



รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา LAW ๒๘๐๓ รายวิชา เอกเทศสัญญา ๑

สาขาวิชา นิติศาสตร์ วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	LAW ๒๘๐๓
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	เอกเทศสัญญา ๑
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Specific Contract I

๒. จำนวนหน่วยกิต

๓ หน่วยกิต ๓(๓-๐-๖)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร	นิติศาสตร์บัณฑิต (ปรับปรุง ๒๕๖๓)
๓.๒ ประเภทของรายวิชา	หมวดวิชาเฉพาะ (เฉพาะด้าน)

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	ผศ.ดร.ภาวิตา คำชาย ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว และอาจารย์ณชสร เอื้อการณ์
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน	ผศ.ดร.ภาวิตา คำชาย ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว และอาจารย์ณชสร เอื้อการณ์

๕. สถานที่ติดต่อ

ผศ.ดร.ภาวิตา คำชาย
Website : http://www.elfhs.ssru.ac.th/pawita_ka
E – Mail : pawita.ka@ssru.ac.th
 ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว
Website : http://www.elfhs.ssru.ac.th/surasak_me/
E – Mail : surasak.mee@ssru.ac.th
 อาจารย์ณชสร เอื้อการณ์
E – Mail : natasorn.au@ssru.ac.th

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่	๑/๒๕๖๕ ชั้นปีที่ ๒ – ๔
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้	ประมาณ ๑๓๐ คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน(Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน(Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี

๙. สถานที่เรียน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มรภ.สวนสุนันทา

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุง วันที่ ๑๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

๑.๑ เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจหลักกฎหมายเกี่ยวกับหลักกฎหมายลักษณะซื้อขาย เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ ค้ำประกัน จำนอง จำนำ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓

๑.๒ ให้ผู้เรียนสามารถนำเอาหลักกฎหมายลักษณะซื้อขาย เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ ค้ำประกัน จำนอง จำนำ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓ ไปใช้ให้ถูกต้องครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

๒.๑ เพื่อพัฒนารายวิชาให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ในปัจจุบัน

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

(ภาษาไทย) หลักกฎหมายลักษณะซื้อขาย เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ ค้ำประกัน จำนอง จำนำ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓

(ภาษาอังกฤษ) Legal principles of sale, exchange, mutual gift, hire of property, hire-purchase hire suretyship, mortgage, pledge pursuant to the Civil and Commercial Code, Book III

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
บรรยาย ๔๘ ชั่วโมง (๑๖ สัปดาห์) ต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของ นักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๒. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

๒.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ชั้น ๒ อาคาร ๓๕ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๒.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน ๐๒-๑๖๐๑๓๑๐

๒.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail)

ผศ.ดร.ภาวิตา คำชาย

ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว

pawita.ka@ssru.ac.th

surasak.mee@ssru.ac.th

อาจารย์ณธสร เอื้อการณ

natasorn.au@ssru.ac.th

๒.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line)

ผศ.ดร.ภาวิตา คำชาย

<https://www.facebook.com/tammy.kakhai>

ID Line : tammytammy

ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว

ID Line : -

อาจารย์ณธสร เอื้อการณ

ID Line : -

๒.๕ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Webboard)

ผศ.ดร.ภาวิตา คำชาย

Website: http://www.elfhs.ssru.ac.th/pawita_ka

ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว

Website: http://www.elfhs.ssru.ac.th/surasak_me/

อาจารย์ณธสร เอื้อการณ

Website: -**หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา****๑.คุณธรรม จริยธรรม****๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา**

- (๑) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละและซื่อสัตย์สุจริต
- (๒) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (๓) มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี สามารถทำงานเป็นทีมได้

๑.๒ วิธีการสอน

- (๑) อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพในการสอน
- (๒) กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย
- (๓) เน้นการเข้าชั้นเรียนตรงเวลาและการแต่งกายให้เป็นตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- (๔) มอบหมายให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม ฝึกการเป็นผู้นำ สมาชิกกลุ่ม ฝึกความรับผิดชอบต่อผ่านโครงการ
คลินิกกฎหมายสาขาวิชานิติศาสตร์
- (๕) การเป็นแบบอย่างที่ดีของอาจารย์

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษาเองผ่านแบบประเมินของสาขาวิชา

- (๒) การกำกับและตรวจสอบรายชื่อการเข้าเรียนของนักศึกษาร่วมกันตามกติกาที่ตกลงร่วมกัน
- (๓) การเข้าตรวจสอบความสม่ำเสมอในเข้าร่วมโครงการคลินิกกฎหมายสาขาวิชานิติศาสตร์ตามเวรที่ได้รับมอบหมายฝ่ายในระยะเวลาประจำสำนักงานคลินิกกฎหมาย
- (๔) การประเมินความพึงพอใจการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบการประเมินของมหาวิทยาลัย

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานของเอกเทศสัญญา ๑
- (๒) สามารถอธิบายหลักการทางกฎหมายของเอกเทศสัญญาในบรรพ ๓ นั้นได้อย่างถูกต้อง
- (๓) สามารถวิเคราะห์ และ วินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับเอกเทศสัญญาในบรรพ ๓ ได้ถูกต้องตามหลักวิชา

๒.๒ วิธีการสอน

- (๑) บรรยายความรู้ ประกอบสื่อการสอน ได้แก่ power point สรุปเนื้อหาตามหัวข้อที่จะเรียนในคาบเรียนนั้น ๆ
- (๒) ให้นักศึกษาสกัดหลักการทางกฎหมายจากกรณีศึกษา (คำพิพากษาศาลฎีกา)
- (๓) ให้นักศึกษาได้ฝึกทำตัวอย่างข้อสอบ และข้อสอบเก่าในหัวข้อต่างๆ ที่ได้บรรยายและได้อภิปรายกันในชั้นเรียน
- (๔) ให้นักศึกษาได้ฝึกหัดตามสภาพจริงผ่านโครงการคลินิกกฎหมายของสาขาวิชานิติศาสตร์

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้ที่ต้องพัฒนาด้วยตนเองผ่านแบบประเมินของสาขาวิชา
- (๒) การประเมินความถูกต้องของคำตอบของนักศึกษา และแบบฝึกหัดของนักศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอนร่วมกับนักศึกษาในชั้น
- (๓) การสอบปลายภาคเพื่อวัดความรู้อันเป็นองค์รวมของรายวิชาด้วยข้อสอบอัตนัย
- (๔) การประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาในการจัดการเรียนการสอนและความรู้ที่นักศึกษาได้รับผ่านระบบประเมินของมหาวิทยาลัย

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (๑) สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ และ เป็นระบบ
- (๒) สามารถตีความและใช้กฎหมายได้อย่างถูกต้อง
- (๓) สามารถสืบค้นและประเมินข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

๓.๒ วิธีการสอน

- (๑) ให้นักศึกษาอภิปรายกลุ่ม และ แสดงความเห็นโดยใช้หลักกฎหมายกับสถานการณ์ปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา
- (๒) ให้นักศึกษาสืบค้นกรณีศึกษา ขาวรวมถึงข้อวิพากษ์ที่เกี่ยวข้องกับข่าวที่สัมพันธ์กับรายวิชา และให้นักศึกษาได้ประเมินความถูกต้องของข้อวิพากษ์ตามหลักกฎหมาย
- (๓) ให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดประจำรายวิชา

๓.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การประเมินความถูกต้องของความเห็นโดยอาจารย์ผู้สอน
- (๒) การตรวจสอบความถูกต้องเที่ยงตรงของการทำแบบฝึกหัดของนักศึกษาตามหลักกฎหมายโดยอาจารย์ผู้สอน

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา**

- (๑) สามารถให้คำปรึกษาและแนะนำข้อกฎหมายได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ
- (๒) สามารถแสดงความคิดเห็นในทางกฎหมายต่อสาธารณชนได้อย่างเหมาะสม
- (๓) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบต่อสังคม

๔.๒ วิธีการสอน

- (๑) จัดให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการคลินิกกฎหมายเพื่อได้ลงมือปฏิบัติงานให้คำปรึกษาจริง
- (๒) ให้นักศึกษาปรึกษากันและทำแบบทดสอบในหัวข้อที่กำหนด และให้ข้อคิดเห็น

๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบผ่านแบบประเมินของรายวิชา
- (๒) การตรวจสอบความถูกต้องเกี่ยวกับข้อกฎหมายที่นักศึกษาได้ให้คำปรึกษา รวมถึงความถูกต้องของชิ้นงาน
- (๓) การสังเกตความสม่ำเสมอในการทำกิจกรรมในชั้นเรียน และพฤติกรรมในการแสดงความคิดเห็นทางกฎหมายของนักศึกษา
- (๔) การสอบประมวลความรู้ปลายภาคเรียน

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา**

- (๑) มีทักษะในการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย
- (๒) สามารถสื่อสารและนำเสนอหลักกฎหมายประกอบปัญหาข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นได้อย่างถูกต้อง
- (๓) สามารถเลือกรูปแบบการนำเสนอข้อมูลโดยประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

๕.๒ วิธีการสอน

- (๑) ให้นักศึกษาสืบค้นข้อมูล เช่น คำพิพากษาฎีกา ข่าวต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาโดยผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ต
- (๒) ให้นักศึกษาได้ใช้ระบบการจัดการเรียนการสอนผ่านเว็บไซต์ส่วนตัวของอาจารย์ผู้สอน
- (๓) จัดให้นักศึกษาได้นำเสนอข้อมูล และ นำเสนอหลักกฎหมายผ่านการให้คำปรึกษาในโครงการคลินิกกฎหมายสาขาวิชานิติศาสตร์ผ่านสื่อออนไลน์

๕.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศด้วยตนเองผ่านแบบประเมินของสาขาวิชา
- (๒) การประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบการประเมินของ

มหาวิทยาลัย

๖. ด้านอื่นๆ (ไม่มี)

- (๑)
- (๒)
- (๓)
- (๔)
- (๕)

หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล**๑. แผนการสอน**

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	<ul style="list-style-type: none"> - แนะนำตัวอาจารย์และนักศึกษา อาจารย์แนะนำวิธีการเรียน การ ประเมินผล และการเขียนตอบ ข้อสอบกฎหมาย - อธิบายความเชื่อมโยงระหว่างหลัก ทัวไปของสัญญา และเอกเทศ สัญญา 	๓	<p>๑. แนะนำตัวอาจารย์ผู้สอน อธิบาย จุดประสงค์และเป้าหมายของรายวิชา เกณฑ์การวัดผลและประเมินผล แนะนำหนังสือ แหล่งการเรียนรู้ และ website เพิ่มเติม</p> <p>๒. อธิบายชิ้นงานที่นักศึกษาต้องทำ และกำหนดส่งงาน</p> <p>๓. ถามตอบความรู้พื้นฐานทาง กฎหมายลักษณะซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้ เช่าทรัพย์สิน และร่วมแสดงความ คิดเห็น</p> <p>๔. กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้น เรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand</p>	ผศ.ดร.ภาวิตา คำชาย ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อ.ณธสร เอื้อการณ์
๒	<p>สัญญาซื้อขาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมาย ประวัติความเป็นมา ลักษณะ และองค์ประกอบของ สัญญาซื้อขาย - กระบวนการในการก่อให้เกิด สัญญาซื้อขาย - ความสมบูรณ์ของสัญญาซื้อขาย 	๓	<p>๑. การบรรยายประกอบสื่อ Power point</p> <p>๒. สรุปและซักถาม</p> <p>๓. กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้น เรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand</p>	ผศ.ดร.ภาวิตา คำชาย ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อ.ณธสร เอื้อการณ์

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๓	สัญญาซื้อขาย (ต่อ) - หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ขาย - หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ซื้อ - ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่อง และช้อยกเว้นความรับผิด - ความรับผิดชอบในการรอนสิทธิ และ ช้อยกเว้นความรับผิด	๓	๑. เข้าสู่เนื้อหาบทนำบรรยาย ประกอบ ด้วยทฤษฎีหมาย ๒. สรุปและซักถาม ๓. ทดลองทำแบบฝึกหัด และ ตัวอย่างข้อสอบ อภิปรายในชั้นเรียน ๔. กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand	ผศ.ดร.ภาวิดา คำชาย ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อ.ณธสร เอื้อการณ์
๔	สัญญาซื้อขายเฉพาะอย่าง - ลักษณะทางกฎหมายของสัญญา ขายฝาก - การเกิดของสัญญาขายฝาก - ความสมบูรณ์ของสัญญาขายฝาก - ความเป็นผลของสัญญาขายฝาก - สิทธิไถ่ - บุคคลผู้มีสิทธิไถ่ - บุคคลผู้มีหน้าที่ไถ่ทรัพย์สิน - การกำหนดสินไถ่ และการใช้สิทธิไถ่ - ผลของการใช้สิทธิไถ่ - ความระงับแห่งสิทธิไถ่	๓	๑. บรรยายประกอบ ด้วยทฤษฎีหมาย และ Power points ๒. สรุปและซักถาม ๓. นักศึกษากลุ่มแรกนำเสนอผลงาน จากการศึกษาค้นคว้าล่วงหน้าเพื่อ อธิบายแก่นักศึกษาร่วมชั้นเรียน ๔. กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand	ผศ.ดร.ภาวิดา คำชาย ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อ.ณธสร เอื้อการณ์
๕	สัญญาแลกเปลี่ยน - ความหมายของสัญญาแลกเปลี่ยน - ลักษณะของสัญญาแลกเปลี่ยน - วัตถุประสงค์ของสัญญา แลกเปลี่ยน - ความสมบูรณ์ของสัญญา แลกเปลี่ยน - ความเป็นผลของสัญญา แลกเปลี่ยน	๓	๑. เข้าสู่เนื้อหาบทนำบรรยาย ประกอบ ด้วยทฤษฎีหมาย ๒. สรุปและซักถาม ๓. กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand	ผศ.ดร.ภาวิดา คำชาย ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อ.ณธสร เอื้อการณ์
๖	สัญญาให้โดยเสนาหา - ความหมายของสัญญาให้โดยเสนาหา - ลักษณะของสัญญาให้โดยเสนาหา - การเกิดสัญญาให้โดยเสนาหา - วัตถุประสงค์ของสัญญาให้โดยเสนาหา - วิธีการให้โดยเสนาหา - ความสมบูรณ์ของสัญญาให้โดยเสนาหา	๓	๑. บรรยายประกอบ ด้วยทฤษฎีหมาย Power points และ เอกสาร ประกอบการสอน ๒. สรุปและซักถาม ๓. กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand	ผศ.ดร.ภาวิดา คำชาย ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อ.ณธสร เอื้อการณ์

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	- ผลของสัญญาให้โดยเสน่หา - การถอนคืนการให้โดยเสน่หา			
๗	สัญญาเช่าทรัพย์สิน - ความหมายของสัญญาเช่าทรัพย์สิน - ประวัติความเป็นมาของสัญญาเช่าทรัพย์สิน - ลักษณะของสัญญาเช่าทรัพย์สิน - องค์ประกอบของสัญญาเช่าทรัพย์สิน	๓	๑. บรรยายประกอบ ด้วยทฤษฎีหมาย Power points และ เอกสาร ประกอบการสอน ๒. สรุปและซักถาม ๓. กิจกรรม และอภิปรายในชั้นเรียน ๔. กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand	ผศ.ดร.ภาวิตา คำชาย ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อ.ณธสร เอื้อการณ์
๘	สัญญาเช่าทรัพย์สิน (ต่อ) - กระบวนการในการก่อให้เกิดสัญญาเช่าทรัพย์สิน (คำมั่นจะให้เช่า) - การเช่าช่วงและการโอนสิทธิในการเช่า - หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ให้เช่า - หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้เช่า	๓	๑. บรรยายประกอบ ด้วยทฤษฎีหมาย Power points และ เอกสาร ประกอบการสอน ๒. สรุปและซักถาม ๓. กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand	ผศ.ดร.ภาวิตา คำชาย ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อ.ณธสร เอื้อการณ์
๙	สัญญาเช่าทรัพย์สิน (ต่อ) - ความระงับแห่งสัญญาเช่าทรัพย์สิน - อายุความฟ้องร้องคดีเกี่ยวกับสัญญาเช่าทรัพย์สิน - สัญญาต่างตอบแทนพิเศษยิ่งกว่าสัญญาเช่าธรรมดา	๓	๑. บรรยายประกอบ ด้วยทฤษฎีหมาย Power points และ เอกสาร ประกอบการสอน ๒. สรุปและซักถาม ๓. กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand	ผศ.ดร.ภาวิตา คำชาย ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อ.ณธสร เอื้อการณ์
๑๐	สัญญาเช่าซื้อ - ความหมายของสัญญาเช่าซื้อ - ประวัติความเป็นมาของสัญญาเช่าซื้อ - ลักษณะของสัญญาเช่าซื้อ - แบบของสัญญาเช่าซื้อ	๓	๑. บรรยายประกอบ ด้วยทฤษฎีหมาย Power points และ เอกสาร ประกอบการสอน ๒. สรุปและซักถาม ๓. นักศึกษาทำแบบฝึกหัดและตัวอย่างข้อสอบ ๔. กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand	ผศ.ดร.ภาวิตา คำชาย ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อ.ณธสร เอื้อการณ์
๑๑	สัญญาเช่าซื้อ (ต่อ) - หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ให้เช่าซื้อ - หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้เช่าซื้อ	๓	๑. บรรยายประกอบ ด้วยทฤษฎีหมาย Power points และ เอกสาร ประกอบการสอน	ผศ.ดร.ภาวิตา คำชาย ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อ.ณธสร เอื้อการณ์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> - ความระงับแห่งสัญญาเช่าซื้อ - ผลของความระงับแห่งสัญญาเช่าซื้อ - อายุความ - เปรียบเทียบสัญญาเช่าซื้อกับสัญญาประเภทอื่นๆ 		๒. สรุปและซักถาม อภิปรายในชั้นเรียน ๓. กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand	
๑๒	พระราชบัญญัติว่าด้วยข้อสัญญาที่ไม่เป็นธรรม พ.ศ. ๒๕๓๕ กับสัญญาซื้อขาย และสัญญาเช่าซื้อ	๓	๑. บรรยายประกอบ ตัวอย่างกฎหมาย Power point และ เอกสารประกอบการสอน ๒. สรุปและซักถาม ๓. กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand	ผศ.ดร.ภาวิดา คำชาย ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อ.ณธสร เอื้อการณ์
๑๓	ค้ำประกัน	๓	๑. บรรยายประกอบ ตัวอย่างกฎหมาย Power point และ เอกสารประกอบการสอน ๒. สรุปและซักถาม ๓. กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand	ผศ.ดร.ภาวิดา คำชาย ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อ.ณธสร เอื้อการณ์
๑๔	จำนอง	๓	๑. บรรยายประกอบ ตัวอย่างกฎหมาย Power points และ เอกสารประกอบการสอน ๒. สรุปและซักถาม ๓. กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand	ผศ.ดร.ภาวิดา คำชาย ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อ.ณธสร เอื้อการณ์
๑๕	จำนำ	๓	๑. บรรยายประกอบ ตัวอย่างกฎหมาย Power points และ เอกสารประกอบการสอน ๒. สรุปและซักถาม ๓. กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand	ผศ.ดร.ภาวิดา คำชาย ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อ.ณธสร เอื้อการณ์
๑๖	ทบทวน และอธิบายขอบเขตเนื้อหาที่สำคัญ	๓	๑. บรรยายประกอบ ตัวอย่างกฎหมาย Power points และ เอกสารประกอบการสอน ๒. สรุปและซักถาม	ผศ.ดร.ภาวิดา คำชาย ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อ.ณธสร เอื้อการณ์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			๓. นักศึกษาทำแบบฝึกหัดและ ตัวอย่างข้อสอบ ๔. กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้น เรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand	
๑๗	สอบปลายภาค	๒.๓๐	ข้อสอบอัตนัย	-

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วน ของการประเมินผล
๑.๑ (๑) ๒.๑ (๑) ๓.๑ (๑)	การประเมินตนเองผ่านแบบประเมินของสาขาวิชา การประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาผ่านระบบ ประเมินการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย	ตลอดภาค การศึกษา	ไม่มีสัดส่วนคะแนน
๑.๑ (๑) ๒.๑ (๑) ๒.๑ (๒) ๒.๑ (๓) ๓.๑ (๑) ๓.๑ (๒) ๓.๑ (๓) ๔.๑ (๒)	การตรวจสอบความถูกต้องของคำตอบแบบฝึกหัดโดย อาจารย์ผู้สอนร่วมกับนักศึกษา การตรวจสอบความถูกต้องของการให้ความเห็น(ด้วย การอภิปราย) ต่อกรณีศึกษาในชั้นเรียน การสังเกตความสม่ำเสมอของการเข้าเรียนและการทำ กิจกรรม/โครงการตามที่ได้รับมอบหมาย (ในเวลาเรียน/ นอกเวลาเรียน)	ตลอดภาค การศึกษา	ผ่าน/ไม่ผ่าน เป็นเงื่อนไขของการเข้าสอบ ปลายภาค
๒.๑ (๑) ๒.๑ (๓) ๓.๑ (๑) ๓.๑ (๓) ๕.๑ (๒)	การตรวจสอบการใช้ภาษา การสืบค้นข้อมูล ทางระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ และ การใช้ระบบสารสนเทศ การนำเสนอข้อมูล และการตอบคำถามทาง FB : https://www.facebook.com/ssrulawclinic/	ตลอดภาค การศึกษา	ผ่าน/ไม่ผ่าน เป็นเงื่อนไขต่อการเข้าสอบ ปลายภาค
๑.๑ (๑) ๒.๑ (๑) ๒.๑ (๒) ๒.๑ (๓) ๓.๑ (๑) ๓.๑ (๒) ๓.๑ (๓) ๕.๑ (๒)	การสอบปลายภาคโดยข้อสอบอัตนัย	สัปดาห์ที่ ๑๗	๑๐๐ %

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

๑) จุฑามาศ นิสารัตน์. คำอธิบายประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้. พิมพ์ครั้งที่ ๓. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยรามคำแหง. ๒๕๕๔.

๒) ตฤญา โรจน์ทั้งคำ แก้วศุภาสวัสดิ์. หลักกฎหมายซื้อขาย ขายฝาก แลกเปลี่ยน ให้ เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ. พิมพ์ครั้งที่ ๓. กรุงเทพฯ: วิทยุชน. ๒๕๖๐.

๓) ไผทชิต เอกจริยกร. คำอธิบายเช่าทรัพย์ - เช่าซื้อ. พิมพ์ครั้งที่ ๑๘. กรุงเทพฯ: วิทยุชน, ๒๕๕๗

๔) ไผทชิต เอกจริยกร. ซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้. พิมพ์ครั้งที่ ๙. กรุงเทพฯ: วิทยุชน. ๒๕๖๑

๕) ศนันท์กรณ โสทธิพันธุ์. คำอธิบายซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้. พิมพ์ครั้งที่ ๗. กรุงเทพฯ: วิทยุชน. ๒๕๕๙

๖) ศนันท์กรณ โสทธิพันธุ์. คำอธิบายเช่าทรัพย์ - เช่าซื้อ. พิมพ์ครั้งที่ ๖. กรุงเทพฯ: วิทยุชน. ๒๕๕๘

๗) สุรศักดิ์ มีบัว. คำอธิบายเอกเทศสัญญา ๑. พิมพ์ครั้งที่ ๑. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา. ๒๕๖๓.

๘) สำเรียง เมฆเกรียงไกร. คำอธิบายกฎหมายเช่าทรัพย์ เช่าซื้อ ลีสซิ่ง. กรุงเทพฯ: นิติธรรม. ๒๕๕๕.

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- ๑) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
- ๒) [http://www.elfhs.ssrุ.ac.th/pawita_ka](http://www.elfhs.ssrु.ac.th/pawita_ka)
http://www.elfhs.ssrุ.ac.th/surasak_me/

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

๑) วิเชียร ดิเรกอุดมศักดิ์. แฟงพิสดาร ซื้อขาย ขายฝาก ให้ เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ ยืม ฝากทรัพย์ ค้ำประกัน จำนอง ตัวแทน. กรุงเทพฯ : แสงจันทร์การพิมพ์.

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ที่จัดโดยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้ให้นักศึกษาเข้าประเมินผลการเรียนการสอนของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยการนำแนวคิดและความคิดเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้

- แบบประเมินผู้สอนตามระบบมหาวิทยาลัย
- แบบประเมินรายวิชาของสาขาวิชา

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ใช้กลยุทธ์ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอนดังนี้

- ๒.๑ สังเกตรูปแบบการสอนและพฤติกรรมผู้เรียนต่อการจัดการเรียนการสอน
- ๒.๒ ประเมินจากผลการประเมินผู้สอนและผลการเรียนของนักศึกษา
- ๒.๓ การทวนสอบผลประเมินผลการเรียนรู้

๓. การปรับปรุงการสอน

กลไก และ วิธีการปรับปรุงการสอนเป็นดังต่อไปนี้

๓.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชารวบรวมข้อมูลป้อนกลับตาม ๑. และ ๒.

๓.๒ นำข้อมูลดังกล่าวสรุปและนำเสนอต่อที่ประชุมสาขาวิชา

๓.๓ ที่ประชุมสาขาวิชาใช้วิธีการระดมสมองเสนอแนวทางการปรับปรุง/แก้ไขแก่เจ้าของรายวิชา

๓.๔ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชานำข้อมูลป้อนกลับแจ้งแก่อาจารย์ผู้สอนเพื่อปรับปรุง/แก้ไขการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่ได้รับผิดชอบในปีการศึกษาถัดไป

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

กลไก และ วิธีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา (ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา)

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/อาจารย์ผู้สอนทดสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาแต่ละด้านโดยเลือกใช้วิธีการตามความเหมาะสม เช่น การให้ทำแบบทดสอบ/แบบฝึกหัด การอภิปรายกรณีศึกษา การทำข้อสอบ เป็นต้น ตามที่ได้กำหนดไว้ในมคอ.๓ ของรายวิชา

๔.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/อาจารย์ผู้สอนตรวจสอบผลทดสอบที่ของนักศึกษาจาก ๔.๑ และ ออกผลคะแนน หรือ ค่าระดับคะแนน แล้วแต่กรณี

๔.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/อาจารย์ผู้สอนทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาโดยอาจเลือกทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาทุกคน หรือ ทวนสอบกลุ่มจากตัวอย่างนักศึกษา ด้วยวิธีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ที่เหมาะสมกับสภาพรายวิชา โดยใช้วิธีการทวนสอบอย่างน้อย ๑ วิธีในแต่ละรายวิชา โดยตัวอย่างวิธีการทวนสอบของสาขาวิชานิติศาสตร์ในปีการศึกษา ๒๕๕๘ มีดังต่อไปนี้

๔.๓.๑ การทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ

๔.๓.๒ การทวนสอบจากโครงการงาน งาน กิจกรรม ที่ได้รับมอบหมาย

๔.๓.๓ การทวนสอบโดยที่ประชุมสาขาวิชา/ผู้ทรงคุณวุฒิ (อาจารย์พิเศษ)

๔.๓.๔ การทวนสอบโดยแบบประเมินผลการเรียนรู้ของสาขาวิชา

๔.๓.๕ การทวนสอบโดยพิจารณาผลงานและประสิทธิภาพของนักศึกษาจากการเข้าร่วม“โครงการคลินิกกฎหมายสาขาวิชานิติศาสตร์”

๔.๔ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/อาจารย์ผู้สอนบันทึกผลการทวนสอบลงใน มคอ.๕ ของรายวิชา

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

กลไก และ กระบวนการการทบทวน/วางแผนปรับปรุงประสิทธิผลรายวิชา มีดังต่อไปนี้

๕.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/อาจารย์ผู้สอนนำเสนอผลการประเมินผลการเรียนรู้ การสอน การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ต่อที่ประชุมสาขาวิชา/อาจารย์ประจำหลักสูตร

๕.๒ ที่ประชุมสาขาวิชา/อาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณาและให้ความเห็น

๕.๓ อาจารย์ประจำหลักสูตรนำเอาความเห็นของที่ประชุมในการวางแผนและปรับปรุงประสิทธิผลรายวิชาเป็นข้อเสนอเพื่อจัดทำข้อเสนอแผนปรับปรุงรายวิชาในปีการศึกษาถัดไป

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
 ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม							ความรู้					ทักษะทาง ปัญหา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศเชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ				ทักษะ ด้าน อื่น ๆ
	● ความรับผิดชอบหลัก							○ ความรับผิดชอบรอง																
หมวดวิชาเฉพาะ(เฉพาะด้าน)	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	-	
รหัสวิชา LAW ๒๘๐๓ ชื่อรายวิชา เอกเทศสัญญา ๑ Specific Contract I	●	○	○	-	-	-	-	●	●	●	-	-	●	●	●	○	●	○	○	●	○	-	-	