

**รายละเอียดของรายวิชา(Course Specification)**

รหัสวิชา POS ๒๒๐๖ รายวิชา นโยบายสาธารณะและการวางแผน

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา รัฐศาสตร์

วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคการศึกษา ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

**หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป****๑. รหัสและชื่อรายวิชา**

รหัสวิชา	POS ๒๒๐๖
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	นโยบายสาธารณะและการวางแผน
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Public Policy and Planning

**๒. จำนวนหน่วยกิต** ๓ หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)**๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา**

๓.๑ หลักสูตร	รัฐศาสตรบัณฑิต
๓.๒ ประเภทของรายวิชา	หมวดวิชาบังคับ

**๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน**

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	อาจารย์ชวัญตา เบ็ญจะจันทร์
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน	อาจารย์ชวัญตา เบ็ญจะจันทร์

**๕. สถานที่ติดต่อ** วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง โทร. ๐๘๑ ๙๓๙ ๑๐๙๔**๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน**

๖.๑ ภาคการศึกษาที่	๓/๒๕๖๕	กลุ่มเรียน	๐๒
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้	ประมาณ		๔๐ คน

**๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน(Pre-requisite) (ถ้ามี)** ไม่มี**๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน(Co-requisites) (ถ้ามี)** ไม่มี**๙. สถานที่เรียน** วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา**๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุง** วันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

## รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

แนวคิด วิธีการกำหนดนโยบายสาธารณะ ทฤษฎีต่างๆ เกี่ยวกับการตัดสินใจกำหนดนโยบายสาธารณะ ปัจจัยที่เกี่ยวข้องในการนำนโยบายไปปฏิบัติ การประเมินผลสำเร็จของนโยบายสาธารณะ การศึกษานโยบายสาธารณะของไทยรวมทั้งปัญหาที่เกิดขึ้น

### หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

#### ๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

๑.๑ เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้ ความเข้าใจในแนวคิด วิธีการกำหนดนโยบายสาธารณะทฤษฎีต่างๆ เกี่ยวกับการตัดสินใจ การกำหนดนโยบายสาธารณะ การนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติ ปัจจัยที่มีผลต่อการนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติ การประเมินผลสำเร็จของนโยบายสาธารณะ ปัญหาและแนวทางแก้ไขนโยบายสาธารณะของประเทศไทย

๑.๒ เพื่อให้ศึกษามีทักษะในการเขียนแผนที่ความคิด (My Mapping) หรือ อินโฟกราฟฟิค (Infographic) หรือ แอนิเมชัน (Animation) ในองค์ความรู้ภาพรวมในรายวิชานี้ได้

๑.๓ เพื่อให้ศึกษาเกิดการพัฒนาด้านความรู้สึก เจตคติ ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์ ในการมีระเบียบ มีวินัย มีความรับผิดชอบในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งจะนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมที่ดี

#### ๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

พัฒนา/ปรับปรุงรายวิชาให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอน

### หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

#### ๑. คำอธิบายรายวิชา

(ภาษาไทย) แนวคิด วิธีการกำหนดนโยบายสาธารณะ ทฤษฎีต่างๆ เกี่ยวกับการตัดสินใจกำหนดนโยบายสาธารณะ ปัจจัยที่เกี่ยวข้องในการนำนโยบายไปปฏิบัติ การประเมินผลสำเร็จของนโยบายสาธารณะ การศึกษานโยบายสาธารณะของไทยรวมทั้งปัญหาที่เกิดขึ้น

(ภาษาอังกฤษ) Concept and theories on public policy designation. Theories of decision making about public policy. Factors involved in policy implementation, It also concerns of public policy in Thailand, as well as policy problems.

## ๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
๓ ชั่วโมงต่อ สัปดาห์ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาค การศึกษา	สอนเสริมตามความ ต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงาน ภาคสนาม	การศึกษาด้วยตนเอง ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

## ๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ชั้น ๔ อาคาร ๓๓/ วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง

๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน - / มือถือ หมายเลข 087 952 6299

๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) khwanta.be@ssru.ac.th

๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line) คือ Line Application/โปรแกรม Zoom/Facebook

๓.๕ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Web board)

## หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

## ๑. คุณธรรม จริยธรรม

## ๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (๑) ผู้เรียนตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- (๒) ผู้เรียนมีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (๓) ผู้เรียนมีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี สามารถทำงานเป็นทีม สามารถแก้ข้อขัดแย้งและ  
ลำดับ

ความสำคัญของวิธีการแก้ปัญหาได้

- (๔) ผู้เรียนเคารพสิทธิรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของ  
ความเป็นมนุษย์
- (๕) ผู้เรียนเคารพกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

## ๑.๒ วิธีการสอน

วิธีการเรียนการสอนจัดรูปแบบการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการพัฒนาด้านจิตพิสัยตามแนวคิดของแค  
รทวอล บลูม และมาเซีย (Kratwohl, Bloom and Masia) ซึ่งได้มีการกำหนดให้มีวัฒนธรรมในการเรียนการสอนโดย  
เป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัยในการเข้าชั้นเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อในงานที่ได้รับมอบหมายฝึก  
ให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและ การเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือ  
ลอกผลงานของผู้อื่น นอกจากนี้ อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอน รวมทั้งมีการจัด  
กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำความดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวมและเสียสละเพื่อสังคม  
 เป็นต้น

**๑.๓ วิธีการประเมินผล**

(๑) ประเมินจากการชั่งน้ำหนักระหว่างการเรียนรู้การสอนในห้องเรียน ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน การมีระเบียบวินัยของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ในการเรียนการสอน

(๒) ประเมินจากชิ้นงานของนักศึกษา ที่นักศึกษาได้ส่งงานตามระยะเวลาที่กำหนดซึ่งรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

(๓) ประเมินจากการมีคุณธรรมในการกระทำการทุจริตในการสอบ

**๒. ความรู้****๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา**

- (๑) ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎี และสาระสำคัญการเรียนรู้ในด้านรัฐศาสตร์ ได้อย่างถูกต้อง
- (๒) ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในคุณค่า และความสำคัญของรัฐศาสตร์ ภายใต้บริบทของการเปลี่ยนแปลงของสภาพการเมือง เศรษฐกิจและสังคม ที่ส่งผลกระทบต่อกระบวนการบริหาร และการพัฒนาประเทศ

**๒.๒ วิธีการสอน**

วิธีการเรียนการสอน จัดรูปแบบการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการพัฒนาด้านพุทธิพิสัยตามแนวคิดของ กานเย (Gagne's) ซึ่งเป็นการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นถึงการศึกษาหลักการทางรัฐศาสตร์ที่เกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ และการวางแผน เพื่อให้ นักศึกษามีผลการเรียนรู้หรือความสามารถในด้านทักษะทางปัญญา กลวิธีในการเรียนรู้ ภาษาหรือคำพูด ทักษะการเคลื่อนไหว และทัศนคติในเรื่องต่างๆ ที่ดี

**๒.๓ วิธีการประเมินผล**

ประเมินผล จากการทำแบบฝึกหัด การสอบกลางภาค ผ่านแบบทดสอบและข้อสอบอัตนัย

**๓. ทักษะทางปัญญา****๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา**

- (๑) ผู้เรียนมีความสามารถในการนำองค์ความรู้ การคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ
- (๒) ผู้เรียนมีความสามารถในการประเมินสถานการณ์ เพื่อแสวงหาแนวทางที่เหมาะสมกับบริบทของ  
ท้องถิ่นและประเทศ อย่างมีวิจารณญาณ
- (๓) ผู้เรียนมีความสามารถในการประยุกต์องค์ความรู้ทางรัฐศาสตร์ โดยบูรณาการกับศาสตร์  
อื่นๆ ที่  
เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม

**๓.๒ วิธีการสอน**

บรรยายเนื้อหาทั้งหมด ๑๕ ครั้ง โดยใช้ PowerPoint และเอกสารประกอบการสอนที่มีความทันสมัยของข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ทางการเมืองในปัจจุบัน พร้อมกับตั้งประเด็นคำถามให้นักศึกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นภายหลังจากที่ได้ฟังการบรรยายในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับประเด็นคำถาม

**๓.๓ วิธีการประเมินผล**

(๑) ประเมินจากชิ้นงานและการนำเสนอในงานในแผนที่ความคิด (My Mapping) หรือ อินโฟกราฟฟิค (Infographic) หรือ แอนิเมชัน (Animation) ตามความสนใจของนักศึกษาที่ส่งผ่านระบบออนไลน์ทางเมลล์ หรือส่งในชั้นเรียน

(๒) ประเมินจากการถาม ตอบในประเด็นต่างๆ ในระหว่างเรียนออนไลน์ ด้วยโปรแกรม Google meet และในระบบชั้นเรียน

**๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ****๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา**

- (๑) ผู้เรียนมีความสามารถในการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม สามารถแลกเปลี่ยนและรับฟังความคิดเห็นที่

แตกต่าง มีความรับผิดชอบต่อตนเองและเพื่อนร่วมงาน

(๒) ผู้เรียนมีความสามารถแสดงความคิดเห็นต่อสาธารณชน แสดงถึงภาวะความเป็นผู้นำในการแก้ไขปัญหาต่างๆ และสามารถแสดงบทบาทในสถานะสมาชิกของกลุ่มเพื่อร่วมกันขับเคลื่อนชุมชนและท้องถิ่นให้มีการพัฒนาอย่างเหมาะสม

(๓) ผู้เรียนมีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและสังคม สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กร ตลอดจนมีมนุษยสัมพันธ์อันดีต่อผู้อื่น

- (๔) ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นต่อการพัฒนาการเรียนรู้อื่นๆ ในวิชาชีพของตนอย่างต่อเนื่อง

**๔.๒ วิธีการสอน**

วิธีการเรียนการสอน โดยจัดรูปแบบการเรียนการสอนของการเรียนรู้แบบร่วมมือของจอห์นสัน และจอห์นสัน (Johnson & Johnson) เพื่อให้เกิดการพัฒนาด้านทักษะพิสัย โดยมุ่งเน้นให้นักศึกษาเรียนรู้เนื้อหาสาระต่างๆ ด้วยตนเองและด้วยความร่วมมือ และความช่วยเหลือจากเพื่อนๆ รวมถึงมีการพัฒนาทักษะทางสังคมต่างๆ เช่น ทักษะการสื่อสาร ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น ทักษะการสร้างความสัมพันธ์ ทักษะการแสวงหาความรู้ ทักษะการคิด การแก้ปัญหาและอื่นๆ เป็นต้น

**๔.๓ วิธีการประเมินผล**

ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาขณะถาม ตอบในประเด็นต่างๆ ในระหว่างเรียน

**๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ****๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา**

- (๑) ผู้เรียนมีทักษะในการใช้เครื่องมืออุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยประกอบการศึกษาในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง

- (๒) ผู้เรียนสามารถสื่อสารและนำเสนอหลักทฤษฎีประกอบปัญหาข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นได้อย่างถูกต้อง

- (๓) ผู้เรียนสามารถเลือกรูปแบบการนำเสนอข้อมูลโดยประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

**๕.๒ วิธีการสอน**

วิธีการเรียนการสอน โดยจัดรูปแบบการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการพัฒนาด้านทักษะพิสัย ตามแนวคิดของสตีฟ เบ็ลล์ และแซลลี่ ฮาร์คเนส (Steve Bell and Sally Harkness) ที่เกี่ยวกับรูปแบบการเรียนการสอนโดยการสร้างเรื่อง เพื่อมุ่งเน้นให้นักศึกษาเกิดการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจและเจตคติของผู้เรียนในเรื่องที่เรียน ทักษะกระบวนการต่างๆ เช่น ทักษะการคิด ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น ทักษะการแก้ปัญหา ทักษะการสื่อสาร เป็นต้น ซึ่งการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชานี้ จะให้ผู้เรียนได้วิเคราะห์ปัญหาจากสถานการณ์จำลองพร้อมทั้งสามารถประยุกต์หลักการทางรัฐศาสตร์ได้อย่างเป็นระบบ โดยการใช้อุปกรณ์เทคโนโลยีมาสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

**๕.๓ วิธีการประเมินผล**

ประเมินจากเทคนิค วิธีการต่างๆ ที่นักศึกษาใช้ในการอภิปรายและนำเสนอผลการวิเคราะห์ปัญหาจากสถานการณ์จำลองโดยการใช้อุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนการเรียนการสอนในระหว่างการจัดการเรียนการสอน

๖. ด้านอื่นๆ ไม่มี

**หมายเหตุ**

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

**หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล****๑. แผนการสอน**

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	-แนะนำเนื้อหาวิชา, วัตถุประสงค์ในการเรียน และเกณฑ์การวัดผล -แนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ	๓	<b>กิจกรรม</b> -การสอนใช้การบรรยาย และการใช้กรณีตัวอย่าง -Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ศึกษา <b>สื่อที่ใช้</b> - เอกสารประกอบการสอน	ขวัญตา เบ็ญจะพันธ์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			-Microsoft Office (Power Point) -สื่อออนไลน์ LINE Application	
๒	-ขอ ข่าย และวิธี การ คี ก ข า นโยบายสาธารณะ	๓	<b>กิจกรรม</b> -การสอนใช้การบรรยาย และ การใช้กรณีตัวอย่าง -Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ ศึกษา <b>สื่อที่ใช้</b> - เอกสารประกอบการสอน -Microsoft Office (Power Point) -สื่อออนไลน์ LINE Application	ขวัญตา เบ็ญจะพันธ์
๓	-ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อนโยบาย สาธารณะ	๓	<b>กิจกรรม</b> -การสอนใช้การบรรยาย และ การใช้กรณีตัวอย่าง -Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ ศึกษา <b>สื่อที่ใช้</b> - เอกสารประกอบการสอน -Microsoft Office (Power Point) -สื่อออนไลน์ LINE Application	ขวัญตา เบ็ญจะพันธ์
๔	-การกำหนดนโยบายสาธารณะ	๓	<b>กิจกรรม</b> -การสอนใช้การบรรยาย และ การใช้กรณีตัวอย่าง -Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ ศึกษา <b>สื่อที่ใช้</b> - เอกสารประกอบการสอน -Microsoft Office (Power Point)	ขวัญตา เบ็ญจะพันธ์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			-สื่อออนไลน์ LINE Application	
๕	-การนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติ	๓	<b>กิจกรรม</b> -การสอนใช้การบรรยาย และ การใช้กรณีตัวอย่าง -Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ ศึกษา <b>สื่อที่ใช้</b> - เอกสารประกอบการสอน -Microsoft Office (Power Point) -สื่อออนไลน์ LINE Application	ขวัญตา เบ็ญจะพันธ์
๖	- ตัวแบบ สำหรับ การศึกษา นโยบายสาธารณะ	๓	<b>กิจกรรม</b> -การสอนใช้การบรรยาย และ การใช้กรณีตัวอย่าง -Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ ศึกษา <b>สื่อที่ใช้</b> - เอกสารประกอบการสอน -Microsoft Office (Power Point) -สื่อออนไลน์ LINE Application	ขวัญตา เบ็ญจะพันธ์
๗	- ตัวแบบ สำหรับ การศึกษา นโยบายสาธารณะ (ต่อ)	๓	<b>กิจกรรม</b> -การสอนใช้การบรรยาย และ การใช้กรณีตัวอย่าง -Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ ศึกษา <b>สื่อที่ใช้</b> - เอกสารประกอบการสอน -Microsoft Office (Power Point) -สื่อออนไลน์ LINE Application	ขวัญตา เบ็ญจะพันธ์



สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๘	สอบกลางภาค		สอบในชั้นเรียนหรือออนไลน์	ขวัญตา เบ็ญจะจันทร์
๙	- การประเมินผลนโยบาย สาธารณะ	๓	<b>กิจกรรม</b> - การสอนใช้การบรรยาย และ การใช้กรณีตัวอย่าง - Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ ศึกษา <b>สื่อที่ใช้</b> - เอกสารประกอบการสอน - Microsoft Office (Power Point) - สื่อออนไลน์ LINE Application	ขวัญตา เบ็ญจะจันทร์
๑๐	- การประเมินผลนโยบาย สาธารณะ (ต่อ)	๓	<b>กิจกรรม</b> - การสอนใช้การบรรยาย และ การใช้กรณีตัวอย่าง - Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ ศึกษา <b>สื่อที่ใช้</b> - เอกสารประกอบการสอน - Microsoft Office (Power Point) - สื่อออนไลน์ LINE Application	ขวัญตา เบ็ญจะจันทร์
๑๑	- ปัญหาและแนวทางพัฒนา นโยบายสาธารณะในประเทศไทย	๓	<b>กิจกรรม</b> - การสอนใช้การบรรยาย และ การใช้กรณีตัวอย่าง - Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ ศึกษา - นำกรณีศึกษาของการลงพื้นที่ บริการวิชาการ จ.ระนอง มาร่วม กันวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค รวมถึงแนวทางการพัฒนาชุมชน	ขวัญตา เบ็ญจะจันทร์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			<b>สื่อที่ใช้</b> - เอกสารประกอบการสอน -Microsoft Office (Power Point) -สื่อออนไลน์ LINE Application	
๑๒	- แนวคิดเกี่ยวกับการวางแผน	๓	<b>กิจกรรม</b> -การสอนใช้การบรรยาย และ การใช้กรณีตัวอย่าง -Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ ศึกษา <b>สื่อที่ใช้</b> - เอกสารประกอบการสอน -Microsoft Office (Power Point) -สื่อออนไลน์ LINE Application	ขวัญตา เบ็ญจะพันธ์
๑๓	- แนวคิดเกี่ยวกับการวางแผน (ต่อ)	๓	<b>กิจกรรม</b> -การสอนใช้การบรรยาย และ การใช้กรณีตัวอย่าง -Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ ศึกษา <b>สื่อที่ใช้</b> - เอกสารประกอบการสอน -Microsoft Office (Power Point) -สื่อออนไลน์ LINE Application	ขวัญตา เบ็ญจะพันธ์
๑๔	- การบริหารโครงการ	๓	<b>กิจกรรม</b> -การสอนใช้การบรรยาย และ การใช้กรณีตัวอย่าง -Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ ศึกษา - นำกรณีศึกษาของการลงพื้นที่	ขวัญตา เบ็ญจะพันธ์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			บริการวิชาการ จ.ระนอง มาร่วม กันวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค รวมถึงแนวทางการพัฒนาชุมชน <b>สื่อที่ใช้</b> - เอกสารประกอบการสอน -Microsoft Office (Power Point) -สื่อออนไลน์ LINE Application e	
๑๕	- การบริหารโครงการ (ต่อ)	๓	<b>กิจกรรม</b> -การสอนใช้การบรรยาย และ การใช้กรณีตัวอย่าง -Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ ศึกษา <b>สื่อที่ใช้</b> - เอกสารประกอบการสอน -Microsoft Office (Power Point) -สื่อออนไลน์ LINE Application	ขวัญตา เบ็ญจะพันธ์
๑๖	-ระบบสารสนเทศเพื่อกำหนด นโยบายสาธารณะและการ วางแผน	๓	<b>กิจกรรม</b> -การสอนใช้การบรรยาย และ การใช้กรณีตัวอย่าง -Discussion เกี่ยวกับหัวข้อที่ ศึกษา <b>สื่อที่ใช้</b> - เอกสารประกอบการสอน -Microsoft Office (Power Point) -สื่อออนไลน์ LINE Application	ขวัญตา เบ็ญจะพันธ์
๑๗	<b>สอบปลายภาค</b>		สอบในชั้นเรียนหรือออนไลน์	ขวัญตา เบ็ญจะพันธ์

**๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้**

( ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา(Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตรสัปดาห์ที่ประเมินและสัดส่วนของการประเมิน)

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
๑.คุณธรรมและจริยธรรม (๑.๒) (๑.๔)	-ประเมินผลการเรียนรู้ผ่านการเรียนในระบบออนไลน์ -สังเกตพฤติกรรมต่างๆ ในด้าน (๑) การตรงเวลาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามระยะเวลาที่กำหนด (๒) การมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร (๓) การมีคุณธรรม และปริมาณการกระทำการทุจริตในการสอบ (๔) ความรับผิดชอบในหน้าที่ที่มอบหมาย	ตลอดการเรียน	๑๐ %
๒.ความรู้ (๒.๑) (๒.๒)	การสอบกลางภาค และสอบปลายภาคผ่านระบบในชั้นเรียน หรือออนไลน์	๘ และ ๑๓	๓๐ %
๓.ทักษะทางปัญญา (๓.๑) (๓.๒) (๓.๓)	การสอบย่อย การซักถาม การรายงานการนำเสนอผ่านระบบออนไลน์ด้วยโปรแกรม Google meet และ Google Form โดย (๑) ประเมินจากชิ้นงานแผนที่ความคิด (My Mapping) หรือ อินโฟกราฟฟิค (Infographic) หรือ แอนิเมชัน (Animation) ของนักศึกษาที่ส่งผ่านระบบออนไลน์ทางเมลล์ (๒) ประเมินจากการสอบย่อยโดยผ่านระบบออนไลน์ Google Form หรือในชั้นเรียน	ตลอดการเรียน	๕ %

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัดส่วนที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
	(๓) ประเมินจากการถาม ตอบในประเด็นต่าง ๆ ในระหว่างเรียนออนไลน์ด้วยโปรแกรม Google meet หรือในชั้นเรียน		
๔.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (๔.๒) (๔.๓)	-ประเมินผลการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ด้วยโปรแกรม Google meet และ Google classroom โดยประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาขณะถาม ตอบในประเด็นต่างๆ ในระหว่างเรียนออนไลน์ หรือในระบบชั้นเรียน	ตลอดการเรียน	๑๐ %
๕.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา (๕.๑)	-ประเมินผลการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ด้วยโปรแกรม Google meet และ Google classroom หรือในชั้นเรียน โดยประเมินจากเทคนิค วิธีการต่างๆ ที่นักศึกษาใช้ในการอภิปรายและนำเสนอผลการวิเคราะห์ปัญหาจากสถานการณ์จำลองโดยใช้อุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนการเรียนการสอนในระหว่างการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ หรือในระบบชั้นเรียน	ตลอดการเรียน	๕%

### หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

#### ๑. ตำราและเอกสารหลัก

๑) ศุภชัย ยาวะประภาษ. (๒๕๔๘). **นโยบายสาธารณะ**. พิมพ์ครั้งที่ ๖. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

๒) สุโขทัยธรรมมาธิราช. (๒๕๔๐). **เอกสารการสอนชุดวิชา นโยบายสาธารณะและการวางแผน หน่วยที่ ๑ - ๓**. พิมพ์ครั้งที่ ๑๓. นนทบุรี : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.

๓) สุโขทัยธรรมมาธิราช. (๒๕๔๖). **เอกสารการสอนชุดวิชานโยบายสาธารณะและการวางแผน หน่วยที่ ๘ - ๑๕.** พิมพ์ครั้งที่ ๒๑. นนทบุรี : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.

๔) อนันต์ เกตุวงศ์. (๒๕๒๖). **หลักและเทคนิคการวางแผน.** กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

๕) ประสิทธิ์ ดงยิ่งศิริ. (๒๕๒๔). **การวิเคราะห์และประเมินโครงการ.** กรุงเทพฯ : เรือนแก้ว.

๖) ศิริพงษ์ ลดาวัลย์ ณ อยุธยา. (๒๕๕๑). **แนวความคิดและทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์.** พิมพ์ครั้งที่ ๒. กรุงเทพฯ : ธนุช พรินต์ติ้ง.

๗) เรืองวิทย์ เกษสุวรรณ. (๒๕๕๐). **ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์.** พิมพ์ครั้งที่ ๒. กรุงเทพฯ : บพิธการพิมพ์.

๘) สร้อยตระกูล (ติวยานนท์) อรรถมานะ. (๒๕๔๐). **สาธาณบริหารศาสตร์.** พิมพ์ครั้งที่ ๓. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

๙) อุทัย เลหาวิเชียร. (๒๕๔๓). **รัฐประศาสนศาสตร์ : ลักษณะวิชาและมิติต่าง ๆ.** พิมพ์ครั้งที่ ๖. กรุงเทพฯ : เสมาธรรม.

## ๒. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

ไม่มี

## ๓. สื่อการสอน

๑) Microsoft Office (Word, Power Point)

๒) Notebook

๓) สื่อออนไลน์ด้วยโปรแกรม Zoom, Google Form, Mail, LINE Application

## หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### ๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

ให้นักศึกษาประเมินประสิทธิผลของรายวิชา โดยใช้แบบประเมินการสอนของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ในด้านปริมาณ เนื้อหา ประสิทธิภาพการสอน คุณภาพของความรู้ และสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนอื่นๆ ซึ่งมีผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยผ่านระบบออนไลน์

### ๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

(ระบุวิธีการประเมินที่จะได้ข้อมูลการสอน เช่น จากผู้สังเกตการณ์ หรือทีมผู้สอน หรือผลการเรียนของนักศึกษา)

อาจารย์ผู้สอนต้องถูกประเมินการสอนโดยนักศึกษาผ่านระบบประเมินของมหาวิทยาลัย และประเมินจากการทดสอบย่อยว่านักศึกษาเข้าใจเนื้อหาที่สอนมากน้อยเพียงใดโดยผ่านระบบออนไลน์

### ๓. การปรับปรุงการสอน

(อธิบายกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอน เช่น คณะ/ภาควิชามีการกำหนดกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอนไว้อย่างไร)

ผู้สอนดำเนินการตามข้อ ๑ และ ๒ แล้วนำข้อมูลข้อเสนอแนะมาใช้ในการปรับปรุงวิธีการสอน หรือปรับปรุงสื่อเพื่อให้นักศึกษาเข้าใจเนื้อหาได้ดีขึ้น นอกจากนี้จากผลการทดสอบย่อย ก็สามารถสะท้อนถึงกระบวนการจัดการเรียนการสอนว่าสามารถ ทำให้นักศึกษามีความเข้าใจได้หรือไม่ อย่างไร และเป็นข้อมูลพื้นฐานสำหรับการพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

#### ๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

(อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา เช่น

ทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ หรืองานที่มอบหมาย กระบวนการอาจจะต่างกันไปสำหรับรายวิชาที่แตกต่างกัน หรือสำหรับมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน)

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาจากผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา และรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.๕) อาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบในการทบทวนเนื้อหาที่สอนและกลยุทธ์การสอนที่ใช้ มีการประชุมกลุ่มผู้สอนในขั้นตอนก่อนการสอนแต่ละภาพ และประชุมระหว่างผู้สอนที่ต้องสอนร่วมกันในรายวิชาเดียวกัน เพื่อเตรียมงานและตกลงกำหนดหลักเกณฑ์ว่าด้วยการเรียนการสอน เพื่อแจ้งให้นักศึกษาทราบและเข้าใจตรงกัน นอกจากนี้ยังได้ประชุมหลังการสอนเพื่อบันทึกปัญหาและอุปสรรคต่อการเรียนการสอนทั้งนี้เพื่อวางแผนพัฒนาปรับปรุงการสอนสำหรับใช้ในปีการศึกษาต่อไป

#### ๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

(อธิบายกระบวนการในการนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินจากข้อ ๑ และ ๒ มาวางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพ)

กระทำโดยนำข้อมูลการประเมินจากข้อ ๑ และ ๒ มาวางแผนปรับปรุงคุณภาพ ซึ่งกระทำเป็นประจำทุกภาคเรียน ก่อนที่จะเปิดภาคเรียนใหม่ โดยจัดประชุมอาจารย์ในหลักสูตรและอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ในการสอน เพื่อหาข้อบกพร่องที่จะนำไปปรับปรุงหลักสูตร การจัดทำเค้าโครงการเรียน การจัดเอกสารประกอบการสอน การจัดผู้สอน วิธีสอนและการวัดผล รวมตลอดถึงผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการเรียนการสอนและนักศึกษา

## แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

## ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programmer Specification) มคอ. ๒

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้		ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			ทักษะด้านอื่น ๆ
	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	
	● ความรับผิดชอบหลัก										○ ความรับผิดชอบรอง							
รหัสวิชา P.O.S. ๒๒๑๖ ชื่อรายวิชา นโยบายสาธารณะและการวางแผน Public Policy and Planning	○	●	○	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○	

## หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ