภทของรายวิชา หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาเนื้อหา (บังคับเรียน)

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์จตุรงค์ เพิ่มรุ่งเรือง
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน อาจารย์จตุรงค์ เพิ่มรุ่งเรือง กลุ่มเรียน ๐๐๔

๕. สถานที่ติดต่อ วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔ ชั้นปีที่ ๓

๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่ได้รับได้ ประมาณ ๓๐ คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน(Pre-requisite)(ถ้ามี) -

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน(Co-requisites)(ถ้ามี) ไม่มี

๙. สถานที่เรียน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุง
รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ ๑๘ เดือน มีนาคม ๒๕๖๔

หมวดที่๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- ๑) เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจถึง
๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

-

หมวดที่๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

(ภาษาไทย) วิธีการปฏิบัติของผู้กระทำความผิดหรือถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดตามลำดับชั้นของกฎหมาย นับตั้งแต่ถูกจับไปจนกระทั่งปล่อยตัวให้กลับสู่สังคมอีกครั้งหนึ่ง โดยเน้นการศึกษาถึงการปฏิบัติงานของตำรวจ อัยการ ศาลและราชทัณฑ์ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับผู้กระทำความผิด

(ภาษาอังกฤษ) Process of treatment of offender or alleged offender in legal order from arresting until release to society, by focusing on studying of performance of police, prosecutor, court and Department of Corrections in relation to the offenders

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน(ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
บรรยาย ๓๒ ชั่วโมง ต่อภาค การศึกษา	สอนเสริมตามความ ต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง ๔ ชั่วโมงต่อ สัปดาห์

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

(ผู้รับผิดชอบรายวิชาโปรดระบุข้อมูล ตัวอย่างเช่น ๑ ชั่วโมง / สัปดาห์)

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ห้อง ๓๕๒๑ ชั้น ๒ อาคาร ๓๕

คณะ/วิทยาลัย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ หมายเลข ๐๘-๙๖๙๐-๘๕๖๘

๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) jaturong.po@ssru.ac.th

๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line) Website : <http://www.teacher.ssru.ac.th/jaturong.po/>

๓.๕ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Webboard).....

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น สำนึกในหน้าที่ของตนเองและผู้อื่น รวมทั้งเคารพในสิทธิและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- (๒) มีคุณธรรมและจริยธรรมตามคตินิยมของวิชาชีพ

๑.๒ วิธีการสอน

- (๑) อาจารย์ผู้สอนถ่ายทอดหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ
- (๒) กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย
- (๓) เน้นการเข้าชั้นเรียนตรงเวลาและการแต่งกายให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- (๔) มอบหมายให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม ฝึกการเป็นผู้นำ สมาชิกกลุ่ม ฝึกความรับผิดชอบ
- (๕) การเป็นแบบอย่างที่ดีของอาจารย์

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย การเข้าร่วมกิจกรรม
- (๒) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- (๓) ประเมินจากพฤติกรรมการเรียนและการสอบ

๒. ความรู้**๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา**

● มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับองค์ประกอบความผิดทางอาญาแต่ละลักษณะตั้งแต่ความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักร ความผิดเกี่ยวกับการปกครอง ความผิดเกี่ยวกับการยุติธรรม ความผิดเกี่ยวกับการศาสนา ความผิดเกี่ยวกับความสงบสุขของประชาชน ความผิดเกี่ยวกับการก่อให้เกิดภัยอันตรายต่อประชาชน ความผิดเกี่ยวกับการปลอมและการแปลง ความผิดเกี่ยวกับการค้า ความผิดเกี่ยวกับเพศตามประมวลกฎหมายอาญา ภาค ๒ ลักษณะ ๑-๙

๒.๒ วิธีการสอน

● บรรยาย อภิปราย และการมอบหมายให้ค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ วิธีการประเมินผล

การสอบปลายภาคเรียน

๓. ทักษะทางปัญญา**๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา**

- (๑) สามารถบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและส่วนรวม
- (๒) สามารถสืบค้นและประเมินข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย
- (๓) สามารถคิดวิเคราะห์ รู้เท่าทันสถานการณ์และแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- (๔) สามารถนำความรู้ไปเชื่อมโยงเพื่อแก้ไขปัญหาข้อเท็จจริง

๓.๒ วิธีการสอน

- (๑) จัดกระบวนการเรียนการสอนที่ฝึกให้นักศึกษามีทักษะการคิด
- (๒) ยกตัวอย่างคำพิพากษาศาลฎีกา

๓.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การวิเคราะห์ในชั้นเรียน
- (๒) การตอบข้อสอบปลายภาค

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา**

- (๑) มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ในฐานะผู้นำหรือสมาชิกของกลุ่ม
- (๒) สามารถปรับตัว รับฟัง ยอมรับความคิดเห็น และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกของ

กลุ่ม

- (๓) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป
- (๔) สามารถรวมกลุ่มคิดริเริ่ม วางแผน และตัดสินใจแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งสามารถนำ หลักคุณธรรมพื้นฐานของการประกอบวิชาชีพมาประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข
- (๕) มีความรับผิดชอบและเกิดความอยากรู้อยากเรียนขึ้นอย่างต่อเนื่อง

๔.๒ วิธีการสอน

- (๑) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่กระตุ้นให้เกิดกระบวนการคิดวิเคราะห์
- (๒) มุ่งเน้นเนื้อหาสาระด้านคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม

๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) สังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษา
- (๒) ประเมินความสม่ำเสมอของการเข้าร่วมกิจกรรม
- (๓) ประเมินความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- (๔) ประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้น

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา**

- (๑) สามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการฟัง พูด และเขียน
- (๒) ก้าวทันเทคโนโลยีปัจจุบันและสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมกับสถานการณ์เพื่อการสืบค้น ศึกษาด้วยตนเอง นำเสนอ และสื่อสาร
- (๓) เข้าใจปัญหา วิเคราะห์ และเลือกใช้กระบวนการทางคณิตศาสตร์และสถิติที่เหมาะสมในการแก้ปัญหา

๕.๒ วิธีการสอน

- (๑) จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การเขียน ในระหว่างผู้เรียน ผู้สอน และผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ
- (๒) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารหลากหลายและเหมาะสม
- (๓) จัดประสบการณ์ให้ผู้เรียนนำเสนอผลงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางคณิตศาสตร์และสถิติ

๕.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ทักษะการพูดในการนำเสนอผลงาน
- (๒) ทักษะการเขียนรายงาน

(๓) ทักษะการนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(๔) ความสามารถในการใช้ทักษะทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่ออธิบาย อภิปรายผลงานได้อย่างเหมาะสม

(๕) เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศทางคณิตศาสตร์ในการแก้ปัญหาเชิงตัวเลข

๖. ด้านอื่นๆ

หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	แนะนำตัวผู้สอน อธิบายหนังสือและตำราหลัก แนะนำวิธีการสอน การสอบ การดำเนินชีวิตในฐานะนักกฎหมาย และหลักทั่วไป	๒	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ / power point and google meet	อ.จตุรงค์ เพิ่มรุ่งเรือง
๒	กระบวนการยุติธรรมต่างๆ ของไทย	๒	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ	อ.จตุรงค์ เพิ่มรุ่งเรือง
๓	องค์กรตำรวจ	๒	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ / power point and google meet	อ.จตุรงค์ เพิ่มรุ่งเรือง
๔	องค์กรตำรวจ	๒	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ / power point and google meet	อ.จตุรงค์ เพิ่มรุ่งเรือง
๕	องค์กรตำรวจ	๒	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ / power point and google meet	อ.จตุรงค์ เพิ่มรุ่งเรือง
๖	องค์กรตำรวจ	๒	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ / power point and google meet	อ.จตุรงค์ เพิ่มรุ่งเรือง
๗	องค์กรอัยการ	๒	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ / power point and google meet	อ.จตุรงค์ เพิ่มรุ่งเรือง
๘	องค์กรอัยการ	๒	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ / power point and google meet	อ.จตุรงค์ เพิ่มรุ่งเรือง
๙	องค์กรอัยการ	๒	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ / power point and google meet	อ.จตุรงค์ เพิ่มรุ่งเรือง
๑๐	องค์กรศาลยุติธรรม	๒	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ / power	อ.จตุรงค์ เพิ่มรุ่งเรือง

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			point and google meet	
๑๑	องค์การศาลยุติธรรม	๒	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ / power point and google meet	อ.จตุรงค์ เพิ่มรุ่งเรือง
๑๒	องค์การศาลยุติธรรม	๒	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ / power point and google meet	อ.จตุรงค์ เพิ่มรุ่งเรือง
๑๓	องค์การราชทัณฑ์	๒	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ / power point and google meet	อ.จตุรงค์ เพิ่มรุ่งเรือง
๑๔	องค์การราชทัณฑ์	๒	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ / power point and google meet	อ.จตุรงค์ เพิ่มรุ่งเรือง
๑๕	องค์การทนายความ	๒	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ / power point and google meet	อ.จตุรงค์ เพิ่มรุ่งเรือง
๑๖	สอบปลายภาค	๓	ข้อสอบอัตนัย	-

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

(ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา (Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตรสัปดาห์ที่ประเมินและสัดส่วนของการประเมิน)

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วน ของการประเมินผล
๑.๒,๒.๑,๓.๑	สอบกลางภาคและสอบปลายภาค	๑๖	๑๐๐%
๑.๑,๒.๑,๓.๓.๑,๔.๑	การทำงานกลุ่ม การมีส่วนร่วม อภิปราย เสนอ	ตลอดภาค	-
๒.๑,๓.๑	ความคิดเห็นในชั้นเรียน	ตลอดภาค	-

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

๑) ธนวัฒน์ พิสิฐจันทา.(๒๕๖๓).คำอธิบายกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา Law of Criminal Procedure.พิมพ์ครั้งที่ ๑.กรุงเทพมหานคร:บริษัท ดับบลิว ลีท์ลีย์ คอนซัลแทนท์ จำกัด.

๒) อรรถพล ใหญ่สว่าง.(๒๕๖๔).คำอธิบายวิชาล้มมนากฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา. พิมพ์ครั้งที่ ๗.กรุงเทพมหานคร:สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา.

๒.เอกสารและข้อมูลสำคัญ

-

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

-

หมวดที่๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ที่จัดโดยวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้ให้นักศึกษาเข้าประเมินผลการเรียนการสอนของวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง โดยการนำแนวคิดและความคิดเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้

- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

(ระบุวิธีการประเมินที่ได้ข้อมูลการสอน เช่น จากผู้สังเกตการณ์ หรือทีมผู้สอน หรือผลการเรียนของนักศึกษา เป็นต้น)

ใช้กลยุทธ์ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอนดังนี้

- สังเกตรูปแบบการสอนและพฤติกรรมผู้เรียน
- ประเมินจากผลการประเมินผู้สอนและผลการเรียนของนักศึกษา
- การทวนสอบผลประเมินผลการเรียนรู้

๓. การปรับปรุงการสอน

(อธิบายกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอน เช่น คณะ/ภาควิชามีการกำหนดกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอนไว้อย่างไรบ้าง การวิจัยในชั้นเรียน การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เป็นต้น)

หลังจากได้รับผลการประเมินการสอนในข้อ ๒ จะมีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และสรรหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

(อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา เช่น ทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ หรืองานที่มอบหมาย กระบวนการอาจจะต่างกันไปตามรายวิชาที่แตกต่างกัน หรือสำหรับมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน)

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในรายวิชาได้จากการสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร
- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

(อธิบายกระบวนการในการนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินจากข้อ ๑ และ ๒ มาวางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพ)

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา จะมีการวางแผนการปรับปรุงการสอน และรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- ปรับปรุงรายวิชาทุก ๕ ปี หรือตามข้อเสนอแนะปรับปรุงการสอนในข้อ ๓ และผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ ตามข้อ ๔

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม							ความรู้					ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				ทักษะด้านอื่น ๆ
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป																							
รหัสวิชา LAW ๔๘๑๓	○	○	●	●	●	○	●	●	○	●	●		○	○	○	○	●	●	○	○	●	○	
ชื่อรายวิชา																							
การบริหารงานยุติธรรม																							
Criminal Justice Administration																							

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ