



# บทที่ 5

## ผู้นำ

---

ทีมงานและการสื่อสาร

# 5.1 ความหมาย

## การทีมงาน

---

กลุ่มบุคคลผู้มีพลัง มีความผูกพันรับผิดชอบ ที่จะทำงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ร่วมกัน สมาชิกในทีมเป็นผู้ที่ร่วมทำงาน ด้วยกันได้ดี และรู้สึกเพลิดเพลินที่จะทำงานนั้น สามารถผลิตผลงานที่มีคุณภาพสูง

## PARKER, 1990

---

ทีมเป็นกลุ่มบุคคลที่มีความสัมพันธ์กันและต้องพึ่งพากัน เพื่อปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย หรือปฏิบัติงาน ให้เสร็จสมบูรณ์ คนกลุ่มนี้มีเป้าหมายร่วมกันและยอมรับว่า วิธีเดียวที่จะทำให้งานสำเร็จคือ การทำงานร่วมกัน



## 5.2 วัตถุประสงค์ของการสร้างทีมงาน

จุดเน้นของการสร้างทีมงาน คือ การทำงานร่วมกันเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน การสร้างทีมงาน จึงมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญดังนี้

- เพื่อสร้างความไว้วางใจกันในหมู่สมาชิกทีมงาน
- เพื่อแสวงหาวิธีแก้ไขปัญหาร่วมกัน สมาชิกของทีมจะทำงานได้ดีขึ้นเมื่อมีการเปิดเผยจริงใจต่อกัน เมื่อมีปัญหาจะได้ช่วยกันแก้ไข
- เพื่อเสริมสร้างทักษะความเชี่ยวชาญให้มากขึ้น ช่วยให้การทำงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นการใช้ศักยภาพ ของทีมงาน ให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- เพื่อให้ข้อมูลย้อนกลับในทางสร้างสรรค์แก่องค์กร
- เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ที่จะรับฟังความคิดเห็นและข่าวสารของผู้อื่นอย่างตั้งใจ และให้เกียรติ ซ้ำกันและกัน
- เพื่อพัฒนาทักษะในการแก้ปัญหาร่วมกัน
- เพื่อช่วยลดความขัดแย้งระหว่างบุคคล
- เพื่อส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ให้สมาชิกของทีม
- เพื่อเสริมสร้างขวัญและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน
- เพื่อปรับปรุงการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดในภาพรวม

## 5.3 ความสำคัญของการสร้างทีมงาน

---

1.งานบางอย่างไม่สามารถทำสำเร็จเพียงคนเดียว

---

4. งานที่หลายหน่วยรับผิดชอบร่วมกันต้องการความร่วมมืออย่างจริงจังจากทุกฝ่าย

---

2. งานที่เร่งด่วนต้องระดมบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานให้เสร็จทันเวลาที่กำหนด

---

5. มีงานที่ต้องการความริเริ่มสร้างสรรค์ เพื่อแสวงหาแนวทาง วิธีการและเป้าหมายใหม่

---

3.งานบางอย่างต้องอาศัยความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญจากหลายฝ่าย

---

6. หน่วยงานต้องการสร้างบรรยากาศของความสามัคคีให้เกิดขึ้น

## ส่วนประกอบของทีม

- หัวหน้าทีม หรือ ผู้บริหาร มีคุณลักษณะดังนี้
  - เป็นที่ยอมรับนับถือของสมาชิกในกลุ่มด้วยความจริงใจ
    - เปิดเผย จริงใจ ซื่อสัตย์ และเป็นกันเอง
    - ไม่ใช่อิทธิพลครอบงำกลุ่ม เป็นประชาธิปไตยไม่เผด็จการ
    - มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในงานสูง
    - สามารถดำเนินการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
    - ไม่ผูกขาดการเป็นผู้นำกลุ่มตลอดเวลา
    - พร้อมให้ความช่วยเหลือกลุ่ม
    - สามารถสื่อสารผลงานของทีมให้สาธารณชนเข้าใจได้
    - มีวุฒิภาวะทางสังคม
    - มีแรงจูงใจและแรงขับทางด้านความสำเร็จสูง

☺ บทบาทและหน้าที่สำคัญของหัวหน้าทีม

- รับนโยบายจากองค์กร
- กำหนดเป้าหมาย แนวทางและขั้นตอนในการปฏิบัติ
- มอบหมายงานแก่สมาชิก
- สร้างบรรยากาศด้วยการจูงใจ เสริมแรง ให้กำลังใจ
- ใช้เทคนิคเผชิญความขัดแย้งไม่ว่าเรื่องงานหรือเรื่องส่วนตัว
- อำนวยความสะดวก ให้ความช่วยเหลือแก้ปัญหาต่างๆ
- ประเมินผลงานและผู้ร่วมงาน

- **คุณลักษณะของสมาชิกของทีมงาน มีดังนี้**
  - สามารถรับผิดชอบงานในหน้าที่ของตนและของกลุ่ม
  - เป็นผู้รู้จักฟัง รู้จักพูด และแสดงความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อกลุ่ม
  - ยอมรับฟังและเคารพความคิดเห็นของเพื่อนสมาชิก
  - เคารพมติของกลุ่ม และป้องกันมิให้เบี่ยงเบนมติของกลุ่มออกไป
  - เป็นผู้เสียสละ อาสาช่วยทำงานทุกด้าน
  - กล้าแสดงความคิดเห็น

## ทักษะที่จำเป็นสำหรับการสร้างทีมงาน

จากการวิเคราะห์กิจกรรมต่างๆ ของมิติในการพัฒนาทีมงาน มีทักษะที่สัมพันธ์กับ การสร้างทีมงาน ดังนี้

- (๑) ทักษะในการติดต่อสื่อสาร
- (๒) ทักษะการปฏิสัมพันธ์
- (๓) ทักษะการเป็นผู้นำทีมงาน
- (๔) ทักษะในการแก้ปัญหาและตัดสินใจ
- (๕) ทักษะในการประชุมของทีมงาน
- (๖) ทักษะในการบริหารความขัดแย้ง

# การสื่อสารมีความสำคัญต่อองค์กรและ หน่วยงาน?

การเรียนรู้บุคลิกภาพรูปแบบต่างๆ ของบุคลากรในหน่วยงานและ  
สถานที่ทำงานก็มีส่วนสำคัญต่อการเลือกใช้รูปแบบในการสื่อสาร จาก  
หนังสือ Communicating at Work ของ Tony Alessandra และ Phil  
Hunsaker ได้อธิบายถึงบุคลิกภาพของบุคคลที่มีผลต่อการสื่อสารไว้

4 รูปแบบ ได้แก่

1. Socializers (นักสังคม)
2. Directors (ผู้อำนวยการ)
3. Thinkers (นักคิด)
4. Relaters (นักสัมพันธ์)



การสื่อสาร  
ในองค์กร



Socializers (นักสังคม)

## ลักษณะ

- ต้องการยอมรับจากผู้อื่นที่อยู่รอบข้าง
- ชอบการทำกิจกรรม พบปะ สังสรรค์
- หลีกเลียงรายละเอียดปลีกย่อยต่างๆ
- มีทักษะในการจูงใจผู้อื่นสูง
- ชอบการประชาสัมพันธ์ตนเอง

## การปรับตัว/ วิธีการ

- สนับสนุนความคิดเห็นของเขา
- ให้ความสนใจ
- หลีกเลียงความขัดแย้งโดยการโต้เถียงต่อสาธารณะ
- ปลอมให้ทำงานให้สำเร็จด้วยตัวเขาเอง

Directors (ผู้อำนวยการ)

## ลักษณะ

- ให้ความสำคัญกับงาน
- เคลื่อนไหว กระทำรวดเร็ว
- ตัดสินใจรวดเร็วและแสดงถึงทักษะทางการบริหาร
- กระตือรือร้น
- ชอบควบคุมผู้อื่น

## การปรับตัว

- สนับสนุนเป้าหมาย
- ชี้อานถึงผลลัพธ์ที่จะเกิด
- ให้ความสำคัญกับแนวคิดเขา แทนที่จะยอมรับบุคลิกภาพของเขา
- ถกเถียงในประเด็นความอ่าวหัวอึงไป

## Thinkers (นักคิด)

### ลักษณะ

- ยึดงานเป็นหลัก
- เคลื่อนไหว กระทำซ้ำ
- สนใจงานที่ใช้สติปัญญา
- มีความละเอียดถี่ถ้วน
- ตัดสินใจรอบคอบ
- ชื่นชอบความสมบูรณ์แบบ

### การปรับตัว

- มีการเตรียมความพร้อมที่ดี
- สนับสนุนการทำงานที่ต้องใช้ความละเอียดรอบคอบของเขา



## Relaters (นักสัมพันธ์)

### ลักษณะ

- ยึดความสัมพันธ์เป็นหลัก
- หลีกเลี่ยงความเสี่ยง
- แสวงหาความสันติ
- ชอบการทำงานเป็น

ทีม **TEAMWORK**

- มีทักษะในการให้คำปรึกษา



### การปรับตัว

- มอบหมายงานที่ต้องปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น
- ยอมรับในบุคลิกภาพของเขา
- แสดงความชื่นชมในผลงานต่อสาธารณะ

# หอคอยมิตรภาพ

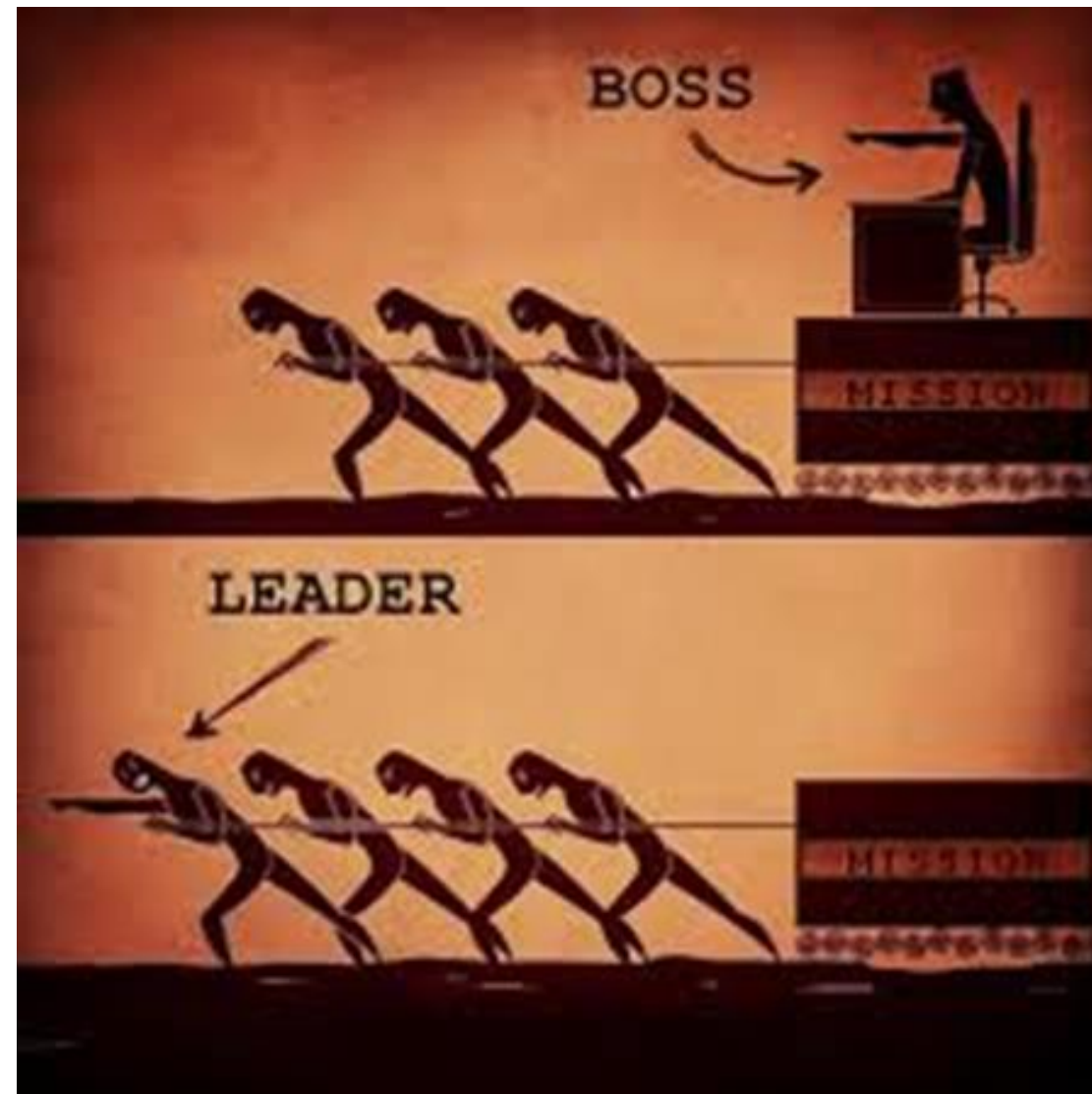
ให้แต่ละกลุ่มนำอุปกรณ์ที่แจกให้สร้างหอคอย ให้  
สูงที่สุดแข่งขันกับกลุ่มอื่นๆ และหอคอยจะต้องรับ  
น้ำหนักของวัตถุ

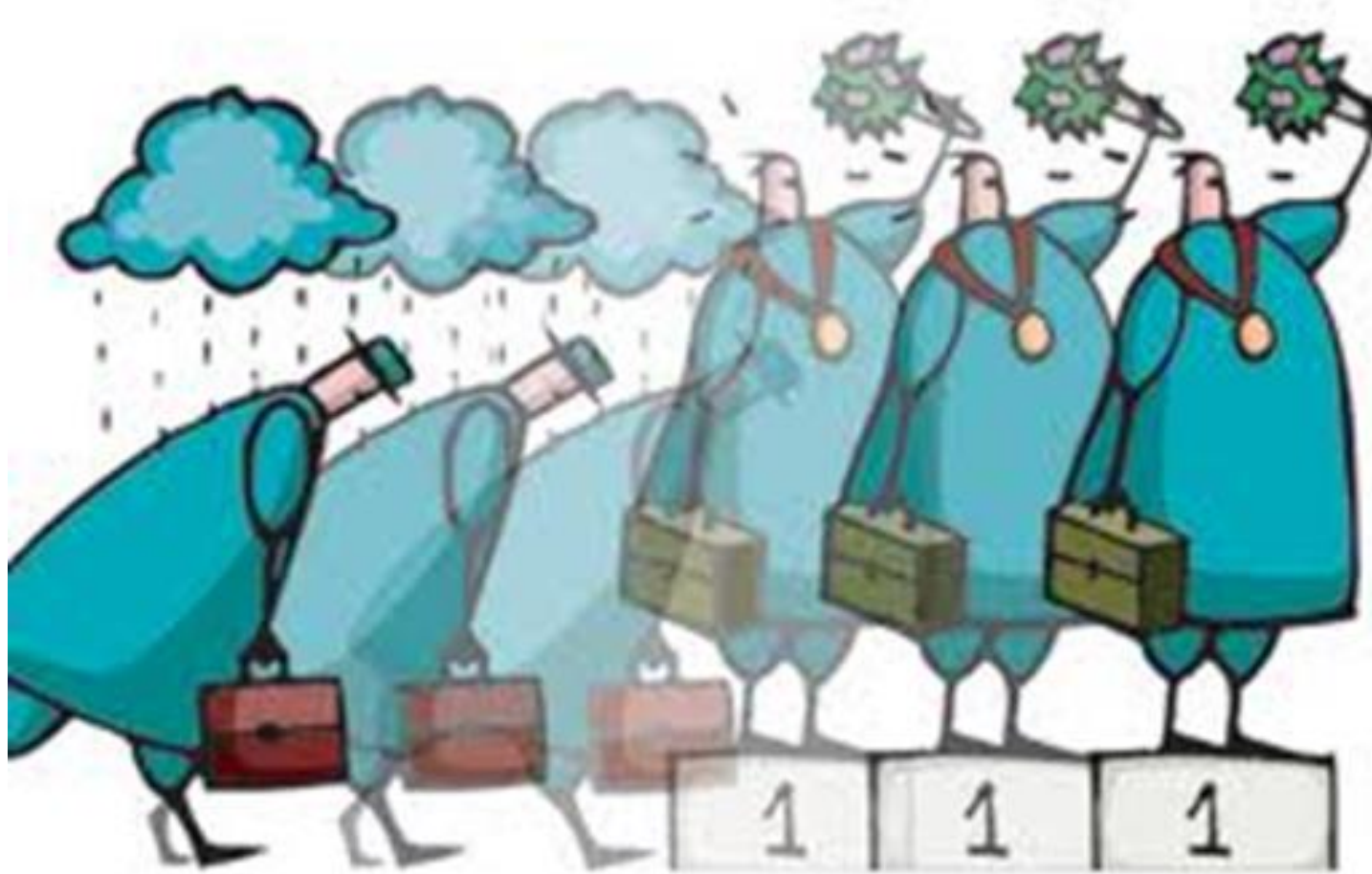
(ลูกกอล์ฟ) ให้ได้

กฎ กติกา ในการเล่นเกม

- ให้สมาชิกในแต่ละกลุ่มผลัดเปลี่ยนกันเป็นผู้นำ  
ทำหน้าที่สั่งการในการสร้างหอคอยโดยที่สมาชิก  
ที่เหลือห้ามพูดแสดงความคิดเห็นใดๆ (เป็นผู้นำคนละ  
5 นาที)
- เมื่อเปลี่ยนผู้นำแต่ละครั้งจะเพิ่มอุปกรณ์ รอบละ 1  
ชิ้น ไปเรื่อยๆจนกว่าจะครบรอบ

จากกิจกรรม หอคอยมิตรภาพ สะท้อนผลอย่างไรบ้าง?





จบการบรรยาย  
ขอขอบคุณทุกท่าน