



รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา PPA๑๑๐๓/ รายวิชา หลักรัฐประศาสนศาสตร์ (Principles of Public Administration)
กลุ่มสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	PPA๑๑๐๓/
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หลักรัฐประศาสนศาสตร์
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Principles of Public Administration

๒. จำนวนหน่วยกิต

๓(๓-๐-๖)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร	หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
๓.๒ ประเภทของรายวิชา	วิชาแกน

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	อาจารย์สันต์ชัย รัตนะขวัญ
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน	อาจารย์สันต์ชัย รัตนะขวัญ กลุ่มเรียน ๐๐๑, ๐๐๒

๕. สถานที่ติดต่อ

วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
E – Mail: sanchai.ra@ssru.ac.th

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่	๑ / ชั้นปีที่ ๑
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้	ประมาณ ๒๔๐ คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

.....

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

.....

๙. สถานที่เรียน

วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ ๑๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์**๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา**

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ทางวิชาการและสมรรถนะในเทคนิคทางการบริหารตามสาขาวิชาชีพและตรงตามมาตรฐานสากล รวมทั้งมีสำนึกในจิตบริการ ทักษะทางบุคลิกภาพ ความรับผิดชอบ คุณธรรมจริยธรรมที่เหมาะสม อีกทั้งเพื่อให้ นักศึกษาทราบถึงอาณาบริเวณทางการศึกษารัฐประศาสนศาสตร์ไทยและทบทวนสถานะขององค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

1. เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจในแนวคิดและทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์อย่างลุ่มลึก และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้
2. เพื่อให้ นักศึกษาเกิดจิตสำนึกที่ถูกต้องในการปฏิบัติหน้าที่ตามวิชาชีพในอนาคต
3. เพื่อให้ นักศึกษาสามารถนำองค์ความรู้ไปต่อยอดได้ ทั้งการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในภาครัฐและเอกชน

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ**๑. คำอธิบายรายวิชา**

ความหมาย แนวคิด ทฤษฎี ขอบข่าย พัฒนาการการศึกษาและกระบวนการทัศน์ทางรัฐประศาสนศาสตร์ กระบวนการการบริหาร ความสัมพันธ์ของการเมืองและการบริหารกับนโยบายสาธารณะ การบริหารกับสภาพแวดล้อม การจัดการองค์การ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การคลังและงบประมาณ และระบบราชการ ตลอดจนงานวิเคราะห์ประเด็นความท้าทายทาง รัฐประศาสนศาสตร์

Definition, concepts, theories, scope, instructional development and paradigm of Public Administration, processes of administration, the relation between politics as well as administration and public policy, administration with environment, organizational administration, human resource administration, finance and budget, and bureaucracy including the analysis of political challenge

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์	ตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มี	๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- ๑) ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และตัดสินใจในสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างมี
วิจรรณญาณ โดยไตร่ตรองถึงผลดีและผลเสียจากการกระทำนั้นๆ ทั้งต่อตนเองและสังคม
- ๒) ผู้เรียนมีความรับผิดชอบต่องานหน้าที่ของตนเอง และรับผิดชอบต่อพันธะหน้าที่ต่อผู้อื่น
- ๓) ผู้เรียนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ เคารพระเบียบปฏิบัติและจรรยาบรรณของนักศึกษาและ
วิชาชีพ และคำนึงถึงประโยชน์สาธารณะ

๑.๒ วิธีการสอน

- (๑) กำหนดหลักเกณฑ์การให้คะแนนในเรื่องความสม่ำเสมอในการเข้าชั้นเรียน
- (๒) กำหนดกิจกรรมการทำงานเดี่ยวและกลุ่ม โดยระบุ วัน/เวลา ในการส่งงานที่ได้รับมอบหมายให้
เหมาะสม ชัดเจน
- (๓) จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยมุ่งเน้นการพัฒนาและยกระดับจิตสำนึกของผู้เรียน ให้สามารถนำหลัก
คุณธรรมและจริยธรรมมาปรับใช้ในการเรียนและการปฏิบัติตน โดยเฉพาะการสอดแทรก
คุณธรรมที่เกี่ยวกับการรับผิดชอบต่อหน้าที่และความซื่อสัตย์สุจริต

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากความตรงต่อเวลา และความสม่ำเสมอของการเข้าชั้นเรียน
- (๒) ประเมินจากการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียนในประเด็นสถานการณ์ทางสังคมที่เกี่ยวข้องกับมิติ
ด้านคุณธรรมและจริยธรรมในการบริหารงานสาธารณะ
- (๓) ประเมินจากความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ความเพียรพยายามและความเอาใจใส่
ในการทำงานอย่างเต็มความสามารถ

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- (๑) ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎี และสาระสำคัญของเนื้อหาด้านรัฐประศาสน
ศาสตร์
- (๒) ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในคุณค่าและความสำคัญของรัฐประศาสนศาสตร์ภายใต้บริบท
ความเปลี่ยนแปลงของสภาพการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม
- (๓) ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปัจจัยแวดล้อมทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมที่ส่งผล
กระทบต่อการบริหารงานสาธารณะ

๒.๒ วิธีการสอน

- (๑) เน้นการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ โดยให้ความสำคัญกับการศึกษาหลักการ แนวคิด
และทฤษฎีเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์
- (๒) เน้นการเรียนรู้กรณีศึกษาเปรียบเทียบสถานการณ์ของความรู้รัฐประศาสนศาสตร์ตะวันตกกับ
สถานการณ์ของความรู้รัฐประศาสนศาสตร์ในประเทศไทย
- (๓) ศึกษาเจาะลึกวรรณกรรมรัฐประศาสนศาสตร์ ตลอดระยะเวลาที่มีการสถาปนาศึกษาวิชา
รัฐประศาสนศาสตร์ในลักษณะที่เป็นศาสตร์สมัยใหม่ โดยอาศัยการบรรยาย การมอบหมายให้
ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม การอภิปรายกลุ่ม การวิเคราะห์กรณีศึกษา และการมอบหมายให้

นักศึกษาค้นคว้าและนำเสนอผลการศึกษา

(๔) อภิปราย นำเสนอผลงานภายในชั้นเรียน

๒.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) ทดสอบโดยการสอบข้อเขียนย่อย กลางภาค และปลายภาค

(๒) ประเมินทักษะความสามารถในการนำความรู้เชิงหลักการและทฤษฎีมาปรับประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์โจทย์

(๓) ประเมินจากประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ของการค้นคว้า และการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา



(๑) ผู้เรียนมีความสามารถในการนำองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์มาคิดวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาการบริหารงานภาครัฐของไทย



(๒) ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ประเด็นปัญหาและสถานการณ์ที่เกิดขึ้น เพื่อแสวงหาแนวทางการจัดการและทางออกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทของหน่วยงานภาครัฐ

๓.๒ วิธีการสอน

(๑) ยกตัวอย่างจากประสบการณ์ และเอกสารทางวิชาการหรืองานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

(๒) ยกตัวอย่างกรณีศึกษา การบริหารงานขององค์การภาครัฐเปรียบเทียบกับผลสัมฤทธิ์ของแต่ละหน่วยงาน โดยประยุกต์การวิเคราะห์จากเนื้อหาที่ได้ศึกษาภายในชั้นเรียน

(๓) มอบหมายกิจกรรมเดี่ยว/กลุ่ม โดยให้นำความรู้ที่ได้ศึกษาภายในชั้นเรียนมาบูรณาการวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และสร้างสรรค์พร้อมทั้งอภิปราย/นำเสนอภายในชั้นเรียน

๓.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) ทดสอบโดยการสอบข้อเขียนย่อย กลางภาค และปลายภาค

(๒) ประเมินทักษะความสามารถในการนำความรู้เชิงหลักการและทฤษฎีมาปรับประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์โจทย์

(๓) ประเมินจากประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ของการค้นคว้า และการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา



(๑) ผู้เรียนมีความสามารถในการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม สามารถแลกเปลี่ยนและรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง เพื่อสร้างความเข้าใจที่สอดคล้องตรงกันและหาข้อสรุปร่วมกันภายในกลุ่ม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและเพื่อนร่วมงาน และร่วมกันแก้ไขปัญหาให้ลุล่วง



(๒) ผู้เรียนมีความสามารถในการประสานการทำงานร่วมกันภายในกลุ่ม มีทักษะในการสื่อสารเพื่อแลกเปลี่ยนและนำเสนอความคิดเห็น ทั้งภายในกลุ่มและระหว่างกลุ่มได้อย่างอย่างราบรื่น



(๓) ผู้เรียนมีการแสดงออกถึงภาวะความเป็นผู้นำในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ในการทำงานร่วมกัน และสามารถแสดงบทบาทในฐานะสมาชิกของกลุ่มเพื่อร่วมกันขับเคลื่อนงานในความรับผิดชอบร่วมกันได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์

๔.๒ วิธีการสอน

(๑) มอบหมายกิจกรรมกลุ่ม โดยให้นักศึกษาค้นคว้าหาข้อมูล ประสานงานกับบุคลากรขององค์การ

หรือบุคคลอื่นที่มีประสบการณ์ ทั้งภาครัฐและเอกชน พร้อมอภิปราย นำเสนอกรณีศึกษาตามที่ได้รับมอบหมายร่วมกันภายในชั้นเรียน

- (๒) มอบหมายรายงานการวิเคราะห์กรณีศึกษาให้นักศึกษาทำในลักษณะรายงานกลุ่มเพื่อให้ นักศึกษาช่วยเหลือและแลกเปลี่ยนข้อมูลและความคิดเห็นในระหว่างการทำรายงาน
- (๓) กำหนดให้เปลี่ยนหัวหน้ากลุ่มในการทำงานทุกครั้ง เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาทุกคนได้มีโอกาส ตัดสินใจ และแก้ปัญหาในฐานะผู้นำกลุ่ม
- (๔) กำหนดความรับผิดชอบของนักศึกษาแต่ละคนในการทำงานกลุ่มอย่างชัดเจน

๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ของการค้นคว้า และการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย
- (๒) ประเมินจากการมีส่วนร่วมของกิจกรรม

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (๑) ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการค้นคว้าข้อมูลและหาความรู้เกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียนรู้ในชั้นเรียน และการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมตามความสนใจของผู้เรียนแต่ละคน
- (๒) ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางสถิติ การประมวลผลข้อมูล การแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูลประกอบการศึกษาค้นคว้า
- (๓) ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้รูปแบบต่างๆ เพื่อนำเสนอข้อมูลและผลการศึกษาค้นคว้าแก่เพื่อนร่วมชั้นเรียนได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิผล

๕.๒ วิธีการสอน

- (๑) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
- (๒) มอบหมายให้นำเสนอรายงานผลการนักศึกษาในชั้นเรียน โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม

๕.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ของการสืบค้น/ค้นคว้า หาข้อมูล
- (๒) ประเมินจากกระบวนการ และเทคนิคการนำเสนอภายในชั้นเรียน

หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน	ผู้สอน
สัปดาห์ที่ ๑ แนะนำรายวิชา ขอบข่าย และวิธีการประเมินผล	๓	- แนะนำรายวิชา เกณฑ์การประเมินผล แหล่งค้นคว้าข้อมูล - แบ่งกลุ่มกำหนด หัวข้อทำรายงาน กรณีศึกษา	อ.สันต์ชัย รัตนะขวัญ
สัปดาห์ที่ ๒ ลักษณะของวิชารัฐประศาสนศาสตร์ - ความเป็นมา - ความหมาย - ขอบข่ายของวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ในวิชารัฐประศาสนศาสตร์	๓	- บรรยายประกอบ เอกสารการสอนและ Power point - อภิปรายร่วมกันใน ชั้นเรียน - มอบหมายการ ค้นคว้าและอ่านเอกสาร เพิ่มเติม	อ.สันต์ชัย รัตนะขวัญ
สัปดาห์ที่ ๓ ลักษณะของวิชารัฐประศาสนศาสตร์ - ความแตกต่างระหว่างภาครัฐและ ภาคเอกชน - ประเด็นหลักของการถกเถียงใน วิชารัฐประศาสนศาสตร์	๓	บรรยายออนไลน์ด้วย ระบบ Google Meet	อ.สันต์ชัย รัตนะขวัญ
สัปดาห์ที่ ๔ เปรียบเทียบสถานการณ์ภาพองค์ความรู้ รัฐประศาสนศาสตร์ตะวันตกกับ สถานการณ์ภาพองค์ความรู้รัฐประศาสน ศาสตร์ในประเทศไทย	๓	- บรรยายประกอบ เอกสารการสอนและ Power point - ทดสอบย่อย	อ.สันต์ชัย รัตนะขวัญ

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน	ผู้สอน
สัปดาห์ที่ ๕ กระบวนการทัศน์รัฐประศาสน ศาสตร์: (๑) - การแบ่งพาราไดของรัฐ ประศาสนศาสตร์ตามนักวิชาการ ตะวันตก - พัฒนาการของแนวคิดทางการ บริหาร - นักคิด/นักวิชาการที่สำคัญใน การศึกษารัฐประศาสนศาสตร์	๓	- บรรยายประกอบ เอกสารการสอนและ Power point - อภิปรายร่วมกันใน ชั้นเรียน	อ.สันต์ชัย รัตนชะวีญ
สัปดาห์ที่ ๖ กระบวนการทัศน์รัฐประศาสน ศาสตร์: (๒) - การแบ่งพาราไดของรัฐ ประศาสนศาสตร์ตามนักวิชาการ ตะวันตก - พัฒนาการของแนวคิดทางการ บริหาร - นักคิด/นักวิชาการที่สำคัญใน การศึกษารัฐประศาสนศาสตร์	๓	บรรยายออนไลน์ด้วย ระบบ Google Meet	อ.สันต์ชัย รัตนชะวีญ
สัปดาห์ที่ ๗ กระบวนการทัศน์รัฐประศาสน ศาสตร์: (๓) - การแบ่งพาราไดของรัฐ ประศาสนศาสตร์ตามนักวิชาการ ตะวันตก - พัฒนาการของแนวคิดทางการ บริหาร - นักคิด/นักวิชาการที่สำคัญใน	๓	- บรรยายประกอบ เอกสารการสอนและ Power point - อภิปรายร่วมกันใน ชั้นเรียน	อ.สันต์ชัย รัตนชะวีญ

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน	ผู้สอน
การศึกษารัฐประศาสนศาสตร์			
สัปดาห์ที่ ๘ สอบกลางภาค			
สัปดาห์ที่ ๙ การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ - จุดเริ่มต้นของการจัดการภาครัฐแนวใหม่ - แนวคิดการจัดการภาครัฐแนวใหม่ - การปฏิรูประบบราชการในประเทศไทย	๓	- บรรยายประกอบ เอกสารการสอนและ Power point - อภิปรายร่วมกันใน ชั้นเรียน	อ.สันต์ชัย รัตนะขวัญ
สัปดาห์ที่ ๑๐ องค์การและการจัดการ : ภาพรวมและวิวัฒนาการขององค์ความรู้ ได้แก่ การบริหารองค์การ พฤติกรรมองค์การ และการบริหารราชการ	๓	- บรรยายประกอบ เอกสารการสอนและ Power point - ทดสอบย่อย	อ.สันต์ชัย รัตนะขวัญ
สัปดาห์ที่ ๑๑ การบริหารงานบุคคล : ภาพรวมและองค์ความรู้ในตะวันตก และการบริหารงานบุคคลและการบริหารทุนมนุษย์ เสาหลักของการศึกษาการบริหารงานบุคคลในประเทศไทย	๓	บรรยายออนไลน์ด้วย ระบบ Google Meet	อ.สันต์ชัย รัตนะขวัญ
สัปดาห์ที่ ๑๒ การบริหารงานคลังสาธารณะ : ความรู้ความเข้าใจและแนวคิด กระบวนการบริหารงานคลังสาธารณะ สถาบันทางการคลัง แนวคิดการบริหารงานคลัง	๓	- บรรยายประกอบ เอกสารการสอนและ Power point - อภิปรายร่วมกันใน ชั้นเรียน	อ.สันต์ชัย รัตนะขวัญ

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน	ผู้สอน
สาระณะกับการก้าวสู่ยุคธรรมาภิ บาลทางการคลัง			
สัปดาห์ที่ ๑๓ นโยบายสาธารณะ : ภาพรวม วิวัฒนาการขององค์ความรู้ แนวคิด และทฤษฎีว่าด้วยนโยบายสาธารณะ และนโยบายศาสตร์เชิงวิพากษ์	๓	- บรรยายประกอบ เอกสารการสอนและ Power point - อภิปรายร่วมกันใน ชั้นเรียน	อ.สันต์ชัย รัตนะขวัญ
สัปดาห์ที่ ๑๔ รัฐประศาสนศาสตร์เปรียบเทียบ และการบริหารการพัฒนา -จริยธรรมทางการบริหาร -บริหารราชการส่วนภูมิภาคและ การบริหารราชการทั่วไป	๓	- บรรยายประกอบ เอกสารการสอนและ Power point - อภิปรายร่วมกันใน ชั้นเรียน	อ.สันต์ชัย รัตนะขวัญ
สัปดาห์ที่ ๑๕ -การเปลี่ยนกระบวนทัศน์ทางรัฐ ประศาสนศาสตร์ไทย - แนวโน้มรัฐประศาสนศาสตร์ ตะวันตกและในประเทศไทย	๓	บรรยายออนไลน์ด้วย ระบบ Google Meet	อ.สันต์ชัย รัตนะขวัญ
สัปดาห์ที่ ๑๖ สรุปและรายงานกรณีศึกษา	๓	นำเสนอรายงานและ อภิปรายวิจารณ์/ รายงานซึ่งกันและกัน	อ.สันต์ชัย รัตนะขวัญ.
สัปดาห์ที่ ๑๗ สอบปลายภาค			

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการ เรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
๑	๒.๑, ๒.๒, ๒.๓, ๓.๑, ๓.๒	สอบ - สอบย่อย - สอบกลางภาค - สอบปลายภาค	๔, ๑๐ ๘ ๑๓	๑๐% ๓๐% ๓๐%
๒	๑.๑, ๑.๒, ๑.๓	การเข้าชั้นเรียน การอภิปราย และแสดงความคิดเห็นในชั้น เรียน	ตลอดภาคเรียน	๑๐%
๓	๔.๑, ๔.๒, ๕.๑, ๕.๒	ผลงานและการนำเสนอ กรณีศึกษา	๑๖	๒๐%

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

-

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

จุมพล หนิมพานิช. (๒๕๔๘). การบริหารจัดการภาครัฐใหม่ : หลักการ แนวคิด และกรณีตัวอย่างของไทย

= New public management : principles, concepts, and Thai case study. นนทบุรี :

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.

พิทยา บวรวัฒนา. (๒๕๔๑). รัฐประศาสนศาสตร์ : ทฤษฎีและแนวทางการศึกษา (ค.ศ.๑๙๗๐ - ค.ศ.

๑๙๘๐) (พิมพ์ครั้งที่ ๖). กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

วเรศ จันทรร. (๒๕๔๓). รัฐประศาสนศาสตร์ : ขอบข่ายในทศวรรษใหม่ (พิมพ์ครั้งที่ ๓). กรุงเทพฯ :

สหยาบปลือกและการพิมพ์.

สถาพร ปิ่นเจริญ. (๒๕๔๔). ทางเลือกสาธารณะ (Public Choice) : แนวทางการพัฒนาองค์การเพื่อ

ตอบสนองต่อความต้องการของสมาชิกและกลุ่มลูกค้าองค์การ. ในวารสาร มจร.วิชาการ.๕(๙),

๙๑-๙๘

สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์. (๒๕๔๙). รัฐประศาสนศาสตร์ : แนวคิดและทฤษฎี. กรุงเทพฯ : ธรรมกมลการพิมพ์

สุพจน์ ทรายแก้ว. (๒๕๔๕). การจัดการภาครัฐแนวใหม่ = New public management : NPM. ปทุมธานี :

ศูนย์หนังสือสถาบันราชภัฏเพชรบุรีวิทยาเขตกรณ.

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

เรื่องวิทย์ เกษสุวรรณ. (๒๕๔๕). การปฏิรูประบบราชการภายใต้กระแสการจัดการภาครัฐใหม่และข้อ
วิพากษ์. กรุงเทพฯ: ซีเอ็ดดูเคชั่น.

สำนักงานคณะกรรมการการปฏิรูประบบราชการ. (๒๕๔๑). การปฏิรูประบบราชการ: ยุทธศาสตร์สำคัญของ
การเปลี่ยนแปลง. กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการการปฏิรูประบบราชการ.

สำนักงาน ก.พ. สำนักงานคณะกรรมการการปฏิรูประบบราชการ.(๒๕๔๓). การปฏิรูประบบราชการ: การ
พัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อการปฏิรูประบบราชการ. กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการการปฏิรูป
ระบบราชการ.

สำนักงานคณะกรรมการการปฏิรูประบบราชการ.(๒๕๔๔). การปฏิรูประบบราชการของต่างประเทศ. กรุงเทพฯ
: สำนักงานคณะกรรมการการปฏิรูประบบราชการ.

ชัยอนันต์ สมุทวณิช. (๒๕๔๕). ปฏิรูประบบราชการ. กรุงเทพฯ : บ้านพระอาทิตย์.

www.ocsc.go.th

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- ๑) การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน
- ๒) แบบประเมินผู้สอน

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- ๑) อาจารย์ผู้สอนประเมินการสอนของตนเอง ดูผลการเรียนจากนักศึกษา
- ๒) จัดให้มีการทวนสอบหรือสังเกตการสอนโดยคณะกรรมการประจำหลักสูตร

๓. การปรับปรุงการสอน

- ๑) การประมวลความคิดเห็นของนักศึกษา การประเมินการสอนของตนเอง และข้อเสนอแนะจากการทวน
สอบโดยคณะกรรมการประจำหลักสูตร สรุปปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขเมื่อสิ้นสุดการสอน เพื่อเป็น
ข้อมูลเบื้องต้นในการปรับปรุงรายวิชาในภาคการศึกษาต่อไป
- ๒) ปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาให้ทันสมัยสถานการณ์ทางสังคม การเมือง เศรษฐกิจ และเหมาะสมกับ
นักศึกษารุ่นต่อไป

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

มีคณะกรรมการทวนสอบในกลุ่มสาขาวิชาทวนสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา เช่น ทวนสอบ
จากคะแนนข้อสอบกับข้อสอบ เพื่อวัดความรู้และปัญญา ทวนสอบจากรายงานที่มอบหมายให้นักศึกษา และการให้
คะแนนพฤติกรรมของนักศึกษา

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำข้อคิดเห็นของนักศึกษามาประมวลเพื่อจัดกลุ่มเนื้อหาความรู้ที่ต้องปรับปรุง วิธีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ผลจากการประมวลจะนำไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในรุ่นต่อไป อีกทั้งยังนำข้อคิดเห็นมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงเนื้อหา บทเรียน ให้มีความทันสมัย เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	๑.คุณธรรมจริยธรรม			๒.ความรู้			๓.ทักษะทางปัญญา			๔.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			๕.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	● ความรับผิดชอบหลัก									○ ความรับผิดชอบรอง						
หมวดวิชาเฉพาะด้าน	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๑	๒	๓
รหัสวิชา PPA๑๑๐๒ รายวิชา หลักรัฐประศาสนศาสตร์ (Principles of Public Administration)	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ