

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง กลุ่มสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ แขนงวิชาการบริหารภาครัฐและเอกชน

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา	PPM3213 การบริหารและประเมินโครงการในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน (Project Management and Evaluation in Public and Private Sector)
2. จำนวนหน่วยกิต	3(3-0-6)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา	หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
4. ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สัศพัศ แสงฉาย
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน	ภาคเรียนที่ 1/2564 ชั้นปีที่ 3
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisites)	ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co - requisites)	ไม่มี
8. สถานที่เรียน	วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด	30 เมษายน 2564

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

<p>1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารและประเมินโครงการในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน</p>
<p>2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา</p> <p>2.1 เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดพื้นฐาน ความหมาย ความสำคัญรูปแบบและองค์ประกอบเกี่ยวกับการบริหารและประเมินโครงการในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน</p> <p>2.2 เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการวางแผนความสัมพันธ์ระหว่างนโยบาย แผน แผนงาน และโครงการหน่วยงานภาครัฐและเอกชน</p> <p>2.3 สามารถนำความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการไปประยุกต์ใช้ในกิจกรรมต่าง ๆ ในการทำงานหน่วยงานภาครัฐและเอกชน</p>

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

<p>1. คำอธิบายรายวิชา หลักการพื้นฐาน กระบวนการวางแผน การวิเคราะห์โครงการ โดยเฉพาะการวิเคราะห์เชิงคุณภาพในด้านสังคม การเมือง การบริหารและสภาพแวดล้อม และการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ซึ่งรวมถึงการวิเคราะห์ต้นทุน ผลประโยชน์ การบริหารโครงการเทคนิค และเครื่องมือที่ใช้ในการควบคุมและติดตามความก้าวหน้าของโครงการ ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จ และ/หรือความล้มเหลวในการบริหารโครงการ</p>								
<p>2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>บรรยาย</th> <th>สอนเสริม</th> <th>การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน</th> <th>การศึกษาด้วยตนเอง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์</td> <td>ตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย</td> <td>ไม่มี</td> <td>6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์</td> </tr> </tbody> </table>	บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง	3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์	ตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มี	6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง					
3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์	ตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มี	6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์					
<p>3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล กำหนดวันเวลาในการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการเฉพาะราย</p>								

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

<p>1. คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) การมีส่วนร่วมในการพัฒนางานตามบทบาทและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย 2) เป็นผู้บริหารโครงการ/ทีมงาน ที่มีความซื่อสัตย์ สุจริตและปฏิบัติงานครบถ้วนตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
<p>1.2 วิธีการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) วิเคราะห์กรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวกับการจัดการโครงการ 2) อภิปรายกลุ่ม 3) แลกเปลี่ยนทัศนคติ
<p>1.3 วิธีการประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ประเมินจากพฤติกรรมการเข้าเรียน การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน และส่งงานที่ได้รับมอบหมายตรงเวลา 2) ประเมินการอ้างอิงในรายงานที่มีความถูกต้องและเหมาะสม 3) ประเมินผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา
<p>2. ความรู้</p> <p>2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิเคราะห์และการจัดการโครงการทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ 2) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปัจจัยและความเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่มีผลต่อการพัฒนางานได้อย่างถูกต้อง
<p>2.2 วิธีการสอน</p> <p>บรรยายร่วมกับการอภิปรายภายในชั้นเรียน การทำงานกลุ่ม การวิเคราะห์ และการมอบหมายงานให้ไปศึกษาค้นคว้าและสรุปเกี่ยวกับการวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ</p>
<p>2.3 วิธีการประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) สอบกลางภาคและสอบปลายภาค 2) ทดสอบย่อยหลังบทเรียน 3) การนำเสนอการวิเคราะห์กรณีศึกษา
<p>3. ทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) นักศึกษาสามารถนำความรู้ ความเข้าใจไปกำหนดการออกแบบโครงการได้อย่างเหมาะสม 2) นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ปัญหา สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง เพื่อนำไปสู่แนวทางการแก้ไขปัญหาได้
<p>3.2 วิธีการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) อภิปรายรายบุคคลและเป็นกลุ่ม 2) วิเคราะห์กรณีศึกษา

<p>3.3 วิธีการประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) สอบกลางภาคและสอบปลายภาค 2) การนำเสนอการวิเคราะห์กรณีศึกษา
<p>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีทักษะในการติดต่อสื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ 2) ผู้เรียนมีความสามารถในการประสานการทำงานร่วมกันภายในกลุ่ม มีทักษะในการสื่อสารเพื่อแลกเปลี่ยนและนำเสนอความคิดเห็น ทั้งภายในกลุ่มและระหว่างกลุ่มได้อย่างอย่างราบรื่น 3) รับผิดชอบในการเรียนรู้ด้วยตนเอง และทำงานที่มอบหมายให้แล้วเสร็จตรงตามเวลากำหนด
<p>4.2 วิธีการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มอบหมายงานในการศึกษาวิเคราะห์ ประสานงานกับบุคคลอื่นและนำเสนองานตามที่ได้รับมอบหมาย 2) มุ่งเน้นกิจกรรมที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสัมพันธภาพกับเพื่อนในกลุ่ม การฝึกทักษะในการทำงานร่วมกัน การแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น และการแสวงหาข้อสรุปร่วมกัน 3) มอบหมายงานให้ค้นคว้าและศึกษาด้วยตนเอง เช่น ให้เลือกและอ่านบทความที่เกี่ยวข้องกับวิชา
<p>4.3 วิธีการประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พฤติกรรมการทำงานเป็นกลุ่มการทำรายงานผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา 2) การประเมินผลงานและการนำเสนอผลงานของนักศึกษาเพื่อชี้วัดทักษะความสามารถในการจัดการภารกิจ การจัดแบ่งความรับผิดชอบและการแบ่งหน้าที่ระหว่างสมาชิกภายในกลุ่ม
<p>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 ทักษะการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน 2) สามารถสื่อสารระหว่างบุคคลได้อย่างเหมาะสม 3) สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติ ในการประมวลผลการแปลความหมายและการวิเคราะห์ข้อมูล
<p>5.2 วิธีการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) การอภิปรายในชั้นเรียน 2) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจาก Website, internet และห้องสมุดและทำรายงานเพื่อนำเสนอในชั้นเรียน 3) มอบหมายงานให้เตรียมและนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม
<p>5.3 วิธีการประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) การมีส่วนร่วมในการอภิปรายและคุณภาพของการอภิปราย 2) รายงานและผลการค้นคว้า 3) การนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้			3.ทักษะทางปัญญา				4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5.ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3
PPM3213 การบริหารและประเมินโครงการในหน่วยงาน ภาครัฐและเอกชน	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	แนะนำแนวการสอน เนื้อสาระการเรียนรู้ และการจัดทำกิจกรรมต่างๆ	3	บรรยายออนไลน์ google meet/ โดยใช้แผนบริหารการสอน	ผศ.ศักดิ์ศักดิ์ แสงฉาย
2	ความสัมพันธ์ของนโยบาย แผนและ โครงการ	3	บรรยายออนไลน์ google meet / เอกสารประกอบการบรรยาย/ กิจกรรมกลุ่ม	ผศ.ศักดิ์ศักดิ์ แสงฉาย
3	ความหมายและการกำหนดโครงการ	3	บรรยายออนไลน์ google meet / เอกสารประกอบการบรรยาย	ผศ.ศักดิ์ศักดิ์ แสงฉาย
4	วงจรโครงการ	3	บรรยายออนไลน์ google meet / เอกสารประกอบการบรรยาย	ผศ.ศักดิ์ศักดิ์ แสงฉาย
5	รูปแบบโครงการและการเตรียมโครงการ	3	บรรยายออนไลน์ google meet / เอกสารประกอบการบรรยาย/ อภิปรายกลุ่ม	ผศ.ศักดิ์ศักดิ์ แสงฉาย
6-7	กระบวนการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของ โครงการ ทั้งเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ	6	บรรยาย /เอกสารประกอบการ บรรยาย /นำเสนอรายงาน/รูปแบบ การจัดการเรียน (On-Demand)	ผศ.ศักดิ์ศักดิ์ แสงฉาย
8	สอบกลางภาค			
9-10	ขั้นตอนและการจัดการโครงการ	6	บรรยายออนไลน์ google meet / เอกสารประกอบ การบรรยาย/	ผศ.ศักดิ์ศักดิ์ แสงฉาย
11	ปัจจัยและเทคนิคที่มีผลต่อการจัดการ โครงการ	3	บรรยายออนไลน์ google meet / เอกสารประกอบการบรรยาย	ผศ.ศักดิ์ศักดิ์ แสงฉาย
12	การจัดการโครงการโดยยึดลูกค้าเป็น ศูนย์กลาง	3	บรรยายออนไลน์ google meet / เอกสารประกอบการบรรยาย/	ผศ.ศักดิ์ศักดิ์ แสงฉาย
13	การควบคุมโครงการ	3	บรรยายออนไลน์ google meet / เอกสารประกอบการบรรยาย/	ผศ.ศักดิ์ศักดิ์ แสงฉาย
14-15	การประเมินโครงการ	6	บรรยาย /เอกสารประกอบ การ บรรยาย/รูปแบบการจัดการเรียน (On-Demand)	ผศ.ศักดิ์ศักดิ์ แสงฉาย
16	ทิศทางการพัฒนาโครงการภาครัฐและ เอกชน	3	บรรยายออนไลน์ google meet / เอกสารประกอบการบรรยาย/การ นำเสนอรายงานกลุ่ม	ผศ.ศักดิ์ศักดิ์ แสงฉาย
17	สอบปลายภาค			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	1.2, 2.1, 3.1	สอบกลางภาค สอบปลายภาค	8 17	30% 30%
2	1.2, 2.1, 3.1, 4.1, 4.2, 5.1	วิเคราะห์กรณีศึกษา คั่นคว้า การนำเสนอรายงาน การทำงานกลุ่มและผลงาน การอ่านและสรุปบทความ การส่งงานตามที่มอบหมาย	ตลอดภาค การศึกษา	30%
3	1.2, 3.1, 4.1, 5.1	การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม อภิปราย เสนอความคิดเห็นใน ชั้นเรียน	ตลอดภาค การศึกษา	10%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

<p>1. เอกสารหลัก เอกสารประกอบการสอนวิชา การบริหารและประเมินโครงการในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน</p>
<p>2. เอกสารประกอบ ฐานา ฉันทไพศาล. (2549). การบริหารโครงการและการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ (พิมพ์ครั้งที่ 8). กรุงเทพฯ : ซีระฟิล์มและไซเท็กซ์ จำกัด. ปกรณ ปรียากร. (2548). การบริหารโครงการ : แนวคิดและแนวทางในการสร้างความสำเร็จ (พิมพ์ครั้งที่ 6). กรุงเทพฯ : เสมาธรรม. มยุรี อนุมานราชธน. (2535). การบริหารโครงการ : การวางนโยบายโครงการและการบริหารโครงการ. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช. เยาวดี รวงชัยกุล วิบูลย์ศรี. (2540). การประเมินโครงการ : แนวคิดและแนวปฏิบัติ. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. วิสูตร จิระดำเกิง. (2548). การบริหารโครงการสำหรับผู้บริหาร. กรุงเทพฯ : วรณกวี.</p>
<p>3. เอกสารและข้อแนะนำ สมคิด พรหมจ้อย. (2552). เทคนิคการประเมินโครงการ. พิมพ์ครั้งที่ 6. นนทบุรี: จตุพร. สมหวัง พิธิยานุวัฒน์. (2540). รวมบทความทางการประเมินโครงการ. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. สุโขทัยธรรมมาธิราช. (2539). เทคนิคการประเมินโครงการ. นนทบุรี : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.</p>

หมวดที่ 7 การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

<p>1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน 2) แบบประเมินผู้สอน
<p>2. กลยุทธ์การประเมินการสอน</p> <p>อาจารย์ผู้สอนประเมินการสอนของตนเอง ดูผลการเรียนจากนักศึกษา</p>
<p>3. การปรับปรุงการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) การประมวลผลความคิดของนักศึกษา การประเมินการสอนของตนเองและสรุปปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข เมื่อสิ้นสุดการสอน เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการปรับปรุงรายวิชาในภาคการศึกษาต่อไป 2) ปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาให้ทันสมัยและเหมาะสมกับนักศึกษารุ่นต่อไป
<p>4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา</p> <p>มีคณะกรรมการในสาขาวิชาตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา (คะแนน/เกรด) กับข้อสอบ รายงาน และการให้คะแนนพฤติกรรมของนักศึกษา</p>
<p>5. การดำเนินการทบทวน และการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) นำข้อคิดเห็นของนักศึกษามาประมวลเพื่อจัดกลุ่มเนื้อหาความรู้ที่ต้องปรับปรุง วิธีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ผลจากการประมวลผลจะนำไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในรุ่นต่อไป 2) นำผลการประเมินการสอนของตนเองมาจัดกลุ่มเทียบเคียงกับข้อคิดเห็นของนักศึกษา เพื่อพัฒนาเนื้อหาสาระให้ทันสมัย ปรับวิธีการเรียนการสอน และวิธีการประเมินผลให้ตรงกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง