

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
สัปดาห์ที่ ๑ เตรียมความพร้อม ๑.๑. ปฐมนิเทศรายวิชา ๑.๒. ขอบเขตเนื้อหาวิชาและกิจกรรมการ เรียนรู้ ๑.๓. การวัดพื้นฐานความรู้ผู้เรียน	๓	๓	-
สัปดาห์ที่ ๒ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ๑.๑. ความเป็นมาของโลจิสติกส์สู่การจัดการ ซัพพลายเชน ๑.๒. ความหมายของการจัดการ โลจิสติกส์ ๑.๓. ความหมายของการจัดการ ซัพพลายเชน ๑.๔. ประเภทของโลจิสติกส์ ๑.๕. องค์ประกอบของโลจิสติกส์	๓	๓	-
สัปดาห์ที่ ๓ หลักการจัดการซัพพลายเชน ๓.๑. การประยุกต์ใช้ซัพพลายเชนในธุรกิจและ บริการ ๓.๒. ขอบเขตของการจัดการซัพพลายเชน	๓	๓	-
สัปดาห์ที่ ๔ บทบาทของการจัดการโลจิสติกส์และซัพ พลายเชน	๓	๓	-

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
สัปดาห์ที่ ๕ ความสัมพันธ์ระหว่างซัพพลายเชนและ กลยุทธ์ของภาครัฐและภาคเอกชน ๕.๑ กลยุทธ์องค์การกับการจัดการซัพพลาย เชิน ๕.๒ กลยุทธ์องค์การกับการจัดการโลจิสติกส์ ๕.๓ การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน	๓	๓	-
สัปดาห์ที่ ๖ การจัดการกรโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพ	๓	๓	-
สัปดาห์ที่ ๗ การแก้ไขปัญหาและประเด็นความร่วมมือกัน ภายในองค์กร และระหว่างหน่วยงาน ภาครัฐกับภาคเอกชน หรือนำงานที่ เกี่ยวข้อง	๓	๓	-
สัปดาห์ที่ ๘ สอบกลางภาค	๓	๓	-
สัปดาห์ที่ ๙ ความสำคัญของโลจิสติกส์และซัพพลายเชน - ความสำคัญของโลจิสติกส์และซัพพลาย ต่อองค์กร - ความสำคัญของโลจิสติกส์และซัพพลาย ต่อต่อระบบเศรษฐกิจ	๓	๓	-
สัปดาห์ที่ ๑๐ กรณีศึกษาด้านโลจิสติกส์	๓	๓	-

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
สัปดาห์ที่ ๑๑ กิจกรรมโลจิสติกส์	๓	๓	-
สัปดาห์ที่ ๑๒ การเพิ่มประสิทธิภาพในองค์การ	๓	๓	-
สัปดาห์ที่ ๑๓ การขนส่งทางเรือ การขนส่งทางอากาศ และ การขนส่งทางบก	๓	๓	-
สัปดาห์ที่ ๑๔ การจัดการคลังสินค้าและสินค้าคงคลัง	๓	๓	-
สัปดาห์ที่ ๑๕ การจัดการศูนย์กระจายสินค้าและการส่ง มอบ	๓	๓	-
สัปดาห์ที่ ๑๖ สรุป - ทบทวนเนื้อหา	๓	๓	-
สัปดาห์ที่ ๑๗ สอบปลายภาค	๓	๓	-

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

ระบุหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน และพิจารณานัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร ในกรณีที่มีนัยสำคัญให้เสนอแนวทางชัดเจน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชัดเจน
ไม่มี		

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	(๑) กำหนดหลักเกณฑ์การให้คะแนนในเรื่อง ความสม่ำเสมอในการเข้าชั้นเรียน (๒) กำหนดกิจกรรมการทำงานเดี่ยวและงานกลุ่ม โดยระบุวัน/เวลา ในการส่งงานที่ได้รับมอบหมายให้เหมาะสม ชัดเจน (๓) จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยมุ่งเน้นการพัฒนาและยกระดับจิตสำนึกของผู้เรียน ให้สามารถนำหลักคุณธรรมและจริยธรรมมาปรับใช้ในการเรียนและการปฏิบัติตน โดยเฉพาะการสอดแทรกคุณธรรมที่เกี่ยวกับการรับผิดชอบต่อหน้าที่ และความซื่อสัตย์สุจริต จริยธรรมคุณธรรมสำหรับผู้บริหาร	✓		-

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ความรู้	(๑) การบรรยายภายในชั้นเรียน และการถาม-ตอบ เกี่ยวกับ ความหมายและบทบาทการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน (๒) ตั้งประเด็นคำถามเกี่ยวกับ ความสัมพันธ์ระหว่างซัพพลายเชนและกลยุทธ์ของภาครัฐและภาคเอกชน (๓) ยกตัวอย่างกรณีศึกษาและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง (๔) อภิปราย นำเสนอผลงานภายในชั้นเรียน	✓		-
ทักษะทางปัญญา	(๑) บรรยายให้ ผู้เรียน มีความสามารถวิเคราะห์การจัดองค์กรโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพ ตลอดจนการแก้ไขปัญหาและ ประเด็นความร่วมมือกันภายใน องค์กร (๒) ยกตัวอย่างจาก ประสบการณ์ และเอกสารทาง วิชาการ กรณีศึกษาด้านโลจิสติกส์ กิจกรรมโลจิสติกส์ (๓) ตั้งประเด็นคำถามเกี่ยวกับ การขนส่งทางเรือ การขนส่งทาง อากาศ และการขนส่งทางบก (๔) อภิปราย นำเสนอผลงาน ภายในชั้นเรียน	✓		-

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	(๑) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้เป็นกลุ่ม โดยการมอบหมายงานให้นักศึกษารับผิดชอบ การศึกษาค้นคว้าร่วมกัน (๒) มุ่งเน้นกิจกรรมที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสัมพันธภาพกับเพื่อนในกลุ่ม การฝึกทักษะในการทำงานร่วมกัน การแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น การโต้แย้งถกเถียงอย่างมีเหตุผล และการแสวงหาข้อสรุปร่วมกัน (๓) กำหนดความรับผิดชอบของนักศึกษาแต่ละคนในการทำงานกลุ่มอย่างชัดเจน	✓		-
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	(๑) มอบหมายกิจกรรมโดยให้นักศึกษา สืบค้น/ค้นคว้าหาข้อมูล โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (๒) นำเสนอข้อมูลที่ได้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จากเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ	✓		-

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ระบุข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงวิธีสอน ซึ่งได้จากปัญหาที่พบในข้อ ๓

-ไม่มี-

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ๔๑ คน

๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ๔๑ คน

๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

-ไม่มี-

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	๒	๔.๘๘
A ⁻	๙	๒๑.๙๕
B ⁺	๒๖	๖๓.๕๑
B	๔	๙.๗๖
B ⁻	-	-
C ⁺	-	-
C	-	-
C ⁻	-	-
D ⁺	-	-
D	-	-
D ⁻	-	-
F	-	-
I	-	-
รวม	๔๑	๑๐๐

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

-ไม่มี-

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๓ หมวด ๕ ข้อ ๒

๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
การประเมินผลของรายวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพ	ผลการทวนสอบไม่พบปัญหาต้องชี้แจงแต่ประการใด

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
ปลายเซน ได้ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ ของวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง ก่อนมีการประกาศผลการสอบเรียบร้อยแล้ว	

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ไม่มี	

๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
ไม่มี	

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

-ไม่มี-

๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

-ไม่มี-

๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

-ไม่มี-

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

-ไม่มี-

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
ไม่มี	ไม่มี

๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

เพิ่มกรณีศึกษาที่ทันยุคทันสมัยต่อสถานการณ์ปัจจุบันประกอบในการวิเคราะห์ในการเรียนการสอน จัดอภิปรายกลุ่มย่อย กระตุ้นให้เกิดความตั้งใจเรียน และมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ

๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
มีการนำกรณีศึกษาที่ทันยุคทันสมัยต่อสถานการณ์ในปัจจุบันมาใช้ประกอบในการวิเคราะห์ในการเรียนการสอนอยู่ตลอดเวลา	ระหว่างการเรียนการสอนในหัวข้อนั้น ๆ	อาจารย์ผู้สอน

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

-ไม่มี-

ลงชื่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนา ศรีบุญยพรรัฐ)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

วันที่ ๒๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนา ศรีบุญยพรรัฐ)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่ ๒๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕