



รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา PPM207 รายวิชา การจัดการเชิงกลยุทธ์ในหน่วยงานภาครัฐ
สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ภาคการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2566

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	PPM2207
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	การจัดการเชิงกลยุทธ์ในหน่วยงานภาครัฐ
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Strategic Management in Public Sector

2. จำนวนหน่วยกิต

3(3-0-6)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

3.1 หลักสูตร	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารภาครัฐและเอกชน
3.2 ประเภทของรายวิชา	หมวดวิชาเฉพาะด้าน

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	อ.ดร.ปารณีย์ ศรีแก้ว
4.2 อาจารย์ผู้สอน	อ.ดร.ปารณีย์ ศรีแก้ว

5. สถานที่ติดต่อ

ชั้น 1 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

E – Mail : paranee.sr@ssru.ac.th

โทร: 080-522-4444

6. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

6.1 ภาคการศึกษาที่	1 / ชั้นปีที่ 2
6.2 จำนวนผู้เรียนที่รับได้	ประมาณ 80 คน

7. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

9. สถานที่เรียน วิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา วิทยาเขตนครปฐม
 ตึกวิทยาลัยการเมืองการปกครอง

10. วันที่จัดทำหรือปรับปรุง วันที่ 9 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566
 รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้นักศึกษา มีความรู้ทางวิชาการเกี่ยวกับการจัดการเชิงกลยุทธ์ ทั้งกระบวนการการวางแผน การวิเคราะห์สถานการณ์ภายใน ภายนอกองค์กร การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ การสร้างทางเลือกกลยุทธ์ การกำหนดกลยุทธ์ที่เหมาะสม ตลอดจนการประเมินและ ติดตามผลได้ และมีสมรรถนะในการจัดการเพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพตามสาขาวิชาชีพและมาตรฐานสากล รวมทั้งมีจิตสำนึกที่ถูกต้องในการปฏิบัติหน้าที่ตามวิชาชีพในอนาคต

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

ไม่มี

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

แนวความคิด ความหมายของการจัดการเชิงกลยุทธ์ การวางแผนและการจัดการเชิง กลยุทธ์ภาครัฐ องค์ประกอบของการวางแผนเชิงกลยุทธ์ การจัดการเชิงกลยุทธ์กับทิศทางขององค์กร สภาพแวดล้อมสถานการณ์ภายนอกและภายในองค์กร กลยุทธ์ระดับต่างๆ และกลยุทธ์องค์การ

Concepts and definitions of strategic management; public sector's planning and strategic management; components of strategic planning; strategic management and directions of organization; internal and external environment and situation of organization; different levels of strategies and organizational strategies.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	ไม่มี	ไม่มี	6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

(ผู้รับผิดชอบรายวิชาโปรดระบุข้อมูล ตัวอย่างเช่น 1 ชั่วโมง / สัปดาห์)

- 3.1 ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน
- 3.2 ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ หมายเลข 080-522-4444
- 3.3 ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) paranee.sr@ssru.ac.th
- 3.4 ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line) ID: dr.paranee
- 3.5 ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Web board) <http://www.teacher.ssru.ac.th/paranee.sr/>

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (1) สามารถคิดวิเคราะห์และตัดสินใจในสถานการณ์ต่างๆ โดยไตร่ตรองถึงผลดีและผลเสียต่อตนเองและสังคม
- (2) มีความรับผิดชอบต่องานหน้าที่ของตนเอง และรับผิดชอบต่อพันธะหน้าที่ต่อผู้อื่น
- (3) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ เคารพระเบียบปฏิบัติและจรรยาบรรณวิชาชีพ และคำนึงถึงประโยชน์สาธารณะ

1.2 วิธีการสอน

- (1) วิเคราะห์กรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารผลการปฏิบัติงาน
- (2) อภิปรายกลุ่ม

1.3 วิธีการประเมินผล

- (1) ประเมินจากการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียนในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารผลการปฏิบัติงาน
- (2) ประเมินจากพฤติกรรมกรรมการเข้าเรียน การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน และส่งงานที่ได้รับมอบหมายตรงเวลา

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- (1) มีความรู้ความเข้าใจในทฤษฎี แนวคิด เทคนิคการประเมินผลในฐานะเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการภาครัฐ ศึกษากำหนดมาตรฐานและเกณฑ์ในการประเมินผล รูปแบบการประเมินผลต่างๆ เช่น การประเมินผลองค์การ การประเมินโครงการ/แผนงาน และการประเมินบุคลากร
- (2) มีความรู้ความเข้าใจในคุณค่าและความสำคัญของการบริหารผลปฏิบัติงานภายใต้บริบทความเปลี่ยนแปลงของสภาพการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม
- (3) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปัจจัยแวดล้อมทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ที่ส่งต่อการบริหารผลปฏิบัติงาน และแนวโน้มของการบริหารผลการปฏิบัติงานในปัจจุบัน

2.2 วิธีการสอน

- (1) การบรรยายในชั้นเรียน
- (2) การสอนจากกรณีศึกษา
- (3) การมอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าและนำเสนอผลการศึกษา
- (4) อภิปราย นำเสนอผลงานภายในชั้นเรียน

2.3 วิธีการประเมินผล

- (1) ทดสอบย่อยหลังบทเรียน
- (2) การสอบปลายภาค
- (3) การประเมินจากประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ของการค้นคว้า และการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (1) นักศึกษาสามารถนำองค์ความรู้ มาวิเคราะห์ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารผลการปฏิบัติงาน
- (2) นักศึกษาสามารถคิดวิเคราะห์ประเด็นปัญหาของการบริหารผลการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้น เพื่อแสวงหาแนวทางการจัดการและทางออกที่เหมาะสม และสอดคล้องกับบริบทขององค์การ
- (3) มีการนำความรู้ในศาสตร์ที่เกี่ยวข้องมาประยุกต์ใช้ เช่น การการวิเคราะห์สถานการณ์ทั้งภายในและ ภายนอก เป็นต้น
- (4) มีความสามารถในการพัฒนาโจทย์การเรียนรู้และดำเนินการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ในประเด็นเกี่ยวกับการปกครองท้องถิ่นได้ด้วยตนเอง

3.2 วิธีการสอน

- (1) การมอบหมายให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม การอภิปรายรายบุคคล/กลุ่ม
- (2) การวิเคราะห์กรณีศึกษา
- (3) การมอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าและนำเสนอผลการศึกษา

3.3 วิธีการประเมินผล

- (1) การทดสอบย่อยและการสอบปลายภาค
- (2) การนำเสนอผลการศึกษา

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (1) มีความสามารถในการแลกเปลี่ยนและรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและเพื่อนร่วมงาน
- (2) มีความสามารถในการประสานการทำงานร่วมกันภายในกลุ่ม และมีทักษะในการสื่อสาร แลกเปลี่ยนและนำเสนอความคิดเห็น
- (3) มีการแสดงออกถึงภาวะความเป็นผู้นำในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการทำงานร่วมกัน และสามารถแสดงบทบาทในฐานะสมาชิกของกลุ่มเพื่อร่วมกันขับเคลื่อนงานในความรับผิดชอบร่วมกันได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์

4.2 วิธีการสอน

- (1) การมอบหมายให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษาและนำเสนอผลการศึกษา
- (2) การมอบหมายงานให้ค้นคว้าและศึกษาด้วยตนเอง เช่น ให้เลือกและอ่านบทความที่เกี่ยวข้อง
- (3) กำหนดให้เปลี่ยนหัวหน้ากลุ่มทุกครั้ง เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาทุกคนได้มีโอกาสในการตัดสินใจ และแก้ปัญหาในฐานะผู้นำกลุ่ม

4.3 วิธีการประเมินผล

- (1) การนำเสนอการรายงานผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา
- (2) พฤติกรรมและปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนในการรับฟังข้อโต้แย้งและข้อเสนอแนะระหว่างกัน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (1) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการค้นคว้าข้อมูลและหาความรู้เกี่ยวกับการบริหารผลการปฏิบัติงาน
- (2) มีความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางสถิติ การประมวลผลข้อมูล การแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูลประกอบการศึกษาค้นคว้าวิจัยเบื้องต้น
- (3) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำเสนอรายงานกรณีศึกษาได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิผล

5.2 วิธีการสอน

- (1) มอบหมายให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองและนำเสนอผลการศึกษา
- (2) การนำเสนอในชั้นเรียนโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม

5.3 วิธีการประเมินผล

- (1) การนำเสนอผลการศึกษา
- (2) การนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมายเหตุ

- สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก
- สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง
- เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	แนะนำรายวิชา การประเมินผล เนื้อหา ขอบเขต และแนวการศึกษาวิชาการ ประเมินผลการดำเนินงาน	3	แนะนำรายวิชา เกณฑ์การประเมิน เอกสารประกอบการสอน แหล่งข้อมูลและค้นคว้า กำหนดกลุ่ม และหัวข้อค้นคว้าและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	อ.ดร.ปารณีย์ ศรีแก้ว
2	แนวความคิดและการวางแผนและ การบริหารเชิงกลยุทธ์	3	บรรยาย (Power point and word) กิจกรรมกลุ่ม ระดมสมอง ฝึกปฏิบัติ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น กรณีศึกษา (Case study), แบบฝึกหัดทำยบท และมอบหมายงาน	อ.ดร.ปารณีย์ ศรีแก้ว

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
3	ลักษณะทั่วไปของการจัดการเชิงกลยุทธ์	3	บรรยาย (Power point and word) กิจกรรมกลุ่ม ระดมสมอง ฝึกปฏิบัติ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น กรณีศึกษา (Case study), แบบฝึกหัดท้ายบท และมอบหมายงาน	อ.ดร.ปารณีย์ ศรีแก้ว
4	การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในองค์กร <ul style="list-style-type: none"> Swot Analysis ฝึกปฏิบัติการจัดทำ Swot Analysis 	3	บรรยาย (Power point and word) กิจกรรมกลุ่ม ระดมสมอง ฝึกปฏิบัติ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น กรณีศึกษา (Case study), แบบฝึกหัดท้ายบท และมอบหมายงาน	อ.ดร.ปารณีย์ ศรีแก้ว
5	การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในองค์กร <ul style="list-style-type: none"> Scenario Planning ฝึกปฏิบัติการจัดทำ Swot Analysis 	3	บรรยาย (Power point and word) กิจกรรมกลุ่ม ระดมสมอง ฝึกปฏิบัติ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น กรณีศึกษา (Case study), แบบฝึกหัดท้ายบท และมอบหมายงาน	อ.ดร.ปารณีย์ ศรีแก้ว
6	การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร <ul style="list-style-type: none"> Michael E. Porter's Five Forces of Competitive Position Model Strategy Group 	3	บรรยาย (Power point and word) กิจกรรมกลุ่ม ระดมสมอง ฝึกปฏิบัติ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น กรณีศึกษา (Case study), แบบฝึกหัดท้ายบท และมอบหมายงาน	อ.ดร.ปารณีย์ ศรีแก้ว
7-8	การวิเคราะห์สถานการณ์ <ul style="list-style-type: none"> การวิเคราะห์ SWOT การวิเคราะห์ TOWS 	3	บรรยาย (Power point and word) กิจกรรมกลุ่ม ระดมสมอง ฝึกปฏิบัติ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น กรณีศึกษา (Case study), แบบฝึกหัดท้ายบท และมอบหมายงาน	อ.ดร.ปารณีย์ ศรีแก้ว

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
9	สอบกลางภาค	3		
10-11	การควบคุม และการประเมินผลกลยุทธ์	3	บรรยาย (Power point and word) กิจกรรมกลุ่ม ระดมสมอง ฝึกปฏิบัติ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น กรณีศึกษา (Case study), แบบฝึกหัดท้ายบท และมอบหมายงาน	อ.ดร.ปารณีย์ ศรีแก้ว
12	กลยุทธ์การเติบโตโดยวิธี White Ocean Strategy	3	บรรยาย (Power point and word) กิจกรรมกลุ่ม ระดมสมอง ฝึกปฏิบัติ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น กรณีศึกษา (Case study), แบบฝึกหัดท้ายบท และมอบหมายงาน	อ.ดร.ปารณีย์ ศรีแก้ว
12	การนำแผนกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ <ul style="list-style-type: none"> • ขั้นตอนการนำแผนไปปฏิบัติ • ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อความสำเร็จในการนำแผนไปปฏิบัติ • การประยุกต์แนวคิด 7's Framework กับการนำแผนไปปฏิบัติ 	3	บรรยาย (Power point and word) กิจกรรมกลุ่ม ระดมสมอง ฝึกปฏิบัติ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น กรณีศึกษา (Case study), แบบฝึกหัดท้ายบท และมอบหมายงาน	อ.ดร.ปารณีย์ ศรีแก้ว
13	<ul style="list-style-type: none"> • กลยุทธ์ระดับบริษัท • กลยุทธ์ระดับหน้าที่ 	3	บรรยาย (Power point and word) กิจกรรมกลุ่ม ระดมสมอง ฝึกปฏิบัติ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น กรณีศึกษา (Case study), แบบฝึกหัดท้ายบท และมอบหมายงาน	อ.ดร.ปารณีย์ ศรีแก้ว
14	การควบคุมและการประเมินผลเชิงกลยุทธ์ :	3	บรรยาย (Power point and word) กิจกรรมกลุ่ม ระดมสมอง	อ.ดร.ปารณีย์ ศรีแก้ว

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> กลไกและเครื่องมือในการควบคุม แนวคิดใหม่ในการควบคุมเชิงกลยุทธ์ Balanced scorecard, Benchmarking, Six Sigma เครื่องมือการควบคุมเชิงกลยุทธ์ : Management Cockpit 		ฝึกปฏิบัติ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น กรณีศึกษา (Case study), แบบฝึกหัดท้ายบท และมอบหมายงาน	
15	<ul style="list-style-type: none"> การจัดการกลยุทธ์กับการแข่งขันระดับโลก จริยธรรมธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม การวิเคราะห์กรณีศึกษาจากหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน อภิปรายรายงาน 	3	บรรยาย (Power point and word) กิจกรรมกลุ่ม ระดมสมอง ฝึกปฏิบัติ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น กรณีศึกษา (Case study), แบบฝึกหัดท้ายบท และมอบหมายงาน	อ.ดร.ปารณีย์ ศรีแก้ว
16	สอบปลายภาค	3		

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

(ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา (Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตร สัปดาห์ที่ประเมิน และสัดส่วนของการประเมิน)

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1.2 และ 1.3	กิจกรรมกลุ่ม ระดมสมอง แลกเปลี่ยนความคิดเห็น	ทุกสัปดาห์	10%
2.1,3.2	ทดสอบย่อยครั้งที่ 1 และ 2	6 และ 10	20%
	สอบกลางภาค	9	30%
	สอบปลายภาค	17	30%

2.1, 3.2, 4.1, 4.2, 5.1, และ 5.2	การค้นคว้า วิเคราะห์กรณีศึกษา การนำเสนอข้อมูล การทำงานกลุ่มและผลงานการจัดส่งงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	ตลอดภาค การศึกษา	10%
-------------------------------------	---	---------------------	-----

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลัก

ปารณีย์ ศรีแก้ว. (2563). เอกสารประกอบการสอนรายวิชา PPM๒๒๐๗ การจัดการเชิงกลยุทธ์ ในหน่วยงานภาครัฐ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

Bateman, Thomas S. and Scott A. Snell. (1999). **Management Building Competitive Advantage**. International Edition : McGraw-Hill Irwin.

Bryson, J. M. (2004) **Strategic planning for public and nonprofit organization: a guide to strengthening and sustaining organizational achievement**. 3rd ed. Jossey-Bass A Wiley Imprint.

David, Fred R. (2012). **Strategy management**. 15th ed. New Jersey : Prentice-Hall, Inc

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

Raymond A. Noe. (2011). **Fundamentals of human resource management**. 4th edition. New York : McGraw-hill Irwin

Valcik, Nicolas A. (2012). **Practical human resources for public managers : a case study approach** Bota Raton, FL : CRC Press.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้โดยนักศึกษา ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อเปิดรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากนักศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ ดังนี้

1. ในวันแรกของการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอนอธิบายให้นักศึกษาเข้าใจถึงการปรับปรุงรายวิชานี้จากการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ผ่านมา และประโยชน์จากข้อคิดเห็นของนักศึกษาต่อการพัฒนารายวิชา เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นต่อการพัฒนารายวิชาในช่วงปลายของภาคการศึกษา

2. ให้นักศึกษาประเมินพัฒนาการของตนเองโดยเปรียบเทียบ ความรู้ ทักษะในการประมวล/คิดวิเคราะห์ก่อน และหลังการเรียนรายวิชานี้

3. ส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นต่อการเรียนการสอน และการพัฒนารายวิชาในช่วงสุดท้ายของการเรียนรายวิชา

นี้

4. ให้นักศึกษาทุกคนประเมินประสิทธิผลของรายวิชา ซึ่งรวมถึง วิธีการสอน การจัดกิจกรรมในและนอกห้องเรียน สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน ซึ่งมีผลกระทบต่อการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ที่ได้รับ และเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงรายวิชา ด้วยระบบคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัยหรือระบบออนไลน์

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

1. อาจารย์ผู้สอนประเมินการสอนของตนเอง ดูผลการเรียนของนักศึกษา และทำรายงานสรุปพัฒนาการของนักศึกษา ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขหรือการเปลี่ยน/ปรับปรุงรายวิชา

2. จัดให้มีคณะกรรมการทวนสอบการสอน หรือจากการสังเกตการณ์สอน โดยอาจารย์ประจำหลักสูตร

3. การปรับปรุงการสอน

(อธิบายกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอน เช่น คณะ/ภาควิชามีการกำหนดกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอนไว้อย่างไรบ้าง การวิจัยในชั้นเรียน การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เป็นต้น)

1. การประมวลความคิดเห็นของนักศึกษา การประเมินการสอนของตนเอง ข้อเสนอแนะการทวนสอบจากอาจารย์ประจำหลักสูตร สรุปปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข เมื่อสิ้นสุดการสอน เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการปรับปรุงรายวิชาในภาคการศึกษาต่อไป

2. ให้อาจารย์ผู้สอนเข้ารับการอบรมกลยุทธ์การสอน หรือการวิจัย เพื่อพัฒนารูปแบบ วิธีการสอน

3. ปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาให้ทันสมัยและเหมาะสมกับนักศึกษารุ่นต่อไป

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

(อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา เช่น ทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ หรืองานที่มอบหมาย กระบวนการอาจจะต่างกันไปสำหรับรายวิชาที่แตกต่างกัน หรือสำหรับมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน)

1. การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ประจำหลักสูตร

2. มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

(อธิบายกระบวนการในการนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินจากข้อ ๑ และ ๒ มาวางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพ)

1. นำผลจากการประเมินการสอน โดยนักศึกษา ผลจากการประเมินโดยกรรมการทวนสอบโดยอาจารย์ประจำหลักสูตร มาจัดกลุ่มเนื้อหาความรู้ที่ต้องปรับปรุง เพื่อนำไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนรุ่นต่อไป

2. นำผลการประเมินการสอนของตนเองมาจัดกลุ่มเทียบเคียงกับข้อคิดเห็นของนักศึกษา เพื่อพัฒนาเนื้อหาสาระให้ทันสมัย ปรับวิธีการเรียนการสอน และวิธีการประเมินผลให้ตรงกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Program Specification) มคอ. 2

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม							ความรู้					ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป																							
รหัสวิชา PPM2207 ชื่อรายวิชา การจัดการเชิงกลยุทธ์ในหน่วยงานภาครัฐ Strategic Management in Public Sector	●							●					●				●	●		●			

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ