



## รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา PUB2217 รายวิชา การบริหารโครงการสมัยใหม่  
 สาขาวิชา...รัฐประศาสนศาสตร์(แขนงวิชานโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐ)...  
 คณะ/วิทยาลัย.....มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์.... มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
 ภาคการศึกษา.....2.....ปีการศึกษา.....2565.....

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
 

รหัสวิชา	
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	การบริหารโครงการสมัยใหม่
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Project Management
  2. จำนวนหน่วยกิต 3(3-0-6) หน่วยกิต
  3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
 

3.1 หลักสูตร	รัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต(แขนงวิชาการบริหารรัฐกิจ)
3.2 ประเภทของรายวิชา	วิชาเฉพาะ
  4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
 

4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	อาจารย์ ดร.มาธินี คงสดีตย์
4.2 อาจารย์ผู้สอน	อาจารย์ ดร.มาธินี คงสดีตย์
  5. สถานที่ติดต่อ
 

E – Mail	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา mathinee@ssru.ac.th
----------	---
  6. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน
 

6.1 ภาคการศึกษาที่	2 / ชั้นปีที่ 2
6.2 จำนวนผู้เรียนที่รับได้	ประมาณ 30 คน
  7. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี
  8. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี
  9. สถานที่เรียน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
  10. วันที่จัดทำหรือปรับปรุง
 

วันที่จัดทำหรือปรับปรุง	วันที่ 20 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565
-------------------------	-------------------------------
- รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจความหมาย แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับโครงการ วงจรโครงการ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ ทั้งการวิเคราะห์เชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ หลักการบริหารโครงการ เครื่องมือสำหรับนักบริหารโครงการ ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จและความล้มเหลวของโครงการ ปัญหาและอุปสรรคของโครงการพัฒนาด้านต่างๆ ของประเทศไทย

### 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

1. เพื่อให้ศึกษามีความรู้พื้นฐานแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับโครงการ วงจรโครงการ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ ทั้งการวิเคราะห์เชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ

2. เพื่อให้ศึกษามีความรู้และความเข้าใจในการวิเคราะห์เชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ หลักการบริหารโครงการ เครื่องมือสำหรับนักบริหารโครงการ

3. เพื่อให้ศึกษาสามารถทำการศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จและความล้มเหลวของโครงการ ปัญหาและอุปสรรคของโครงการพัฒนาด้านต่างๆ ของประเทศไทย

## หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

### 1. คำอธิบายรายวิชา

ความหมายของโครงการ วงจรโครงการ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ ทั้งการวิเคราะห์เชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ หลักการบริหารโครงการ เครื่องมือสำหรับนักบริหารโครงการ ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จและความล้มเหลวของโครงการ ปัญหาและอุปสรรคของโครงการพัฒนาด้านต่างๆ ของประเทศไทย

Meanings of project; cycle of projects; scenario analysis of projects – quantitative and qualitative; principles of project management; tools of project manager; factors contributing to success and failure of project; and problems and obstacles of various development projects in Thailand.

### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	ไม่มี	ไม่มี	การศึกษาด้วยตนเอง 30 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

**3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล**

- 3.1 ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน 1 ชั่วโมง / สัปดาห์ ห้องพักอาจารย์ ชั้น ...2... อาคาร ....35... คณะ/วิทยาลัย.....มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์.....
- 3.2 ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ หมายเลข ....02-1601306.....
- 3.3 ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) .....mathinee@ssru.ac.th.....
- 3.4 ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line).....-.....
- 3.5 ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Webboard)..... [http://www.elfhs.ssru.ac.th/mathinee\\_kh/](http://www.elfhs.ssru.ac.th/mathinee_kh/).....

**หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา**

**1. คุณธรรม จริยธรรม**

**1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม**

- (1) ผู้เรียนมีความรับผิดชอบต่องานหน้าที่ของตนเอง และรับผิดชอบต่อพันธะหน้าที่ทั้งในส่วนตนและส่วนรวม
- (2) ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และตัดสินใจในสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างมีวิจารณญาณ โดยไตร่ตรองถึงผลดีและผลเสียจากการกระทำนั้นๆ ทั้งต่อตนเองและสังคม
- (3) ผู้เรียนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ เคารพระเบียบปฏิบัติและจรรยาบรรณของนักศึกษาและวิชาชีพ และคำนึงถึงประโยชน์สาธารณะ

**1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม**

- (1) การฝึกฝนความรับผิดชอบในการเรียนและการทำงานที่ได้รับมอบหมาย ควบคู่ไปกับการนำองค์ความรู้ มาปรับประยุกต์ใช้ในทางปฏิบัติ
- (2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยมุ่งเน้นการพัฒนาและยกระดับจิตสำนึกของผู้เรียนให้สามารถนำหลักคุณธรรมและจริยธรรมมาปรับใช้ในการวิเคราะห์และตัดสินใจในสถานการณ์ต่างๆ
- (3) นำกรณีศึกษาที่แสดงให้เห็นถึงตัวอย่างความสำเร็จในการปฏิบัติตนบนหลักคุณธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ทั้งผลสำเร็จที่เกิดต่อตัวบุคคลและสังคมโดยส่วนรวม มาประกอบการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมของผู้เรียน

**1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม**

- (1) ประเมินผลการเรียนรู้จากการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียนในประเด็นสถานการณ์ทางสังคมที่เกี่ยวข้องกับมิติด้านคุณธรรมและจริยธรรมในการบริหารงานสาธารณะ
- (2) ประเมินผลการเรียนรู้จากการตอบข้อสอบและการนำเสนอผลงานของนักศึกษาในมิติที่สะท้อนถึงทัศนคติเกี่ยวกับความสุจริตและจรรยาบรรณของการบริหารงานสาธารณะ
- (3) ประเมินผลการเรียนรู้จากความรับผิดชอบต่อการทำงานที่ที่ได้รับมอบหมาย ความเพียรพยายามและความเอาใจใส่ในการทำงานอย่างเต็มความสามารถ

## 2. ความรู้

### 2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎี และทักษะทางวิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์
- (2) ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในคุณค่าและความสำคัญของรัฐประศาสนศาสตร์ภายใต้บริบทความเปลี่ยนแปลงของสภาพการเมือง เศรษฐกิจและสังคม
- (3) ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปัจจัยแวดล้อมทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารงานภาครัฐและเอกชน

### 2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) การบรรยายภายในชั้นเรียน และการถาม-ตอบ เกี่ยวกับ หลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์
- (2) มอบหัวข้อเรื่องให้ค้นคว้าและทำรายงานทั้งเดี่ยวและกลุ่ม
- (3) อภิปรายเป็นกลุ่ม โดยให้ผู้สอนตั้งคำถามตามระบบการสอนยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง
- (4) จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง
- (5) ฝึกปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### 2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) การประเมินผลการเรียนรู้โดยการทดสอบย่อยเพื่อวัดความรู้ความเข้าใจในสาระของเนื้อหาในแต่ละเรื่อง
- (2) การประเมินผลการเรียนรู้โดยการสอบกลางภาคและปลายภาคเพื่อวัดความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชา โดยภาพรวม
- (3) การประเมินผลการเรียนรู้จากรายงาน และชิ้นงานที่มอบหมาย เพื่อชี้วัดทักษะความสามารถในการนำองค์ความรู้มาคิดวิเคราะห์และอธิบายปรากฏการณ์หรือประเด็นปัญหาที่เชื่อมโยงกับสภาพความเป็นจริง
- (4) ประเมินจากการนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าหน้าชั้นเรียน เพื่อวัดความรู้ความเข้าใจและความสามารถในการถ่ายทอดเนื้อหาที่ได้เรียนรู้แก่ผู้อื่นอย่างเป็นระบบ

## 3. ทักษะทางปัญญา

### 3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) ผู้เรียนมีความสามารถในการนำองค์ความรู้มาคิดวิเคราะห์ที่ประเด็นเกี่ยวกับการพัฒนาและการบริหารงานภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (2) ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ประเด็นปัญหาและสถานการณ์ที่เกิดขึ้น เพื่อแสวงหาแนวทางการจัดการและทางออกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทขององค์กร
- (3) ผู้เรียนมีความสามารถในการประยุกต์องค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์โดยบูรณาการกับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม
- (4) ผู้เรียนมีความสามารถในการพัฒนาโจทย์การเรียนรู้และดำเนินการศึกษาในประเด็นเกี่ยวกับการบริหารงานในองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### 3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) กรณีศึกษาในการประยุกต์ทฤษฎี แนวคิด ทางรัฐประศาสนศาสตร์
- (2) การอภิปรายกลุ่ม
- (3) การทำงานที่ได้รับมอบหมายให้ค้นคว้าหรือทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาองค์กร
- (4) การบรรยายโดยผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่องหรือผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จในอาชีพ
- (5) จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงาน

### 3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) การประเมินผลการเรียนรู้จากผลงานที่สะท้อนถึงความสามารถในการนำองค์ความรู้มาปรับประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ อธิบาย และตอบโจทย์การเรียนรู้ในชั้นเรียน
- (2) การประเมินผลการเรียนรู้จากการทดสอบ เพื่อชี้วัดความสามารถในการนำองค์ความรู้หลักการและทฤษฎีต่างๆ มาใช้เป็นกรอบในการคิดวิเคราะห์ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการการบริหารงานภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างเป็นระบบ
- (3) การประเมินผลการเรียนรู้จากการสังเกตการณ์การนำเสนอผลงาน การอภิปราย และการแสดงความคิดเห็นของนักศึกษาในชั้นเรียน เพื่อชี้วัดความเข้าใจในการจับประเด็นคำถาม การนำเสนอความคิดอย่างชัดเจน ตลอดจนความมีไหวพริบปฏิภาณในการตอบคำถาม

## 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) ผู้เรียนมีความสามารถในการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม สามารถแลกเปลี่ยนและรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง เพื่อสร้างความเข้าใจที่สอดคล้องตรงกันและหาข้อสรุปร่วมกันภายในกลุ่ม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและเพื่อนร่วมงาน และร่วมกันแก้ไขปัญหาให้ลุล่วง
- (2) ผู้เรียนมีความสามารถในการประสานการทำงานร่วมกันภายในกลุ่ม มีทักษะในการสื่อสารเพื่อแลกเปลี่ยนและนำเสนอความคิดเห็น ทั้งภายในกลุ่มและระหว่างกลุ่มได้อย่างอย่างราบรื่น
- (3) ผู้เรียนมีการแสดงออกถึงภาวะความเป็นผู้นำในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ในการทำงานร่วมกัน และสามารถแสดงบทบาทในฐานะสมาชิกของกลุ่มเพื่อร่วมกันขับเคลื่อนงานในความรับผิดชอบร่วมกันได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์

### 4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้เป็นกลุ่ม โดยการมอบหมายงานให้นักศึกษา รับผิดชอบการศึกษาค้นคว้าร่วมกัน
- (2) มุ่งเน้นกิจกรรมที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสัมพันธภาพกับเพื่อนในกลุ่ม การฝึกทักษะในการทำงานร่วมกัน การแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น การโต้แย้งถกเถียงอย่างมีเหตุผล และแสวงหาข้อสรุปร่วมกัน
- (3) การฝึกความเป็นผู้นำและผู้ตามในการดำเนินงานที่รับผิดชอบร่วมกันและสามารถแก้ไขปัญหาาร่วมกัน  
ได้

#### 4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) การประเมินพฤติกรรมในการทำกิจกรรมร่วมกันในชั้นเรียนเพื่อชี้วัดทักษะในการทำงานร่วมกันและความสัมพันธ์ภายในกลุ่ม โดยผู้สอนมีการติดตามกระบวนการทำงานของแต่ละกลุ่มอย่างสม่ำเสมอ

(2) การประเมินผลงานและการนำเสนอผลงานของนักศึกษาเพื่อชี้วัดทักษะความสามารถในการจัดการภารกิจ การจัดแบ่งความรับผิดชอบและการแบ่งหน้าที่ระหว่างสมาชิกภายในกลุ่ม

(3) การประเมินพฤติกรรมและปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนต่างกลุ่มในการรับฟังข้อโต้แย้งและข้อเสนอแนะระหว่างกัน เพื่อชี้วัดระดับความสามารถอดทนอดกลั้นต่อความคิดเห็นที่แตกต่าง และการเปิดกว้างรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างเหมาะสม

### 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

#### 5.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์และการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

● (1) ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการค้นคว้าข้อมูลและหาความรู้เกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียนรู้ในชั้นเรียน และการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมตามความสนใจของผู้เรียนแต่ละคน

○ (2) ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางสถิติ การประมวลผลข้อมูล การแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูลประกอบการศึกษาค้นคว้าวิจัยเบื้องต้น

○ (3) ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้รูปแบบต่างๆ เพื่อนำเสนอข้อมูลและผลการศึกษาค้นคว้าแก่เพื่อนร่วมชั้นเรียนได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิผล

#### 5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์และการสื่อสาร และการใช้

##### เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มุ่งให้ผู้เรียนฝึกฝนทักษะการวิเคราะห์โจทย์การเรียนรู้ การสืบค้นข้อมูลจากแหล่งค้นคว้าที่หลากหลาย โดยอาศัยของทางการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ โดยเฉพาะข้อมูลความรู้ที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ทางสังคม เศรษฐกิจและการเมือง

(2) มุ่งเน้นการศึกษาค้นคว้าข้อมูลเพื่อนำมาประมวลผลวิเคราะห์กรณีศึกษาที่ปรากฏในสภาพความเป็นจริง

(3) ส่งเสริมให้มีทักษะการใช้อุปกรณ์ เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการสืบค้นข้อมูล การวิเคราะห์ การนำเสนอข้อมูลอย่างเป็นระบบ

#### 5.3 กลยุทธ์การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์และการสื่อสาร และการใช้

##### เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) การประเมินผลการศึกษา การจัดทำรายงาน เพื่อชี้วัดทักษะความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการค้นคว้าข้อมูล การวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลเพื่อตอบโจทย์การเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม

(2) การประเมินความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติ เพื่อสื่อสารนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้า ตลอดจนการจัดทำสื่อเพื่อนำเสนอข้อมูลประกอบการอภิปรายให้ผู้ฟังเข้าใจได้ง่าย

(3) การประเมินผลจากทักษะความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับจัดทำสื่อสารสนเทศประกอบการนำเสนออย่างสร้างสรรค์

**หมายเหตุ**

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง  
เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

**หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล****๑. แผนการสอน**

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	แนะนำรายวิชา ขอบข่ายและหลักเกณฑ์ การประเมินและวัดผล	3	แผนการสอน (Course Syllabus) สอบถามและสร้างกติกาในชั้นเรียน ร่วมกันรวมถึงแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	อาจารย์มาธินี คงสฤติย์
2-3*	แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับโครงการ ความหมายของโครงการ ประเภท โครงการ ลักษณะงานโครงการ	6	บรรยาย Power Point อภิปรายเนื้อเรื่องที่เรียนภายในชั้นเรียน และออนไลน์*	อาจารย์มาธินี คงสฤติย์
4-5*	ความสัมพันธ์ของนโยบาย แผน และ โครงการ	6	บรรยาย Power Point อภิปรายเนื้อเรื่องที่เรียนภายในชั้นเรียน มอบหมายกิจกรรม ออนไลน์*	อาจารย์มาธินี คงสฤติย์
6-7*	กระบวนการจัดทำโครงการ การเขียน โครงการ วงจรโครงการ	6	บรรยาย Power Point นำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย ออนไลน์*	อาจารย์มาธินี คงสฤติย์
8	<b>สอบกลางภาค</b>			
9-10*	กระบวนการและวิธีการวิเคราะห์ความ เป็นไปได้ของโครงการ ทั้งการวิเคราะห์ เชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ	6	บรรยาย Power Point อภิปรายเนื้อเรื่องที่เรียนภายในชั้นเรียน มอบหมายกิจกรรม ออนไลน์*	อาจารย์มาธินี คงสฤติย์
11-12*	แนวคิดและกระบวนการจัดการโครงการ และปัจจัยที่มีผลต่อการจัดการโครงการ	6	บรรยาย Power Point นำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย ออนไลน์*	อาจารย์มาธินี คงสฤติย์
13*-14*	กรณีศึกษา สัปดาห์ละ 1 โครงการ	6	บรรยาย Power Point อภิปรายเนื้อเรื่องที่เรียนภายในชั้นเรียน มอบหมายกิจกรรม	อาจารย์มาธินี คงสฤติย์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			ออนไลน์*	
15	ปัญหาและอุปสรรคของโครงการพัฒนา ด้านต่างๆของสังคมไทย	3	นักศึกษานำเสนอหน้าชั้นเรียนในหัวข้อที่ ได้รับมอบหมายPower Point	อาจารย์มาธินี คงสถิตย์
16*	สรุปเนื้อหาและนำเสนอ	3	นักศึกษานำเสนอหน้าชั้นเรียนในหัวข้อที่ ได้รับมอบหมายPower Point ออนไลน์*	อาจารย์มาธินี คงสถิตย์
17	<b>สอบปลายภาค</b>			

\*การเข้าชั้นเรียนและ/หรือการเรียนออนไลน์ยึดตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

( ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา  
(Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตร สัปดาห์ที่ประเมิน และสัดส่วนของการประเมิน)

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วน ของการประเมินผล
1.2 และ 1.3	การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	ทุกสัปดาห์	10%
2.1 และ 3.2	สอบกลางภาค สอบปลายภาค	8 17	30% 30%
2.1 3.2 4.1 4.2 5.1 และ 5.2	การค้นคว้า วิเคราะห์กรณีศึกษา การนำเสนอข้อมูล การทำงานกลุ่มและผลงาน การจัดส่งงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ทุกสัปดาห์	30%

## หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### ตำราและเอกสารหลัก

กึ่งกาญจน์ วรนิทัศน์และคณะ. 2552. **องค์การและการจัดการ**. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์แมคกรอ-ฮิล.

จุมพล นิมพานิช . 2550. **การบริหารจัดการภาครัฐใหม่ หลักการแนวคิด และกรณี ตัวอย่างของไทย**. พิมพ์ครั้งที่ 2 .

กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมธิราช.

ชนงกรณ์ กุณทลบุตร. 2556. **หลักการจัดการ: องค์การและการจัดการสมัยใหม่**. กรุงเทพมหานคร: จุฬาลงกรณ์

นิตยา เงินประเสริฐศรี. 2558. **ทฤษฎีองค์การและการออกแบบในคริสต์ศตวรรษที่21**. กรุงเทพฯ :สำนักพิมพ์

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.

เนตร์พัฒนา ยาวีราช. 2556. **การจัดการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาองค์การ**. กรุงเทพมหานคร : ทริปเพิล กรุ๊ป .

เรืองวิทย์ เกษสุวรรณ. 2557. **การพัฒนาองค์การ**. กรุงเทพมหานคร: บพิธการพิมพ์.



วันชาติ มีชาติ. 2557. **การบริหารองค์การ**. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

สมคิด บางโม. 2555. **องค์การและการจัดการ**. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์วิทย์พัฒน์ จำกัด.

สร้อยตระกูล (ติวยานนท์) อรรถมานะ. 2550. **พฤติกรรมองค์การ ทฤษฎีและการประยุกต์**. พิมพ์ครั้งที่ 4 กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

สุนันทา เลานันทน์. 2553. **การพัฒนาองค์การ**. พิมพ์ครั้งที่ 6. กรุงเทพฯ : ซีวีแอลการพิมพ์ จำกัด.

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน
- การสะท้อนความคิดของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน

### 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- คู่มือการเรียนของนักศึกษา
- คู่มือการประเมินรายวิชา

### 3. การปรับปรุงการสอน

• การประมวลความคิดของนักศึกษา การประเมินการสอนของตนเองและสรุปปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขเมื่อสิ้นสุดการสอน เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการปรับปรุงรายวิชาในภาคการศึกษาต่อไป

### 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- ทวนสอบปากเปล่าจากงานที่มอบหมาย
- ทวนสอบจากข้อสอบชุดเดิมหลังจากนักศึกษาทำการสอบปลายภาคไปแล้ว

### 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

(อธิบายกระบวนการในการนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินจากข้อ 1 และ 2 มาวางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพ)

- นำข้อคิดเห็นของนักศึกษามาประมวลเพื่อจัดกลุ่มเนื้อหาความรู้ที่ต้องปรับปรุง วิธีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองผลจากการประมวลจะนำไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในรุ่นต่อไป
- นำผลการประเมินการสอนของตนเองมาจัดกลุ่มเทียบกับข้อคิดเห็นของนักศึกษา เพื่อพัฒนาเนื้อหาสาระให้ทันสมัย ปรับวิธีการเรียนการสอน และวิธีการประเมินผลให้ตรงกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

\*\*\*\*\*

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)  
ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. 2

	คุณธรรม จริยธรรม		ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา		ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศเชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●
PUB2217 การบริหารโครงการสมัยใหม่	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ