



รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา LAW๑๘๐๕ รายวิชา กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา

สาขาวิชานิติศาสตร์ วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ภาคการศึกษา ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	LAW๑๘๐๕
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Juristic Acts and Contract

๒. จำนวนหน่วยกิต ๓ หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร	นิติศาสตร์บัณฑิต (ปรับปรุง ๒๕๖๓)
๓.๒ ประเภทของรายวิชา	หมวดวิชาเฉพาะ (เฉพาะด้าน)

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลวรรณ อยู่วัฒนะ
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลวรรณ อยู่วัฒนะ อาจารย์ณธสร เอื้อการณ

๕. สถานที่ติดต่อ

ชั้น ๒ อาคาร ๓๕ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลวรรณ อยู่วัฒนะ
E – Mail: Kamonwan.na@ssru.ac.th

อาจารย์ณธสร เอื้อการณ
E – Mail: Natasom.au@ssru.ac.th

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่	๒/๒๕๖๕ ชั้นปีที่ ๑
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้	ประมาณ ๒๐๐ คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี

๙. สถานที่เรียน

อาคาร ๓๕ และ อาคาร ๓๖

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุง

วันที่ ๑๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

ให้ทราบและสามารถอธิบายถึงหลักกฎหมายลักษณะนิติกรรม ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 1 ลักษณะ 4 ว่าด้วยนิติกรรม ลักษณะ 5 ว่าด้วยระยะเวลา ลักษณะ 6 ว่าด้วยอายุความ และบรรพ 2 ลักษณะ 2 ว่าด้วยสัญญา และกฎหมายว่าด้วยข้อสัญญาที่ไม่เป็นธรรม

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

-

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

(ภาษาไทย) หลักกฎหมายลักษณะนิติกรรม ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 1 ลักษณะ 4 ว่าด้วยนิติกรรม ลักษณะ 5 ว่าด้วยระยะเวลา ลักษณะ 6 ว่าด้วยอายุความ และบรรพ 2 ลักษณะ 2 ว่าด้วยสัญญาและกฎหมายว่าด้วยข้อสัญญาที่ไม่เป็นธรรม

(ภาษาอังกฤษ) Legal principles of juristic acts pursuant to the Civil and Commercial Code, Book II, Title 4: Juristic Acts, Title 5: Period of Times, Title 6: Prescription, and Book II, Title 2: Contract and laws of unfair contracts

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
บรรยาย ๔๘ ชั่วโมง (๑๖ สัปดาห์) ต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของ นักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ ประมาณ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

- ๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ชั้น ๒ อาคาร ๓๕ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- ๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ หมายเลข ๐๒-๑๖๐-๑๒๙๑
- ๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) Kamonwan.na@ssru.ac.th/ Paiboon.ch@ssru.ac.th
- ๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line).....
- ๓.๕ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Webboard).....

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา**๑. คุณธรรม จริยธรรม****๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา**

- (๑) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละและซื่อสัตย์สุจริต
- (๒) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (๓) มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี สามารถทำงานเป็นทีมได้

๑.๒ วิธีการสอน

- (๑) สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพในการสอน
- (๒) การปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย เน้นการเข้าชั้นเรียนตรงเวลาและการแต่งกายให้เป็นตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- (๓) มอบหมายให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม ฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ฝึกความรับผิดชอบ

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากการตรงเวลาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่กำหนด
- (๒) ประเมินจากการมีวินัยและความพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- (๓) ประเมินจากคุณธรรม ความรับผิดชอบต่อหน้าที่
- (๔) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๒. ความรู้**๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา**

- (๑) มีความรู้ความเข้าใจในหลักกฎหมายเกี่ยวกับนิติกรรมสัญญาได้อย่างถูกต้อง
- (๒) สามารถอธิบายหลักการทางกฎหมายเกี่ยวกับนิติกรรมสัญญาได้อย่างถูกต้อง
- (๓) สามารถวิเคราะห์ และ วินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับกฎหมายเกี่ยวกับนิติกรรมสัญญาได้ถูกต้องตามหลักวิชา

๒.๒ วิธีการสอน

บรรยาย อภิปราย ทำแบบทดสอบ มอบหมายให้ค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การซักถาม

- (๒) การฝึกตอบข้อสอบปัญหาข้อเท็จจริง
(๓) การทดสอบปลายภาค

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (๑) สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ และ เป็นระบบ
- (๒) สามารถตีความและใช้กฎหมายได้อย่างถูกต้อง
- (๓) สามารถสืบค้นและประเมินข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

๓.๒ วิธีการสอน

- (๑) จัดกระบวนการเรียนการสอนที่ฝึกทักษะการคิด ทั้งในระดับบุคคลและระดับกลุ่ม
(๒) จัดกิจกรรมให้นักศึกษามีโอกาสได้วิเคราะห์ปัญหาทางกฎหมายที่เกิดขึ้นจริง
(๓) มอบหมายโครงการในรูปแบบของรายงานการศึกษา

๓.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การเขียนรายงานของนักศึกษา
(๒) ประเมินจากความรู้ความเข้าใจในหลักกฎหมายโดยการซักถาม
(๓) การเขียนตอบข้อสอบกฎหมายที่เป็นกรณีปัญหาข้อเท็จจริง
(๔) ข้อสอบวัดผลปลายภาค

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (๑) สามารถให้คำปรึกษาและแนะนำข้อกฎหมายได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ
- (๒) สามารถแสดงความคิดเห็นในทางกฎหมายต่อสาธารณชนได้อย่างเหมาะสม
- (๓) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบต่อสังคม

๔.๒ วิธีการสอน

- (๑) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการริเริ่ม วางแผน และแก้ไขปัญหาข้อกฎหมาย
(๒) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาสามารถให้คำปรึกษาและแนะนำทางกฎหมาย

๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) สังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาขณะทำกิจกรรม
(๒) ประเมินการอภิปรายและนำเสนอผลการวินิจฉัยปัญหาข้อเท็จจริง
(๓) ประเมินความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีทักษะในการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย
- (๒) สามารถสื่อสารและนำเสนอหลักกฎหมายประกอบปัญหาข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นได้อย่างถูกต้อง
- (๓) สามารถเลือกรูปแบบการนำเสนอข้อมูลโดยประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

๕.๒ วิธีการสอน

- (๑) มอบหมายให้ผู้เรียนสืบค้นคำพิพากษาฎีกาด้วยระบบออนไลน์
 (๒) จัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๕.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินทักษะการสืบค้นจากเทคโนโลยีสารสนเทศ
 (๒) ประเมินจากผลการสืบค้นเอกสาร

หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล**๑. แผนการสอน**

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	ความหมายและประเภทของนิติกรรม	๓	บรรยายออนไลน์ ยกตัวอย่างประกอบ มอบหมายงาน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กมลวรรณ ออยู่วัฒนะ/ อาจารย์ณัฏสร เอื้อ การณ์
๒	การแสดงเจตนาทำนิติกรรม	๓	บรรยายออนไลน์ ยกตัวอย่างประกอบ อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กมลวรรณ ออยู่วัฒนะ/ อาจารย์ณัฏสร เอื้อ การณ์
๓	การเจตนาซ่อนเร้น	๓	บรรยายออนไลน์ ยกตัวอย่างประกอบ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กมลวรรณ ออยู่วัฒนะ/ อาจารย์ณัฏสร เอื้อ การณ์
๔	การแสดงเจตนาหลง	๓	บรรยายออนไลน์ ยกตัวอย่างประกอบ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กมลวรรณ ออยู่วัฒนะ/ อาจารย์ณัฏสร เอื้อ การณ์
๕	การแสดงเจตนาโดยสำคัญผิด	๓	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			มอบหมายให้สืบค้นคำ พิพาทภาษาฎีกา	กมลวรรณ อยู่วัฒนะ/ อาจารย์ณัฏสร เอื้อ การณ์
๖	ความหมายและผลของโมฆะกรรม	๓	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กมลวรรณ อยู่วัฒนะ/ อาจารย์ณัฏสร เอื้อ การณ์
๗	ผู้มีสิทธิให้สัตยาบันแกโมฆียกรรม และผลแห่งการให้สัตยาบัน	๓	บรรยายออนไลน์ ยกตัวอย่าง ประกอบ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กมลวรรณ อยู่วัฒนะ/ อาจารย์ณัฏสร เอื้อ การณ์
๘	ผู้มีสิทธิบอกล้างโมฆียกรรมและ ผลแห่งการบอกล้างโมฆียกรรม	๓	บรรยายออนไลน์ ยกตัวอย่าง ประกอบ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กมลวรรณ อยู่วัฒนะ/ อาจารย์ณัฏสร เอื้อ การณ์
๙	เงื่อนไขและเงื่อนไขแห่งนิติกรรม	๓	บรรยายออนไลน์ ยกตัวอย่าง ประกอบ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กมลวรรณ อยู่วัฒนะ/ อาจารย์ณัฏสร เอื้อ การณ์
๑๐	อายุความและอายุความสะดุด หยุดลง		บรรยายออนไลน์ ยกตัวอย่าง ประกอบ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กมลวรรณ อยู่วัฒนะ/ อาจารย์ณัฏสร เอื้อ การณ์
๑๑	การเกิดสัญญา คำเสนอและคำ สนอง	๓	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กมลวรรณ อยู่วัฒนะ/ อาจารย์ณัฏสร เอื้อ การณ์
๑๒	การเกิดสัญญา คำเสนอและคำ สนอง (ต่อ)	๓	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กมลวรรณ อยู่วัฒนะ/ อาจารย์ณัฏสร เอื้อ การณ์

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑๓	การสิ้นสุดสัญญา	๓	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กมลวรรณ อยู่วัฒนะ/ อาจารย์ณัฏสร เอื้อ การณ์
๑๔	เบี้ยปรับ	๓	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กมลวรรณ อยู่วัฒนะ/ อาจารย์ณัฏสร เอื้อ การณ์
๑๕	สรุปและทบทวนเนื้อหาเกี่ยวกับ กฎหมายลักษณะนิติกรรมและ สัญญา	๓	บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กมลวรรณ อยู่วัฒนะ/ อาจารย์ณัฏสร เอื้อ การณ์
๑๖	สอบปลายภาค	๒.๓๐	ข้อเขียน	-

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	ลำดับที่ ประเมิน	สัดส่วน ของการประเมินผล
๒.๑, ๒.๒, ๒.๓, ๓.๑	สอบปลายภาค	๑๖	๑๐๐%
๑.๑, ๑.๒, ๑.๓, ๒.๑, ๒.๓, ๓.๑, ๓.๓, ๔.๑, ๕.๑	การทำงานกลุ่ม/เดี่ยว การมีส่วนร่วม อภิปราย	ตลอดภาค การศึกษา	-
๒.๑, ๒.๓, ๓.๑, ๔.๑	การแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน	ตลอดภาค การศึกษา	-

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

- ๑) รติชัย รถทอง. (๒๕๕๕). กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยนิติกรรมและสัญญา. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง. (พิมพ์ครั้งที่ ๑).

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

-

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

๑) พวงพกา บุญโสภาคย์. (๒๕๕๖). คำอธิบายประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่านิติกรรมและสัญญา. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง. (พิมพ์ครั้งที่ ๑๑).

๒) ศักดิ์ สอนองชาติ. (๒๕๕๕) คำอธิบายกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยนิติกรรมและสัญญา. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์นิติบรรณการ. (พิมพ์ครั้งที่ ๗).

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ที่จัดโดยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้ให้นักศึกษาเข้าประเมินผลการเรียนการสอนของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยการนำแนวคิดและความคิดเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้

- แบบประเมินผู้สอนตามระบบมหาวิทยาลัย
- แบบประเมินรายวิชาของสาขาวิชา

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ใช้กลยุทธ์ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอนดังนี้

- ๒.๑ สังเกตรูปแบบการสอนและพฤติกรรมผู้เรียนต่อการจัดการเรียนการสอน
- ๒.๒ ประเมินจากผลการประเมินผู้สอนและผลการเรียนของนักศึกษา
- ๒.๓ การทวนสอบผลประเมินผลการเรียนรู้

๓. การปรับปรุงการสอน

กลไก และ วิธีการปรับปรุงการสอนเป็นดังต่อไปนี้

หลังจากได้รับผลการประเมินการสอนในข้อ ๒ จะมีการปรับปรุงการสอน โดยสรรหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

มีการทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ โดยผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

กลไก และ กระบวนการทบทวน/วางแผนปรับปรุงประสิทธิผลรายวิชา มีดังต่อไปนี้

- ปรับปรุงรายวิชาทุก ๕ ปี หรือตามข้อเสนอแนะปรับปรุงการสอนในข้อ ๓ และผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม							ความรู้					ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบต่อ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบต่อ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ				ทักษะ ด้าน อื่น ๆ		
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔				
	● ความรับผิดชอบหลัก							○ ความรับผิดชอบรอง																		
หมวดวิชาเฉพาะ(เฉพาะด้าน)	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	-			
รหัสวิชา LAW๑๘๐๕																										
ชื่อรายวิชา																										
กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา	●	○	●	-	-	-	-	●	○	●	-	-	●	●	○	●	○	○	●	○	○	-	-			
Juristic Acts and Contract																										

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ