



รายละเอียดของรายวิชา(Course Specification)

รหัสวิชา PPA1107 รายวิชาหลักรัฐประศาสนศาสตร์
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ แขนงวิชาการบริหารภาครัฐและเอกชน
คณะ/วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ภาคการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2566

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	PPA1107
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หลักรัฐประศาสนศาสตร์
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Principle of Public Administration

๒. จำนวนหน่วยกิต 3(3-0-6)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
๓.๒ ประเภทของรายวิชา หมวดวิชาเลือก

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ ดร.ภูติศ นอขุนทด
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ ดร.ภูติศ นอขุนทด

๕. สถานที่ติดต่อ โทร 084-718-3384 / E – Mail phudit.no@ssru.ac.th

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่ 1/2566 ชั้นปีที่ 1
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้ ประมาณ 40 คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน(Pre-requisite) (ถ้ามี)ไม่มี

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน(Co-requisites)(ถ้ามี) ไม่มี

๙. สถานที่เรียน วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด วันที่ 22 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความหมาย แนวคิด ทฤษฎีข้อบ่งชี้ พัฒนาการการศึกษาและ กระบวนทัศน์ทางรัฐประศาสนศาสตร์ กระบวนการการบริหาร ความสัมพันธ์ของการเมืองและการบริหารกับนโยบาย สาธารณะ การบริหารกับสภาพแวดล้อม การจัดการ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การคลังและงบประมาณ และ ระบบราชการ ตลอดจนการวิเคราะห์ประเด็นความท้าทายทางรัฐประศาสนศาสตร์

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อศึกษาแนวคิดและทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพภาครัฐและเอกชน

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

ความหมาย แนวคิด ทฤษฎีข้อบ่งชี้ พัฒนาการการศึกษาและกระบวนทัศน์ทางรัฐประศาสนศาสตร์ กระบวนการการบริหาร ความสัมพันธ์ของการเมืองและการบริหารกับนโยบายสาธารณะ การบริหารกับ สภาพแวดล้อม การจัดการ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การคลังและงบประมาณ และระบบราชการ ตลอดจนการ วิเคราะห์ประเด็นความท้าทายทางรัฐประศาสนศาสตร์

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน(ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
บรรยาย 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์	สอนเสริมตาม ความต้องการของ นักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม	การศึกษาด้วยตนเอง 90 ชั่วโมง

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ห้อง ชั้น อาคาร คณะ/วิทยาลัย.....

๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ หมายเลข 084-718-3384 (๑ ชั่วโมง / สัปดาห์)

๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) phudit.no@ssru.ac.th (๑ ชั่วโมง / สัปดาห์)

๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line) ภูติศ นอขุนทด (5 ชั่วโมง / สัปดาห์)

๓.๕ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Webboard).....

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑.คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (๑) ผู้เรียนตระหนักในคุณค่า คุณธรรม จริยธรรม เสียสละและซื่อสัตย์สุจริต
- (2) ผู้เรียนมีวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

● (3) ผู้เรียนมีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี สามารถทำงานเป็นทีม สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญของวิธีการแก้ปัญหาได้

○ (4) ผู้เรียนเคารพสิทธิ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

○ (๕) ผู้เรียนเคารพกฎระเบียบข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

๑.๒ วิธีการสอน

(๑) บรรยายพร้อมยกตัวอย่างประกอบ และสอดแทรกเนื้อหาที่เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม

(๒) อภิปรายกลุ่มและวิเคราะห์กรณีศึกษา

(๓) การฝึกฝนความรับผิดชอบในการเรียนและการท างานที่ได้รับมอบหมาย ควบคู่ไปกับการท างองค้ความรู้ มาปรับประยุกต์ใช้ในทางปฏิบัติ

๑.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) พฤติกรรมการเข้าเรียน และส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่ให้และตรงเวลา

(๒) ประเมินผลการนำเสนอรายงานที่มอบหมายและการเข้าร่วมกิจกรรมในรายวิชา

(๓) ปริมาณการกระทำทุจริตในการสอน

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

○ (๑) ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎี และสาระสำคัญการเรียนรู้ในด้านรัฐประศาสนศาสตร์ ได้อย่างถูกต้อง

● (๒) ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในคุณค่าและความสำคัญของรัฐประศาสนศาสตร์ ภายใต้บริบทการเปลี่ยนแปลงของสภาพการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ที่ส่งผล กระทบต่อกระบวนการบริหาร และการพัฒนาประเทศ

๒.๒ วิธีการสอน

(๑) บรรยาย อภิปราย การทำงานกลุ่ม การนำเสนอรายงาน การวิเคราะห์กรณีศึกษา และมอบหมายให้ค้นคว้าหาบทความ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยนำมาสรุปและนำเสนอที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

๒.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) ทดสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบที่เน้นการวัดหลักการและทฤษฎี

(๒) ประเมินผลจากการนำเสนอและงานที่ได้รับมอบหมาย

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

● (๑) ผู้เรียนมีความสามารถในการนำองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ไปคิดวิเคราะห์ อย่างเป็นระบบ

● (2) ผู้เรียนมีความสามารถในการประเมินสถานการณ์ทางการบริหารภาครัฐ และแสวงหาแนวทางการบริหารภาครัฐ ที่เหมาะสมกับบริบทของท้องถิ่นและประเทศ อย่างมีวิจารณญาณ

○ (3) ผู้เรียนมีความสามารถในการประยุกต์องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ โดยบูรณาการกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม

๓.๒ วิธีการสอน

(๑) การมอบหมายให้นักศึกษาจัดทำรายงาน และนำเสนอรายงาน

(๒) อภิปรายกลุ่ม

(๓) วิเคราะห์กรณีศึกษา

๓.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) ประเมินจากการนำเสนอรายงานและงานที่ได้รับมอบหมาย

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา**

- (๑) ผู้เรียนมีความสามารถในการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม สามารถแลกเปลี่ยนและรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง มีความรับผิดชอบต่อตนเองและเพื่อนร่วมงาน
- (๒) ผู้เรียนมีความสามารถแสดงความคิดเห็นต่อสาธารณชน แสดงถึงภาวะความเป็นผู้นำในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ และสามารถแสดงบทบาทในสถานสมาชิกของกลุ่มเพื่อร่วมกันขับเคลื่อนชุมชนและท้องถิ่นให้มีการพัฒนาอย่างเหมาะสม
- (๓) ผู้เรียนมีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและสังคมสามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กร ตลอดจนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้อื่น
- (๔) ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นต่อการพัฒนาการเรียนรู้ในวิชาชีพของตนอย่างต่อเนื่อง

๔.๒ วิธีการสอน

- (๑) จัดกิจกรรมการทำงานและมอบหมายงานเป็นรายกลุ่ม
- (๒) สอดแทรกประสบการณ์และยกตัวอย่าง

๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมายและการนำเสนอของกลุ่ม
- (๒) สังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา**

- (๑) ผู้เรียนมีทักษะในการใช้เครื่องมืออุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยประกอบการศึกษาในรายวิชาหลัก รัฐประศาสนศาสตร์
- (๒) ผู้เรียนสามารถสื่อสารและนำเสนอหลักทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ประกอบปัญหาข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นได้อย่างถูกต้อง
- (๓) ผู้เรียนสามารถเลือกรูปแบบการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์โดยประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

๕.๒ วิธีการสอน

- (๑) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จาก website สื่อการสอน และทำรายงาน โดยเน้นการนำตัวเลข หรือมีสถิติอ้างอิง จากแหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ
- (๒) นำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

๕.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การจัดทำรายงาน และนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี
- (๒) การมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปราย

หมายเหตุ

- สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก
- สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง
- เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	แนะนำแนวการสอน เนื้อสาระการเรียนรู้ การจัดทำกิจกรรมต่างๆ และวิธีการวัดผล	3	บรรยาย โดยใช้แผนบริหาร การสอน	อ.ดร.ภูติศ นอขุนทด
2	ความหมายและขอบข่ายของ รัฐประศาสนศาสตร์	3	บรรยาย/อภิปราย	อ.ดร.ภูติศ นอขุนทด
3-4	แนวคิด ทฤษฎี และพัฒนาการของ รัฐประศาสนศาสตร์	6	บรรยาย/อภิปราย/กรณีศึกษา	อ.ดร.ภูติศ นอขุนทด
5	การบริหารกับการเมือง	3	บรรยาย/อภิปราย/กรณีศึกษา	อ.ดร.ภูติศ นอขุนทด
6	นโยบายสาธารณะและการวางแผน	3	บรรยาย/อภิปราย/กรณีศึกษา	อ.ดร.ภูติศ นอขุนทด
7	การบริหารกับสภาพแวดล้อม	3	บรรยาย/อภิปราย/กรณีศึกษา	อ.ดร.ภูติศ นอขุนทด
8	สอบกลางภาค			
9	กระบวนการบริหาร	3	บรรยาย/อภิปราย/กรณีศึกษา	อ.ดร.ภูติศ นอขุนทด
10	องค์การและการจัดการ	3	บรรยาย/อภิปราย/กรณีศึกษา	อ.ดร.ภูติศ นอขุนทด
11	การบริหารงานบุคคล	3	บรรยาย/อภิปราย/กรณีศึกษา	อ.ดร.ภูติศ นอขุนทด
12	การอำนวยความสะดวก	3	บรรยาย/อภิปราย/กรณีศึกษา	อ.ดร.ภูติศ นอขุนทด
13	การประสานงาน	3	บรรยาย/อภิปราย/กรณีศึกษา	อ.ดร.ภูติศ นอขุนทด
14	การบริหารการคลังและงบประมาณ	3	บรรยาย/อภิปรายกรณีศึกษา	อ.ดร.ภูติศ นอขุนทด
15	พฤติกรรมกรรมการบริหาร	3	บรรยาย/อภิปราย/กรณีศึกษา/ นำเสนอรายงาน/กิจกรรมกลุ่ม	อ.ดร.ภูติศ นอขุนทด
16	รัฐประศาสนศาสตร์กับ การบริหารภาครัฐไทย	3	บรรยาย/อภิปราย/กรณีศึกษา/ นำเสนอรายงาน/กิจกรรมกลุ่ม	อ.ดร.ภูติศ นอขุนทด
17	สอบปลายภาค			

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วน ของการประเมินผล
1.1, 2.1, 3.1, 3.2	สอบกลางภาค สอบปลายภาค	8 17	20% 40%

1.3, 4.1, 4.2	วิเคราะห์กรณีศึกษา ค้นคว้า การนำเสนอรายงาน การทำงานกลุ่มและผลงาน การอ่านและสรุปบทความ การส่งงานตามที่มอบหมาย	ตลอดภาค การศึกษา	30%
1.2,	การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม และอภิปราย เสนอ ความคิดเห็นในชั้นเรียน	ตลอดภาค การศึกษา	10%

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

เอกสารประกอบการสอนวิชา หลักรัฐประศาสนศาสตร์

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

อุทัย เลาหิเชียร. (2543). รัฐประศาสนศาสตร์ : ลักษณะวิชาและมิติต่างๆ. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพฯ: เสมาธรรม.

ติน ปรัชญพฤทธิ์. (2546). ศัพท์รัฐประศาสนศาสตร์. พิมพ์ครั้งที่ 6. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

พิทยา บวรวัฒนา. (2546). รัฐประศาสนศาสตร์ : ทฤษฎีและแนวการศึกษา (ค.ศ.1887-ค.ศ.1970).

พิมพ์ครั้งที่ 10. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

พิทยา บวรวัฒนา. (2547). รัฐประศาสนศาสตร์: ทฤษฎีและแนวทางการศึกษา (ค.ศ.1970-ค.ศ.1980).

พิมพ์ครั้งที่ 11. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

เรืองวิทย์ เกษสุวรรณ. (2549). ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์. กรุงเทพฯ: บพิธการพิมพ์.

อัมพร ชำรงลักษณ์ (บรรณาธิการ). (2553). การบริหารปกครองสาธารณะ (Public Governance)

การบริหารรัฐกิจในศตวรรษที่ 21. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

เรืองวิทย์ เกษสุวรรณ. (2556). การจัดการภาครัฐแนวใหม่. กรุงเทพฯ: บพิธการพิมพ์.

วเรช จันทรศร. (2555). ปรัชญาของการบริหารภาครัฐแนวใหม่ : ทฤษฎี องค์ความรู้ และการปฏิรูป.

กรุงเทพฯ: มูลนิธิตากสินเพื่อพัฒนาการศึกษา ร่วมกับโครงการปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการบริหาร

การพัฒนา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา.

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

เว็บไซต์ ที่เกี่ยวกับหัวข้อในประมวลรายวิชา มีดังนี้

- 1) เว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ - www.opdc.go.th
- 2) เว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐต่างๆ
- 3) เว็บไซต์ของสื่อมวลชนต่างๆ

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษา ได้ดังนี้

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้

- การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน
- ผลการสอบ
- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

๓. การปรับปรุงการสอน

หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ 2 จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน ดังนี้

- สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- การวิจัยในและนอกชั้นเรียน

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ ในวิชา ได้จากการสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์อื่นหรือผู้ทรงคุณวุฒิที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร

- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอนและรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- ปรับปรุงรายวิชาทุก 3 ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4
- เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้นักศึกษามีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้นี้กับปัญหาที่มาจากงานวิจัยของอาจารย์

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้		ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป																	
รหัสวิชา POS3401																	
ชื่อรายวิชา	●	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์																	
Principles of Public Administration																	