



รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รายวิชา POS๓๖๐๒ รายวิชา ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐศาสตร์ ๒
สาขาวิชา รัฐศาสตร์ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ภาคการศึกษา ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	POS๓๖๐๒
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐศาสตร์ ๒
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	English for Political Science II

๒. จำนวนหน่วยกิต

๓ หน่วยกิต

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร	รัฐศาสตรบัณฑิต
๓.๒ ประเภทของรายวิชา	หมวดวิชาเฉพาะด้าน: วิชาบังคับ

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	อาจารย์ ดร. กীরติวรรณ กัลยาณมิตร
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน อาจารย์	อาจารย์ ดร. กীরติวรรณ กัลยาณมิตร

๕. สถานที่ติดต่อ สาขาวิชารัฐศาสตร์ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ / E – Mail: keratiwan.ka@ssru.ac.th

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่	๒/๒๕๖๓ / ชั้นปีที่ ๒
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้	ประมาณ ๑๐๐ คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ...-

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ...-

๙. สถานที่เรียน วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- ๑.๑ เพื่อพัฒนาความรู้ภาษาอังกฤษทางรัฐศาสตร์ โดยเน้นทักษะด้านการเขียนและไวยากรณ์ที่จำเป็น
- ๑.๒ เพื่อสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน และให้เกิดประสิทธิภาพในการติดต่อสื่อสารได้

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา / ปรับปรุงรายวิชา

- ยังไม่มีการปรับปรุงรายวิชา

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

การพัฒนาความรู้ด้านภาษาอังกฤษ โดยเน้นทักษะด้านการเขียนและไวยากรณ์ที่จำเป็น เพื่อสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน และให้เกิดประสิทธิภาพในการติดต่อสื่อสารได้

Developing English Knowledge on grammar and writing skills in order to apply in practice for effective communication

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ จำนวน ๑๗ สัปดาห์ รวม ๕๑ ชั่วโมง	ตามความต้องการ ของนักศึกษา โดยการนัดหมาย	ไม่มี	๖ ชั่วโมง ต่อสัปดาห์

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- ๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ชั้น.๓ อาคาร.๓๓... (๕ ชั่วโมง/สัปดาห์)
- ๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ หมายเลข ๐๘๙-๕๕๙-๓๓๕๑ (๑๕ ชั่วโมง/สัปดาห์)
- ๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail: keratiwan.ka@ssru.ac.th)

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (๑) ผู้เรียนตระหนักในคุณค่าทางด้าน คุณธรรม จริยธรรมมีความซื่อสัตย์สุจริต
- (๒) ผู้เรียนมีวินัย ตรงต่อเวลาและความรับผิดชอบต่อตนเอง
- (๓) ผู้เรียนมีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีสามารถทำงานเป็นทีมสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับ

สำคัญของวิธีการแก้ปัญหาได้

- (๔) ผู้เรียนเคารพสิทธิรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นรวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- (๕) ผู้เรียนเคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม

๑.๒ วิธีการสอน

- (๑) อาจารย์ผู้สอนเน้นการตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน การแต่งกาย การส่งงานบุคคลและงานกลุ่ม
- (๒) อาจารย์ผู้สอนมอบหมายให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่มเพื่อฝึกการความเป็นผู้นำและฝึกความรับผิดชอบ

ฝึกตนเองในการเคารพและให้เกียรติเพื่อนร่วมงานโดยให้มีการระดมความคิดเห็นในการทำงานกลุ่ม

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากการตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่กำหนด
- (๒) ประเมินจากการทำงานกลุ่มว่าผลลัพธ์ที่ได้มีความคิดสร้างสรรค์หรือไม่ มีปฏิสัมพันธ์ที่รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงานมากน้อยเพียงใด ประเมินจากพฤติกรรมในการเรียนและการสอบ

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- (๑) ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎี และสาระสำคัญการเรียนรู้ในด้านรัฐศาสตร์ได้อย่างถูกต้อง
- (๒) ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในคุณค่าและความสำคัญของรัฐศาสตร์ภายใต้บริบทการเปลี่ยนแปลงของ สภาพการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ที่ส่งผลกระทบต่อกระบวนการบริหารและการพัฒนาประเทศ

๒.๒ วิธีการสอน

จัดการเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นถึงการศึกษาลักษณะทางรัฐศาสตร์ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชา ตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การซักถาม
- (๒) การทำรายงานและนำเสนองาน
- (๓) การทดสอบกลางภาคและปลายภาค

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (๑) ผู้เรียนมีความสามารถในการนำองค์ความรู้การคิดวิเคราะห์หรืออย่างเป็นระบบ
- (๒) ผู้เรียนมีความสามารถในการประเมินสถานการณ์เพื่อแสวงหาแนวทางที่เหมาะสมกับบริบทของท้องถิ่น และประเทศอย่างมีวิจารณญาณ
- (๓) ผู้เรียนมีความสามารถในการประยุกต์องค์ความรู้ทางรัฐศาสตร์โดยบูรณาการกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม

๓.๒ วิธีการสอน

กำหนดให้มีการศึกษาทฤษฎีและหลักการทางรัฐศาสตร์ตลอดจนการประยุกต์แนวคิด ทฤษฎีทางรัฐศาสตร์ และให้นักศึกษาได้มีโอกาสศึกษาดูงาน อันจะทำให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจได้อย่างถูกต้องมากยิ่งขึ้น

๓.๓ วิธีการประเมินผล

ประเมินจากความรู้ความเข้าใจในหลักการทางรัฐศาสตร์ การซักถาม การทำรายงาน การนำเสนอ และ การทดสอบวัดผลกลางภาคและปลายภาค

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (๑) ผู้เรียนมีความสามารถในการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่มสามารถแลกเปลี่ยนและรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างมีความรับผิดชอบต่อตนเองและเพื่อนร่วมงาน
- (๒) ผู้เรียนมีความสามารถแสดงความคิดเห็นต่อสาธารณชนแสดงถึงภาวะความเป็นผู้นำในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ และสามารถแสดงบทบาทในสถานะสมาชิกของกลุ่มเพื่อร่วมกันขับเคลื่อนชุมชนและท้องถิ่นให้มีการพัฒนาอย่างเหมาะสม
- (๓) ผู้เรียนมีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและสังคมสามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์การตลอดจนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้อื่น
- (๔) ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นต่อการพัฒนาการเรียนรู้ในวิชาชีพของตนอย่างต่อเนื่อง

๔.๒ วิธีการสอน

การเรียนการสอนกระตุ้นให้นักศึกษาคิด วิเคราะห์ ค้นคว้า อภิปรายและนำเสนอข้อมูลได้อย่างถูกต้องตลอดจนสามารถเชื่อมโยงและวิเคราะห์หลักการทางรัฐศาสตร์ได้อย่างเป็นระบบ มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายเป็นอย่างดี สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์การได้ ตลอดจนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่นและมีภาวะความเป็นผู้นำ

๔.๓ วิธีการประเมินผล

ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการอภิปรายและนำเสนอผลการวิจัยปัญหาข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

● (๑) ผู้เรียนมีทักษะการใช้เครื่องมืออุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยประกอบการศึกษาในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง

○ (๒) ผู้เรียนสามารถสื่อสารและนำเสนอหลักทฤษฎีประกอบปัญหาข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นได้อย่างถูกต้อง

○ (๓) ผู้เรียนสามารถเลือกรูปแบบการนำเสนอข้อมูลโดยประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

๕.๒ วิธีการสอน

ให้ผู้เรียนได้วิเคราะห์ปัญหาจากสถานการณ์จำลอง พร้อมทั้งสามารถประยุกต์หลักทางรัฐศาสตร์ได้อย่างเป็นระบบ โดยการใช้อุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๕.๓ วิธีการประเมินผล

ประเมินจากเทคนิค วิธีการต่าง ๆ ที่ใช้ในการอภิปรายและนำเสนอผลการวิเคราะห์และวินิจฉัยปัญหาทางรัฐศาสตร์ โดยใช้ทฤษฎีและแนวคิดที่เกี่ยวข้อง และใช้เครื่องมือเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยประกอบการนำเสนอ

หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	อธิบาย Course Syllabus ข้อตกลง เรื่อง การเรียนการสอน การวัดผล และประเมินผล บทที่ ๑ Parts of speech (part ๑)	๓	อธิบายกระบวนการเรียน และข้อตกลง ต่าง ๆ แนะนำการเรียนการสอน - บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ - Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ศึกษา - ใช้สื่อ Power Point และเว็บไซต์ที่ เกี่ยวข้องประกอบการบรรยาย	ดร.กীরติวรรณ กัลยานมิตร
๒	บทที่ ๑ Parts of speech (part ๒)	๓	- บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ - อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษาหรือ หัวข้อที่ผู้สอนกำหนด - Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ศึกษา - ใช้สื่อ Power Point และเว็บไซต์ที่ เกี่ยวข้องประกอบการบรรยาย	ดร.กীরติวรรณ กัลยานมิตร
๓	บทที่ ๑ Parts of speech (part ๓)	๓	- บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ - อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษาหรือ หัวข้อที่ผู้สอนกำหนด - Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ศึกษา - ใช้สื่อ Power Point และเว็บไซต์ที่ เกี่ยวข้องประกอบการบรรยาย	ดร.กীরติวรรณ กัลยานมิตร
๔	บทที่ ๒ Tenses (part ๑)	๓	- บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ - อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษาหรือ หัวข้อที่ผู้สอนกำหนด - Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ศึกษา - ใช้สื่อ Power Point และเว็บไซต์ที่ เกี่ยวข้องประกอบการบรรยาย	ดร.กীরติวรรณ กัลยานมิตร

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๕	บทที่ ๒ Tenses (part ๒)	๓	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ - อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษาหรือหัวข้อที่ผู้สอนกำหนด - Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ศึกษา - ใช้สื่อ Power Point และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องประกอบการบรรยาย 	ดร.กীরติวรรณ กัลยานมิตร
๖	บทที่ ๒ Tenses (part ๓)	๓	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ - อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษาหรือหัวข้อที่ผู้สอนกำหนด - Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ศึกษา - ใช้สื่อ Power Point และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องประกอบการบรรยาย 	ดร.กীরติวรรณ กัลยานมิตร
๓/	ทบทวนบทเรียนก่อนสอบ Midterm	๓	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ - อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษาหรือหัวข้อที่ผู้สอนกำหนด - Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ศึกษา - ใช้สื่อ Power Point และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องประกอบการบรรยาย 	ดร.กীরติวรรณ กัลยานมิตร
๘	สอบกลางภาค			
๙	บทที่ ๓ Sentence Structure (part ๑)	๓	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ - อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษาหรือหัวข้อที่ผู้สอนกำหนด - Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ศึกษา - ใช้สื่อ Power Point และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องประกอบการบรรยาย 	ดร.กীরติวรรณ กัลยานมิตร
๑๐	บทที่ ๓ Sentence Structure (part ๒)	๓	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ - อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษาหรือหัวข้อที่ผู้สอนกำหนด - Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ศึกษา 	ดร.กীরติวรรณ กัลยานมิตร

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			- ใช้สื่อ Power Point และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องประกอบการบรรยาย	
๑๑	บทที่ ๓ Sentence Structure (part ๓)	๓	- บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ - อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษาหรือหัวข้อที่ผู้สอนกำหนด - Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ศึกษา ใช้สื่อ Power Point และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องประกอบการบรรยาย	ดร.กীরติวรรณ กัลยาณมิตร
๑๒	บทที่ ๔ General Essay Writing (part ๑)	๓	- บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ - อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษาหรือหัวข้อที่ผู้สอนกำหนด - Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ศึกษา ใช้สื่อ Power Point และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องประกอบการบรรยาย	ดร.กীরติวรรณ กัลยาณมิตร
๑๓	บทที่ ๔ General Essay Writing (part ๒)	๓	- บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ - อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษาหรือหัวข้อที่ผู้สอนกำหนด - Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ศึกษา ใช้สื่อ Power Point และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องประกอบการบรรยาย	ดร.กীরติวรรณ กัลยาณมิตร
๑๔	บทที่ ๔ General Essay Writing (part ๓)	๓	- บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ - อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษาหรือหัวข้อที่ผู้สอนกำหนด - Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ศึกษา ใช้สื่อ Power Point และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องประกอบการบรรยาย	ดร.กীরติวรรณ กัลยาณมิตร
๑๕	Work Shop “Politics News, Analysis and Opinion.”	๓	- บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ - อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษาหรือหัวข้อที่ผู้สอนกำหนด - Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ศึกษา	ดร.กীরติวรรณ กัลยาณมิตร

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			- ใช้สื่อ Power Point และเว็บไซต์ที่ เกี่ยวข้องประกอบการบรรยาย	
๑๓/	สอบปลายภาค	๔๕		

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
๑. คุณธรรมจริยธรรม ๑.๑ ผู้เรียนตระหนักในคุณค่า และคุณธรรม จริยธรรม เสียสละและซื่อสัตย์สุจริต	งานที่ได้รับ มอบหมาย	๑-๔,๑๐- ๑๕	๒๐ %
๒. ความรู้ ๒.๒ ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในคุณค่าและ ความสำคัญของรัฐศาสตร์ ภายใต้บริบทการ เปลี่ยนแปลงของสภาพการเมือง เศรษฐกิจ และ สังคม ที่ส่งผลกระทบต่อกระบวนการบริหาร และ การพัฒนาประเทศ ๓. ทักษะทางปัญญา ๓.๑ ผู้เรียนมีความสามารถในการนำองค์ ความรู้ การคิดวิเคราะห์ อย่างเป็นระบบ	สอบกลางภาค สอบปลายภาค	๔ ๑๓/	๖๐%
๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ ๔.๓ ผู้เรียนมีความสามารถในการประยุกต์องค์ ความรู้ทางรัฐศาสตร์ โดยบูรณาการกับศาสตร์ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม ๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยี ๕.๑ ผู้เรียนมีทักษะในการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย ประกอบการศึกษา ในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง	รายงานกลุ่ม	๑๕-๑๖	๒๐%

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

- เอกสารประกอบการสอน รายวิชา POL๕๐๐๔ (PS๕๐๔) ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐศาสตร์ (English for Political Science) ผศ. เสาวลักษณ์ สุขวิรัช

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- “Politics News, Analysis and Opinion.”

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- ๑) Bruce Russett, Harvey Starr, David Kinsella. (๒๐๑๐). World Politics: The Menu For Choice, Ninth Edition. Boston: USA.
- ๒) Raymond Murphy และ ศรีภูมิ อัครมาส. (๑๙๙๗). Essential Grammar in Use. Vivar Printing: Malaysia.
- ๓) Thomas M. Magstadt. (๒๐๑๓). Understanding Politics Ideas, Institutions, and Issues. Boston: USA.

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- ๑.๑ ประเมินการสอนโดยการซักถามและแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- ๑.๒ ซักถามข้อสงสัยในรายละเอียดเนื้อหา
- ๑.๓ การแลกเปลี่ยนความเห็นต่อการเรียนรู้ระหว่างอาจารย์กับนักศึกษา

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- ๒.๑ นักศึกษาแสดงความเห็นต่อวิธีการจัดการเรียนรู้
- ๒.๒ นักศึกษาซักถามและอภิปรายเพื่อปรับเปลี่ยนการจัดการเรียนรู้

๓. การปรับปรุงการสอน

- ๓.๑ การแจ้งผลการสอบย่อยและสอบกลางภาคให้ผู้เรียน เพื่อร่วมกันปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
- ๓.๒ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน เพื่อหาวิธีพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับผู้เรียนและเนื้อหามากขึ้น

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- ๔.๑ ให้ผู้เรียนได้รู้ผลการสอบและการแบบสอบถามว่ามีจุดเด่นจุดด้อยอย่างไร
- ๔.๒ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ซักถามและตอบในสิ่งที่ผู้เรียนสงสัย เพื่อหาแนวทางการพัฒนาร่วมกัน

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- ปรับปรุงรายวิชาทุก ๕ ปี หรือตามข้อเสนอแนะปรับปรุงการสอนในข้อ ๓ และผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ ตามข้อ ๔

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้		ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	● ความรับผิดชอบหลัก					○ ความรับผิดชอบรอง											
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓
รหัสวิชา POS๓๖๐๒	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○	○
ชื่อรายวิชา ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐศาสตร์ ๒ English for Political Science.II																	

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ