



รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รหัสวิชา PPM๒๒๐๙ รายวิชา การจัดการผลการปฏิบัติงานในภาครัฐและเอกชน
สาขาวิชาการบริหารภาครัฐและเอกชน วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา PPM๒๒๐๙
ชื่อรายวิชาภาษาไทย การจัดการผลการปฏิบัติงานในภาครัฐและเอกชน
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Performance Management in Public and Private Sector

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

-ไม่มี-

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

ให้รายงานเป็นรายกลุ่ม

อาจารย์ ดร.พิมพ์ชนา ศรีบุญยพรรัฐ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ
อาจารย์ ดร.พิมพ์ชนา ศรีบุญยพรรัฐ อาจารย์ผู้สอน กลุ่มเรียน ๐๒๑, ๐๒๒

๕. สถานที่เรียน

อาคาร ๓๕ ชั้น ๖ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
สัปดาห์ที่ ๑ หน่วยที่ ๑ แจกแนวการสอน แนะนำ เนื้อหาวิชา ๑.๑ ชี้แจงจุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ ๑.๒ ขอบเขตเนื้อหาวิชาและกิจกรรมการ เรียนรู้ ๑.๓ การวัดพื้นฐานความรู้ผู้เรียน	๓	๓	-
สัปดาห์ที่ ๒ แนวคิดของการจัดการผล การปฏิบัติงาน ๒.๑ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์กับการ จัดการผลการปฏิบัติงาน ๒.๒ ความหมายและแนวคิดของการจัดการ ผลการปฏิบัติงาน ๒.๓ ความจำเป็นที่ต้องมีการจัดการ ผลการปฏิบัติงาน ๒.๔ เป้าหมายของการจัดการ ผลการปฏิบัติงาน ๒.๕ วิวัฒนาการของการจัดการ ผลการปฏิบัติงาน ๒.๖ ประโยชน์ของการจัดการ ผลการปฏิบัติงาน ๒.๗ ผู้รับผิดชอบในการจัดการ ผลการปฏิบัติงาน ๒.๘ กระบวนการจัดการผลการปฏิบัติงาน	๓	๓	-
สัปดาห์ที่ ๓ การวางแผนผลการปฏิบัติงาน ๓.๑ ลักษณะของกระบวนการวางแผนผล	๓	๓	-

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
<p>การปฏิบัติงาน</p> <p>๓.๒ การพัฒนาแผนผลการปฏิบัติงานที่มี ประสิทธิภาพ</p> <p>๓.๓ รูปแบบขั้นตอนของส่วนประกอบและ มาตรฐานการวางแผนผลการปฏิบัติงาน</p>			
<p>สัปดาห์ที่ ๔</p> <p>การจัดการผลการปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์</p> <p>๔.๑ ความเชื่อมโยงระหว่างการบริหาร เชิงกลยุทธ์กับผลการปฏิบัติงาน</p> <p>๔.๒ ส่วนประกอบของกระบวนการจัดการ ผลการปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์</p>	๓	๓	-
<p>สัปดาห์ที่ ๕</p> <p>รูปแบบ ๘ ขั้นตอนของส่วนประกอบ และมาตรฐานการวางแผนผลการ ปฏิบัติงาน</p> <p>๕.๑ การจัดการผลการปฏิบัติงานเชิงกล ยุทธ์</p> <p>๕.๒ การกำหนดกลยุทธ์</p> <p>๕.๓ การดำเนินกลยุทธ์</p> <p>๕.๔ ตัวอย่างการดำเนินกลยุทธ์</p> <p>๕.๕ ความหมายของการจัดการผลการ ปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์</p> <p>๕.๖ ลักษณะของการจัดการผลการ ปฏิบัติงานที่เป็นกลยุทธ์</p> <p>๕.๗ วิวัฒนาการของการจัดการผลการ ปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์</p> <p>๕.๘ วัตถุประสงค์ของกลยุทธ์การจัดการผล การปฏิบัติงาน</p>	๓	๓	-

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
สัปดาห์ที่ ๖ ความเชื่อมโยงระหว่าง การจัดการเชิงกลยุทธ์กับผลการ ปฏิบัติงาน ๖.๑ ส่วนประกอบของกระบวนการจัดการ ผลการปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ ๖.๒ แนวคิดการออกแบบการประเมินผล การปฏิบัติงาน ๖.๓ ข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการออกแบบ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ๖.๔ วิธีการออกแบบประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ๖.๕ การออกแบบประเมินผลแบบ ผสมผสาน	๓	๓	-
สัปดาห์ที่ ๗ สอบกลางภาค	๓	๓	-
สัปดาห์ที่ ๘ การนำแผนไปปฏิบัติและ ประเมินผล	๓	๓	-
สัปดาห์ที่ ๙ เทคนิคการประเมินผล การปฏิบัติงาน	๓	๓	-
สัปดาห์ที่ ๑๐ เครื่องมือการ ประเมินผลการปฏิบัติงานสมัยใหม่ (Modern Performance Equipment)	๓	๓	-
สัปดาห์ที่ ๑๑ การจัดการผลการ ปฏิบัติงานของทีม	๓	๓	-

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕%
สัปดาห์ที่ ๑๒ การบริหารผลการปฏิบัติงาน	๓	๓	-
สัปดาห์ที่ ๑๓ จริยธรรมและประเด็นกฎหมายเกี่ยวกับการจัดการผลการปฏิบัติงาน	๓	๓	-
สัปดาห์ที่ ๑๔ ตัวอย่างการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ	๓	๓	-
สัปดาห์ที่ ๑๕ เครื่องมือในการวัดผล OKR (Objectives & Key Results)	๓	๓	-
สัปดาห์ที่ ๑๖ สรุป – ทบทวนเนื้อหา	๓	๓	-
สัปดาห์ที่ ๑๗ สอบปลายภาค	๓	๓	-

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

ระบุหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน และพิจารณานัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร ในกรณีที่มีนัยสำคัญให้เสนอแนวทางชดเชย

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
ไม่มี		

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด	ประสิทธิผล	ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี)
---------------	----------------------------	------------	-------------------------------

	รายวิชา	มี	ไม่มี	พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
คุณธรรม จริยธรรม	<p>(๑) กำหนดหลักเกณฑ์การให้คะแนนในเรื่อง ความสม่ำเสมอในการเข้าชั้นเรียน</p> <p>(๒) กำหนดกิจกรรมการทำงานเดี่ยวและงานกลุ่ม โดยระบุวัน/เวลา ในการส่งงานที่ได้รับมอบหมายให้เหมาะสม ชัดเจน</p> <p>(๓) จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยมุ่งเน้นการพัฒนาและยกระดับจิตสำนึกของผู้เรียน ให้สามารถนำหลักคุณธรรมและจริยธรรมมาปรับใช้ในการเรียนและการปฏิบัติตน โดยเฉพาะการสอดแทรกคุณธรรมที่เกี่ยวกับการรับผิดชอบต่อหน้าที่ และความซื่อสัตย์สุจริต จริยธรรมคุณธรรมสำหรับผู้บริหาร</p>	✓		-
ความรู้	<p>(๑) การบรรยายภายในชั้นเรียน และการถาม-ตอบ เกี่ยวกับแนวคิดของการจัดการผลการปฏิบัติงาน การวางแผน การออกแบบ การนำแผนไปปฏิบัติ และการประเมินผล รวมถึงเทคนิคการประเมินผลการปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน</p> <p>(๒) ตั้งประเด็นคำถามเกี่ยวกับการวางแผน การออกแบบ การนำแผนไปปฏิบัติและการประเมินผล</p> <p>(๓) ยกตัวอย่างกรณีศึกษาและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(๔) อภิปราย นำเสนอผลงานภายในชั้นเรียน</p>	✓		-

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะทางปัญญา	(๑) บรรยายเกี่ยวกับ การวางแผน การออกแบบ การนำแผนไปปฏิบัติและการประเมินผล เทคนิคการประเมินผลการปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน (๒) การสอนแบบกรณีศึกษา (Teaching by using Case Study) (๓) การสอนแบบ Active learning (๔) อภิปราย นำเสนอผลงาน ภายในชั้นเรียน	✓		-
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	(๑) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้เป็นกลุ่ม โดยการมอบหมายงานให้นักศึกษารับผิดชอบ การศึกษาค้นคว้าร่วมกัน (๒) การฝึกความเป็นผู้นำและผู้ตามในการดำเนินงานที่รับผิดชอบร่วมกันและสามารถแก้ไขปัญหาาร่วมกันได้ (๓) กำหนดความรับผิดชอบของนักศึกษาแต่ละคนในการทำงานกลุ่มอย่างชัดเจน	✓		-
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	(๑) มอบหมายกิจกรรมโดยให้นักศึกษา สืบค้น/ค้นคว้า หาข้อมูล โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (๒) ส่งเสริมให้มีทักษะการใช้ อุปกรณ์ เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการสืบค้นข้อมูล การวิเคราะห์ การนำเสนอข้อมูลอย่างเป็นระบบ	✓		-

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ระบุข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงวิธีสอน ซึ่งได้จากปัญหาที่พบในข้อ ๓

-ไม่มี-

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ๗๗ คน

๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ๗๗ คน

๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) -ไม่มี-

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	๖	๗.๗๙
A ⁻	๓๐	๓๘.๕๖
B ⁺	๒๓	๒๙.๘๗
B	๑๘	๒๓.๓๓
B ⁻	-	-
C ⁺	-	-
C	-	-
C ⁻	-	-
D ⁺	-	-
D	-	-
D ⁻	-	-
F	-	-
I	-	-
รวม	๗๗	๑๐๐

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

-ไม่มี-

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๓ หมวด ๕ ข้อ ๒

๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
การประเมินผลของรายวิชาการจัดการผลการปฏิบัติงานในภาครัฐและเอกชน ได้ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ ของวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง ก่อนมีการประกาศผลการสอบเรียบร้อยแล้ว	ผลการทวนสอบไม่พบปัญหาต้องชี้แจงแต่ประการใด

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ไม่มี	

๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
ไม่มี	

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

-ไม่มี-

๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

-ไม่มี-

๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

-ไม่มี-

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

-ไม่มี-

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
ไม่มี	ไม่มี

๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

เพิ่มกรณีศึกษาที่ทันสมัยต่อสถานการณ์ปัจจุบันประกอบในการวิเคราะห์ในการเรียนการสอน จัดอภิปรายกลุ่มย่อย กระตุ้นให้เกิดความตั้งใจเรียน และมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ

๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
มีการนำกรณีศึกษาที่ทันสมัยต่อสถานการณ์ในปัจจุบันมาใช้ประกอบในการวิเคราะห์ในการเรียนการสอนอยู่ตลอดเวลา	ระหว่างการเรียนการสอนในหัวข้อนั้น ๆ	อาจารย์ผู้สอน

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

-ไม่มี-

ลงชื่อ

(อาจารย์ ดร.พิมพ์ชญา ศรีบุญยพรรัฐ)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....

(อาจารย์ ดร.พิมพ์ชญา ศรีบุญยพรรัฐ)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔