



## รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา LAW 2808 รายวิชา กฎหมายปกครอง

สาขาวิชา นิติศาสตร์ วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคการศึกษา 2 ปีการศึกษา 2564

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

#### 1. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	LAW 2808
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	กฎหมายปกครอง
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Administrative Law

#### 2. จำนวนหน่วยกิต

4 หน่วยกิต 4 (4-0-8)

#### 3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

3.1 หลักสูตร	นิติศาสตรบัณฑิต
3.2 ประเภทของรายวิชา	หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาแกน)

#### 4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพบุลย์ ชูวัฒน์นิกิจ
4.2 อาจารย์ผู้สอน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพบุลย์ ชูวัฒน์นิกิจ กลุ่มเรียน 01 และ 02 อาจารย์ธิดา นิติธรรมาดา กลุ่มเรียน 03

#### 5. สถานที่ติดต่อ

ชั้น 2 อาคาร 35 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

#### 6. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

6.1 ภาคการศึกษาที่	2/2564 ชั้นปีที่ 2
6.2 จำนวนผู้เรียนที่รับได้	ประมาณ 160 คน

7. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี

8. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน(Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี

9. สถานที่เรียน อาคาร 35 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

10. วันที่จัดทำหรือปรับปรุง 28 พฤศจิกายน 2564

รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1.1 เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจและอธิบายหลักการและทฤษฎีพื้นฐานของกฎหมายปกครอง อันเป็นรากฐานสำคัญในการวิเคราะห์การดำเนินงานของฝ่ายปกครอง และคดีปกครอง

1.2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจและอธิบายหลักการจัดโครงสร้างและสถานะของฝ่ายปกครอง

1.3 เพื่อให้ผู้เรียนทราบถึงหลักการในการบริหารราชการ และการดำเนินงานของฝ่ายปกครองและความรับผิดชอบของฝ่ายปกครองจากการดำเนินงานของฝ่ายปกครอง

1.4 เพื่อให้ศึกษามีความรู้ความเข้าใจในเครื่องมือของฝ่ายปกครองที่สำคัญ อาทิ นิติกรรมทางปกครอง ปฏิบัติการทางปกครอง และสัญญาทางปกครอง ทรัพย์สินและบุคลากร

1.5 เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจและตระหนักถึงความจำเป็นในการควบคุมฝ่ายปกครองและวิธีการควบคุมฝ่ายปกครองตลอดจนองค์กรที่ควบคุมฝ่ายปกครอง

### 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

ปรับเพื่อสอดคล้องกับการปรับปรุงหลักสูตร

## หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

### 1. คำอธิบายรายวิชา

หลักการพื้นฐานของกฎหมายปกครอง บ่อเกิดของกฎหมายปกครอง ลักษณะทั่วไปของฝ่ายปกครอง บริการสาธารณะ การจัดระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน การจัดตั้งและสถานะทางกฎหมายของนิติบุคคลในทางกฎหมายมหาชน บุคลากรภาครัฐและทรัพย์สินของฝ่ายปกครอง ทฤษฎีว่าด้วยการกระทำของฝ่ายปกครอง การใช้และการตีความกฎหมายปกครอง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับกระบวนการปฏิบัติราชการของฝ่ายปกครอง หลักความรับผิดชอบของฝ่ายปกครอง แนวคิดและความจำเป็นในการจัดระบบควบคุมฝ่ายปกครอง รูปแบบการควบคุมฝ่ายปกครอง รวมถึงสัญญาทางปกครอง

Basic principles of governing law, the source of administrative law, general characteristics of the administrative department, public service, establishment and legal status of legal entities in public law, state personnel and administrative property, the theory relating to administrative actions, usage and interpretation of administrative law, principle of administrative procedure, the principle of administrative liabilities, concept and necessity of administrative control, model of administrative control including administrative contract

### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
บรรยาย 60 ชั่วโมง (15 สัปดาห์) ต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการ ของนักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง 8 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

### 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น

#### รายบุคคล

อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ ประมาณ 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

3.1 ปรึกษาดูด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ชั้น 2 อาคาร 35 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

3.2 ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน หมายเลข 0 2160 1291

3.3 ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพบุณย์ ชูวัฒน์นกิจ [paiboon.ch@ssru.ac.th](mailto:paiboon.ch@ssru.ac.th)

อาจารย์ธิดา นิติตรญาดา [thida.ni@ssru.ac.th](mailto:thida.ni@ssru.ac.th)

3.4 ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพบุณย์ ชูวัฒน์นกิจ <https://www.facebook.com/paiboon.chuwatthanakij>

อาจารย์ธิดา นิติตรญาดา <https://www.facebook.com/nititornyada>

3.5 ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Web board)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพบุณย์ ชูวัฒน์นกิจ [https://elcpg.ssru.ac.th/paiboon\\_ch](https://elcpg.ssru.ac.th/paiboon_ch)

อาจารย์ธิดา นิติตรญาดา [https://elcpg.ssru.ac.th/thida\\_ni](https://elcpg.ssru.ac.th/thida_ni)

## หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

### 1. คุณธรรม จริยธรรม

#### 1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

● (1) ตระหนักรู้ เข้าใจ และยึดมั่นในหลักความยุติธรรม หลักนิติธรรม มีความประพฤติที่สอดคล้องกับหลักคุณธรรมและจริยธรรมของนักกฎหมาย

○ (2) มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม และมีความตื่นตัวต่อปัญหากฎหมายที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ

#### 1.2 วิธีการสอน

(1) อาจารย์ผู้สอนถ่ายทอดหลักคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ ซื่อสัตย์สุจริตและจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพโดยการบรรยายและการอภิปรายในชั้นเรียนระหว่างผู้สอนและผู้เรียน

(2) มอบหมายให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม ฝึกการเป็นผู้นำ สมาชิกกลุ่ม ฝึกความรับผิดชอบ

### 1.3 วิธีการประเมินผล

(1) ประเมินจากทัศนคติที่แสดงถึงคุณธรรมจริยธรรม การเสียสละและซื่อสัตย์สุจริต และความรับผิดชอบต่อสังคมเช่น การอภิปราย การแสดงความคิดเห็น การทำงานกลุ่ม

(2) การสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียนที่แสดงถึงความมีระเบียบวินัยความตรงต่อเวลาในการเข้าเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย คุณธรรมจริยธรรม การเสียสละและซื่อสัตย์สุจริต และความรับผิดชอบต่อสังคมและพฤติกรรมในการทำงานกลุ่มและการนำเสนอผลงานที่ได้รับมอบหมาย(ถ้ามี)

## 2. ความรู้

### 2.1 ความรู้ที่ต้องพัฒนา

● (1) มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายพื้นฐานและกฎหมายเฉพาะทั้งในแง่ทฤษฎี หลักการ แนวคิด บทบัญญัติของกฎหมาย และแนวคำพิพากษาหรือคำวินิจฉัยขององค์กรตุลาการ

● (2) สามารถนำความรู้ความเข้าใจ ในทฤษฎี หลักการ แนวคิด บทบัญญัติของกฎหมาย ไปปรับใช้กับปัญหาข้อเท็จจริง หรือค้นคว้าในระดับสูงขึ้นไป หรือวิจัยอย่างมีนิติทัศนะควบคู่กับคุณธรรม และสามารถบูรณาการเชื่อมโยงกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้

### 2.2 วิธีการสอน

- (1) บรรยายและอภิปราย
- (2) การวิเคราะห์กรณีศึกษา
- (3) มอบหมายงานให้ค้นคว้าและนำเสนอ

### 2.3 วิธีการประเมินผล

(1) สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบที่เน้นการประเมินความเข้าใจในหลักกฎหมาย และความสามารถในการวิเคราะห์วินิจฉัยปัญหาตามข้อสอบ

(2) ประเมินจากรายงานที่นำเสนอ การวิเคราะห์กรณีศึกษา และการอภิปรายในชั้นเรียน

## 3. ทักษะทางปัญญา

### 3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

○ (1) มีความสามารถในการค้นหาหรือได้มาซึ่งข้อเท็จจริง รวมตลอดไปถึงการวิเคราะห์สังเคราะห์ และสรุปข้อเท็จจริงที่ได้มา อันเป็นทักษะที่สำคัญของการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย

● (2) มีความสามารถในการใช้และการตีความกฎหมาย การเทียบเคียงและการค้นหาหลักเกณฑ์ที่เหมาะสมเพื่อนำมาปรับใช้กับข้อเท็จจริงหรือปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นอย่างถูกต้องและเป็นธรรมแก่กรณี ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรมและหลักนิติธรรม

- (3) มีความสามารถในการค้นหาหรือได้มาซึ่งข้อมูลต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นเอกสาร ตัวเลข หรือจำนวน ข้อมูลสถิติ ตลอดจนการทำความเข้าใจ เชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์สรุปและแปลผลข้อมูลที่ได้มาเหล่านั้น

- (4) มีความสามารถในการวิพากษ์ วิจารณ์ สนับสนุน โต้แย้ง รับฟังความเห็นจากบุคคล อื่นอันเป็นทักษะที่สำคัญของการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย เพื่อนำไปสู่ข้อยุติและการเสนอทางออก หรือ ทางเลือกได้อย่างรอบด้านและเป็นกัลยาณมิตร

- (5) ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความใฝ่รู้ ติดตามการเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย สังคม เศรษฐกิจ การเมือง เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

### 3.2 วิธีการสอน

- (1) การมอบหมายให้นักศึกษาทำงานกลุ่ม และนำเสนอผลงาน

- (2) อภิปรายกลุ่ม

- (3) วิเคราะห์กรณีศึกษา เช่น คำพิพากษาศาลปกครองสูงสุด คำวินิจฉัยของศาลรัฐธรรมนูญ คำพิพากษาฎีกา คำวินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาลเกี่ยวกับวิชาที่เรียน ที่ต้องอาศัยการตีความอย่างมีเหตุผล

### 3.3 วิธีการประเมินผล

- (1) สอบปลายภาคด้วยข้อสอบที่ต้องมีการคิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ

- (2) ประเมินจากการอภิปรายกลุ่ม

- (3) ประเมินจากชิ้นงาน/รายงานที่นักศึกษานำเสนอ

## 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (1) มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

- (2) รับฟังความเห็นของผู้อื่นอย่างใส่ใจและให้เกียรติแก่กัน และยอมรับความแตกต่างของความเห็น

- (3) มีความสามารถในการปรับตัวในสังคมที่มีความหลากหลาย มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ สามารถควบคุมอารมณ์และมีความอดทน

- (4) ใช้สิทธิเสรีภาพโดยไม่กระทบผู้อื่น และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อประพฤตินั้นเป็นพลเมืองดีของสังคม

### 4.2 วิธีการสอน

- (1) จัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์กรณีศึกษา

- (2) มอบหมายงานรายกลุ่ม หรือรายบุคคล

- (3) สอดแทรกเนื้อหาสาระด้านคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนความรับผิดชอบต่อสังคม  
ส่วนรวม

#### 4.3 วิธีการประเมินผล

- (1) ประเมินตนเองและเพื่อนร่วมชั้นภายใต้การควบคุมของอาจารย์ผ่านชิ้นงานที่นำเสนอ  
(2) ประเมินจากความคิดเห็นของนักศึกษา

### 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

#### 5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้อง พัฒนา

- (1) มีความสามารถในการใช้ภาษาเขียนในทางกฎหมาย
- (2) มีความสามารถในการสื่อสารและการนำเสนอ ตลอดจนการตั้งคำถาม หรือการ  
ตอบคำถามที่ชัดเจนทำให้บุคคลอื่นเข้าใจได้ง่าย
- (3) มีทักษะในการใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่เหมาะสมแก่กรณี
- (4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ทั้งในด้านการศึกษา การ  
ค้นคว้าการสื่อสารระหว่างบุคคล และในการประกอบวิชาชีพหรืออาชีพ ได้อย่างเหมาะสมแก่กรณี
- (5) มีทักษะในการค้นหา ทำความเข้าใจ และนำไปใช้ซึ่งข้อมูลที่เป็นตัวเลข หรือจำนวน  
สถิติต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการใช้กฎหมาย การปรับปรุงพัฒนากฎหมาย และกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้อง

#### 5.2 วิธีการสอน

- (1) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จาก website และทำรายงาน  
(2) ให้ผู้เรียนนำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

#### 5.3 วิธีการประเมินผล

การจัดทำรายงาน และนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี การมีส่วนร่วมในการอภิปรายและ  
วิธีการอภิปราย

## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

### จัดการเรียนการสอนผ่าน

1. Google Classroom ประจำรายวิชา และ
2. เว็บไซต์ประจำตัวอาจารย์ผู้สอน (Moodle Website)

1. แผนการสอน

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	<p><b>บทที่ 1</b></p> <p><b>หลักการพื้นฐานของกฎหมายปกครอง</b></p> <p>1.1 ความหมายและลักษณะทั่วไปของฝ่ายปกครอง</p> <p>1.2 ความหมายและลักษณะของกฎหมายปกครอง</p> <p>1.3 หลักการแบ่งแยกอำนาจ</p> <p>1.4 หลักนิติรัฐ</p>	4	<p><b>กิจกรรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยาย</li> <li>- อภิปราย</li> <li>- ทดสอบ</li> </ul> <p><b>รูปแบบการสอน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- online</li> </ul> <p><b>สื่อการสอน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PPT</li> <li>- Google Jamboard</li> <li>- Google form</li> </ul> <p><b>การวัดและประเมินผล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินจากการทดสอบ</li> </ul>	<p>ผศ.ไพบุลย์ ชูวัฒน์กิจ กลุ่มเรียน 01-02</p> <p>อ.ธิดา นิตินรญาดา กลุ่มเรียน 03</p>
2	<p><b>บทที่ 2</b></p> <p><b>บ่อเกิดของกฎหมายปกครอง</b></p> <p>2.1 บ่อเกิดที่เป็นลายลักษณ์อักษร</p> <p>(1) รัฐธรรมนูญ</p> <p>(2) กฎหมายระดับพระราชบัญญัติ</p> <p>(3) กฎเกณฑ์ทางกฎหมายของฝ่ายบริหาร</p> <p>2.2 บ่อเกิดที่ไม่ใช่ลายลักษณ์อักษร</p> <p>(1) จารีตประเพณี</p> <p>(2) หลักกฎหมายทั่วไป</p> <p>2.3 ข้อพิจารณา</p> <p>(1) กฎหมายระหว่างประเทศ (ข้อตกลงระหว่างประเทศ/ ประเพณีระหว่างประเทศ)</p> <p>(2) คำพิพากษาของศาล</p> <p>(3) ความเห็นของนักวิชาการ</p>	4	<p><b>กิจกรรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยาย</li> <li>- อภิปราย</li> <li>- ทดสอบ</li> </ul> <p><b>รูปแบบการสอน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- online</li> </ul> <p><b>สื่อการสอน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PPT</li> <li>- Google Jamboard</li> <li>- Google form</li> </ul> <p><b>การวัดและประเมินผล</b></p> <p>ประเมินจากการทดสอบ</p>	<p>ผศ.ไพบุลย์ ชูวัฒน์กิจ กลุ่มเรียน 01-02</p> <p>อ.ธิดา นิตินรญาดา กลุ่มเรียน 03</p>



ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
3	<b>บทที่ 3</b> <b>กิจกรรมของฝ่ายปกครอง</b> 3.1 ตำรวจทางปกครอง (1) ความหมายของตำรวจทางปกครอง (2) ประเภทของตำรวจทางปกครอง 3.2 บริการสาธารณะ (1) ความหมายของบริการสาธารณะ (2) ความเป็นมาของบริการสาธารณะ (3) ประเภทของบริการสาธารณะ	4	<b>กิจกรรม</b> - บรรยาย - อภิปราย - ทดสอบ <b>รูปแบบการสอน</b> - online <b>สื่อการสอน</b> - PPT - Google Jamboard - Google form <b>การวัดและประเมินผล</b> ประเมินจากการทดสอบ	ผศ.ไพบุลย์ ชูวัฒน์กิจ กลุ่มเรียน 01-02  อ.ธิดา นิตินรญาดา กลุ่มเรียน 03
4	<b>บทที่ 4</b> <b>การจัดตั้งและสถานะทางกฎหมาย ของนิติบุคคลในกฎหมายมหาชน</b> 4.1 หลักความเป็นนิติบุคคล 4.2 นิติบุคคลทางกฎหมายมหาชนใน ต่างประเทศ 4.3 นิติบุคคลทางกฎหมายมหาชนใน ไทย (1) ราชการส่วนกลาง (2) ราชการส่วนภูมิภาค (3) ราชการส่วนท้องถิ่น (4) รัฐวิสาหกิจ (5) องค์การมหาชน (6) ปัญหาในการให้วัดและโรงเรียน เป็นนิติบุคคล	4	<b>กิจกรรม</b> - บรรยาย - อภิปราย - ทดสอบ <b>รูปแบบการสอน</b> - online <b>สื่อการสอน</b> - PPT - Google Jamboard - Google form <b>การวัดและประเมินผล</b> ประเมินจากการทดสอบ	ผศ.ไพบุลย์ ชูวัฒน์กิจ กลุ่มเรียน 01-02  อ.ธิดา นิตินรญาดา กลุ่มเรียน 03
5	<b>บทที่ 5</b> <b>การจัดระเบียบราชการบริหาร</b> 5.1 หลักในการจัดระเบียบราชการ บริหาร (1) หลักการรวมอำนาจ (2) หลักการแบ่งอำนาจ (3) หลักการกระจายอำนาจ	4	<b>กิจกรรม</b> - บรรยาย - อภิปราย - ทดสอบ <b>รูปแบบการสอน</b> - Online	ผศ.ไพบุลย์ ชูวัฒน์กิจ กลุ่มเรียน 01-02  อ.ธิดา นิตินรญาดา กลุ่มเรียน 03

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	<p>5.2 การจัดระเบียบราชการบริหารตามหลักกรมอำนาจทางปกครอง</p> <p>(1) สารสำคัญของกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม</p> <p>(2) สารสำคัญของกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดินทั่วไป</p> <p>(3) กฎหมายลูกของกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดินที่สำคัญ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546</li> <li>- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ.2550</li> <li>- กฎกระทรวงว่าด้วยกลุ่มภารกิจ พ.ศ. 2545</li> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารงานของหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ พ.ศ. 2560</li> </ul> <p>(4) กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผนเฉพาะ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กฎหมายว่าด้วยการจัดระเบียบบริหารราชการกระทรวงกลาโหม</li> <li>- กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษา</li> <li>- กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม</li> </ul> <p>5.3 การจัดระเบียบราชการบริหารตามหลักการแบ่งอำนาจทางปกครอง</p> <p>(1) การจัดระเบียบบริหารราชการของจังหวัดและอำเภอ</p> <p>(2) การจัดระเบียบบริหารราชการของตำบลและหมู่บ้าน</p> <p>5.4 การจัดระเบียบราชการบริหารตามหลักการกระจายอำนาจ</p> <p>(1) การกระจายอำนาจทางเขตแดน</p> <p>(2) การกระจายอำนาจด้านเทคนิคและบริการ</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- On demand</li> </ul> <p><b>สื่อการสอน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PPT</li> <li>- Google Jamboard</li> <li>- Google form</li> </ul> <p><b>การวัดและประเมินผล</b></p> <p>ประเมินจากการทดสอบประเมินจากการทดสอบ</p>	

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
6	<p><b>บทที่ 6</b></p> <p><b>กฎหมายเกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สำคัญ</b></p> <p>6.1 กฎหมายด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(1) สาระสำคัญของกฎหมายว่าด้วยเทศบาล</p> <p>(2) สาระสำคัญของกฎหมายว่าด้วยองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>(3) สาระสำคัญของกฎหมายว่าด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัด</p> <p>(4) สาระสำคัญของกฎหมายว่าด้วยกรุงเทพมหานคร</p> <p>(5) สาระสำคัญของกฎหมายว่าด้วยเมืองพัทยา</p> <p>6.2 สาระสำคัญของกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	4	<p><b>กิจกรรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยาย</li> <li>- อภิปราย</li> <li>- ทดสอบ</li> </ul> <p><b>รูปแบบการสอน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- On site</li> </ul> <p><b>สื่อการสอน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PPT</li> <li>- Google Jamboard</li> <li>- Google form</li> </ul> <p><b>การวัดและประเมินผล</b></p> <p>ประเมินจากการทดสอบ</p>	<p>ผศ.ไพบุลย์ ชูวัฒนกิจ</p> <p>กลุ่มเรียน 01-02</p> <p>อ.ธิดา นิตินฤตา</p> <p>กลุ่มเรียน 03</p>
7	<p><b>บทที่ 7</b></p> <p><b>หลักการจัดระบบบริหารงานบุคคล</b></p> <p><b>บทที่ 8</b></p> <p><b>ทรัพย์สินของฝ่ายปกครอง</b></p>	4	<p><b>กิจกรรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยาย</li> <li>- อภิปราย</li> <li>- ทดสอบ</li> </ul> <p><b>รูปแบบการสอน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- On demand</li> </ul> <p><b>สื่อการสอน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PPT</li> <li>- Google Jamboard</li> <li>- Google form</li> </ul> <p><b>การวัดและประเมินผล</b></p> <p>ประเมินจากการทดสอบ</p>	<p>ผศ.ไพบุลย์ ชูวัฒนกิจ</p> <p>กลุ่มเรียน 01-02</p> <p>อ.ธิดา นิตินฤตา</p> <p>กลุ่มเรียน 03</p>
8 - 9	<p><b>บทที่ 9</b></p> <p><b>ทฤษฎีว่าด้วยการกระทำของฝ่ายปกครอง</b></p> <p>9.1 ฝ่ายปกครอง</p>	8	<p><b>กิจกรรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยาย</li> <li>- อภิปราย</li> </ul>	<p>ผศ.ไพบุลย์ ชูวัฒนกิจ</p> <p>กลุ่มเรียน 01-02</p>

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	9.2 ความหมายของการกระทำทาง ปกครอง 9.3 ประเภทของการกระทำทาง ปกครอง (1) คำสั่งทางปกครอง (2) กฎ (3) ปฏิบัติการทางปกครอง		- ทดสอบ <b>รูปแบบการสอน</b> - On site - On demand <b>สื่อการสอน</b> - PPT - Google Jamboard - Google form <b>การวัดและประเมินผล</b> ประเมินจากการทดสอบ	อ.ธิดา นิตินทรญาดา กลุ่มเรียน 03
10	<b>บทที่ 10</b> <b>หลักสำคัญของการกระทำทาง ปกครอง</b> 10.1 หลักความชอบด้วยกฎหมายของ การกระทำทางปกครอง 10.2 หลักพอสมควรแก่เหตุ 10.3 หลักความเสมอภาค 10.4 หลักความแน่นอนชัดเจน 10.5 หลักคุ้มครองความสุจริต 10.6 หลักคุ้มครองประโยชน์ สาธารณะ	4	<b>กิจกรรม</b> - บรรยาย - อภิปราย - ทดสอบ <b>รูปแบบการสอน</b> - On site - On demand <b>สื่อการสอน</b> - PPT - Google Jamboard - Google form <b>การวัดและประเมินผล</b> ประเมินจากการทดสอบ	ผศ.ไพบุลย์ ชูวัฒนกิจ กลุ่มเรียน 01-02 อ.ธิดา นิตินทรญาดา กลุ่มเรียน 03
11-12	<b>บทที่ 11</b> <b>หลักเกณฑ์เกี่ยวกับกระบวนการ ปฏิบัติราชการของฝ่ายปกครอง</b> 11.1 การพิจารณาทางปกครอง 11.2 การบังคับทางปกครอง	8	<b>กิจกรรม</b> - บรรยาย - อภิปราย - ทดสอบ <b>รูปแบบการสอน</b> - On site <b>สื่อการสอน</b> - PPT	ผศ.ไพบุลย์ ชูวัฒนกิจ กลุ่มเรียน 01-02 อ.ธิดา นิตินทรญาดา กลุ่มเรียน 03

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Google Jamboard</li> <li>- Google form</li> </ul> <b>การวัดและประเมินผล</b> ประเมินจากการทดสอบ	
13	<b>บทที่ 12 สัญญาทางปกครอง</b> 12.1 ความหมาย 12.2 ประเภทของสัญญาทางปกครอง (1) สัญญาทางปกครองโดย กฎหมาย (2) สัญญาทางปกครองโดยสภาพ	4	<b>กิจกรรม</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยาย</li> <li>- อภิปราย</li> <li>- ทดสอบ</li> </ul> <b>รูปแบบการสอน</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- On site</li> </ul> <b>สื่อการสอน</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PPT</li> <li>- Google Jamboard</li> <li>- Google form</li> </ul> <b>การวัดและประเมินผล</b> ประเมินจากการทดสอบ	ผศ.ไพบุลย์ ชูวัฒน์กิจ กลุ่มเรียน 01-02  อ.ธิดา นิตินฤตา กลุ่มเรียน 03
14	<b>บทที่ 13</b> <b>หลักความรับผิดของฝ่ายปกครอง</b> 13.1 การรับผิดของฝ่ายปกครอง 13.2 ความผิดโดยมีความผิด (1) การรับผิดอันเกิดจากการใช้ อำนาจทางปกครอง (2) การรับผิดอันเกิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ทั่วไป (3) กฎหมายว่าด้วยความรับผิดทาง ละเมิดของเจ้าหน้าที่ 13.3 ความรับผิดอย่างอื่น	4	<b>กิจกรรม</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยาย</li> <li>- อภิปราย</li> <li>- ทดสอบ</li> </ul> <b>รูปแบบการสอน</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- On site</li> </ul> <b>สื่อการสอน</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PPT</li> <li>- Google Jamboard</li> <li>- Google form</li> </ul> <b>การวัดและประเมินผล</b> ประเมินจากการทดสอบ	ผศ.ไพบุลย์ ชูวัฒน์กิจ กลุ่มเรียน 01-02  อ.ธิดา นิตินฤตา กลุ่มเรียน 03
15	<b>บทที่ 14</b> <b>การจัดระบบควบคุมฝ่ายปกครอง</b> 14.1 คุณลักษณะของฝ่ายปกครอง	4	<b>กิจกรรม</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยาย</li> <li>- อภิปราย</li> </ul>	ผศ.ไพบุลย์ ชูวัฒน์กิจ กลุ่มเรียน 01-02

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	14.2 หลักการและความจำเป็นในการ ควบคุม 14.3 ประเภทและลักษณะของการ ควบคุมฝ่ายปกครอง (1) การควบคุมภายในฝ่ายบริหาร (2) การควบคุมโดยองค์กรภายนอก ฝ่ายบริหาร - การควบคุมโดยองค์กรนิติ บัญญัติ - การควบคุมโดยองค์กรอิสระ - การควบคุมโดยองค์กรตุลาการ		- ทดสอบ <b>รูปแบบการสอน</b> - On site <b>สื่อการสอน</b> - PPT - Google Jamboard - Google form <b>การวัดและประเมินผล</b> ประเมินจากการทดสอบ	อ.ธิดา นิตินรญาดา กลุ่มเรียน 03
	<b>สอบปลายภาค</b>	3		

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	ลำดับที่ ประเมิน	สัดส่วน ของการประเมินผล
2.1, 3.1	สอบปลายภาค	17	70%
1.1, 2.1, 4.1	การอภิปราย การแสดงความคิดเห็น พฤติกรรมของผู้เรียน	ตลอดภาคเรียน	-
1.1, 2.1, 3.1, 4.1	การทำงานรายงานกลุ่ม/กิจกรรมกลุ่ม	ตลอดภาคเรียน	20%
5.1	การนำเสนองาน	ตลอดภาคเรียน	10%

## หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### 1. ตำราและเอกสารหลัก

- 1) ชาญชัย แสงศักดิ์. คำอธิบายกฎหมายปกครอง. พิมพ์ครั้งที่ 30. กรุงเทพฯ: วิญญูชน, 2564.
- 2) นันทวัฒน์ บรมานันท์. กฎหมายปกครอง. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพฯ: วิญญูชน, 2560.

### 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

-

### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- 1) เว็บไซต์สืบค้นคำพิพากษาศาลฎีกา <http://deka.supremecourt.or.th/>
- 2) ศาลรัฐธรรมนูญ <http://www.constitutionalcourt.or.th/>
- 3) ศาลปกครอง [www.admncourt.go.th](http://www.admncourt.go.th)
- 3) เลขานุการคณะกรรมการวินิจฉัยชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาล <http://www.oscj.coj.go.th/>

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ที่จัดโดยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาได้ให้นักศึกษาเข้าประเมินผลการเรียนการสอนของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์โดยการนำแนวคิดและความคิดเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้

- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

### 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ใช้กลยุทธ์ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ดังนี้

- สังเกตรูปแบบการสอนและพฤติกรรมผู้เรียน
- ประเมินจากผลการประเมินผู้สอนและผลการเรียนของนักศึกษา
- การทวนสอบผลประเมินผลการเรียนรู้

### 3. การปรับปรุงการสอน

หลังจากได้รับผลการประเมินการสอนในข้อ 2 จะมีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และสรรหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน

### 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ ในรายวิชาได้จากการสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา

## 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา จะมีการวางแผนการปรับปรุงการสอนและรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

-ปรับปรุงรายวิชาทุก 5 ปี หรือตามข้อเสนอแนะปรับปรุงการสอนในข้อ 3 และผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4

\*\*\*\*\*



แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)  
 ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Program Specification) มคอ. 2

	1. คุณธรรม และจริยธรรม		2. ความรู้		3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	1	2	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5
LAW2808 กฎหมายปกครอง	●	0	●	●	0	●	●	●	0	●	0	0	●	●	●	0	●	0

