



## รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา LAW ๔๕๐๓ รายวิชา กฎหมายแรงงานและกฎหมายประกันสังคม  
สาขาวิชา นิติศาสตร์ วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

### หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

#### ๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	LAW ๔๕๐๓
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	กฎหมายแรงงานและกฎหมายประกันสังคม
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Labor and Security Law

#### ๒. จำนวนหน่วยกิต

๓ หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)

#### ๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร	นิติศาสตร์บัณฑิต
๓.๒ ประเภทของรายวิชา	(หมวดวิชาเฉพาะด้านกลุ่มวิชาเนื้อหา (บังคับเรียน))

#### ๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรศักดิ์ มีบัว
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรศักดิ์ มีบัว (กลุ่ม ๐๐๑) อาจารย์ธิดา นิตธิธรรมาดา (กลุ่ม ๐๐๒)

#### ๕. สถานที่ติดต่อ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรศักดิ์ มีบัว อาคาร ๓๕  
อาจารย์ธิดา นิตธิธรรมาดา อาคาร ๓๕

#### ๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่	๑/๒๕๖๖ ชั้นปีที่ ๔
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่ได้รับ	ประมาณ ๑๐๐ คน

#### ๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)

(ถ้ามี) ไม่มี

#### ๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites)

(ถ้ามี) ไม่มี

๙. สถานที่เรียน

อาคาร ๓๕ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มรภ.สวนสุนันทา

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุง

วันที่ ๑๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

## หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### ๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

๑.๑ เพื่อให้ทราบถึงหลักทั่วไปของกฎหมายแรงงาน ประวัติความเป็นมาของกฎหมายแรงงานในประเทศไทย หลักกฎหมายแรงงานของประเทศไทยในปัจจุบันในเรื่องคุ้มครองแรงงาน แรงงานสัมพันธ์ การจัดหางาน การประกอบอาชีพของคนต่างด้าว ตลอดจนแนวทางในการพิจารณาและตีความปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับแรงงานและกฎหมายประกันสังคม

๑.๒ เพื่อให้ นักศึกษาสามารถอธิบายหลักทั่วไปของกฎหมายแรงงาน ประวัติความเป็นมาของกฎหมายแรงงานในประเทศไทย หลักกฎหมายแรงงานของประเทศไทยในปัจจุบันในเรื่องคุ้มครองแรงงาน แรงงานสัมพันธ์ การจัดหางาน การประกอบอาชีพของคนต่างด้าว ตลอดจนแนวทางในการพิจารณาและตีความปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับแรงงานและกฎหมายประกันสังคม

### ๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

-

## หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

### ๑. คำอธิบายรายวิชา

(ภาษาไทย) หลักทั่วไปของกฎหมายแรงงาน ประวัติความเป็นมาของกฎหมายแรงงานในประเทศไทย หลักกฎหมายแรงงานของประเทศไทยในปัจจุบันในเรื่องคุ้มครองแรงงาน แรงงานสัมพันธ์ การจัดหางาน การประกอบอาชีพของคนต่างด้าว ตลอดจนแนวทางในการพิจารณาและตีความปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับแรงงานและกฎหมายประกันสังคม

(ภาษาอังกฤษ) General provisions of labor law, history of labor law in Thailand, principles of current labor law of Thailand regarding labor protection, labour relations, employment, doing business of foreigners, including the way to consider and interpret problems of labor law and social security law.

### ๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
บรรยาย ๔๘ ชั่วโมง (๑๖ สัปดาห์) ต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของ นักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง ๖ ชั่วโมง ต่อสัปดาห์

### ๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

(ผู้รับผิดชอบรายวิชาโปรดระบุข้อมูล ตัวอย่างเช่น -๑ ชั่วโมง / สัปดาห์)

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ชั้น ๒ อาคาร ๓๕ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๓.๒ ปรึกษามานโทรศัพทที่ทำงาน ๐๒-๑๖๐๑๒๙๑

๓.๓ ปรึกษามานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail)

อาจารย์สุรศักดิ์ มีบัว surasak.mee@ssru.ac.th

อาจารย์ธิดา นิตินธาดา thida.ni@ssru.ac.th

๓.๔ ปรึกษามานเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line)

๓.๕ ปรึกษามานเครือข่ายคอมพิวเตอร์

อาจารย์สุรศักดิ์ มีบัว [http://www.elfhs.ssru.ac.th/surasak\\_me/](http://www.elfhs.ssru.ac.th/surasak_me/)

อาจารย์ธิดา นิตินธาดา [http://www.elfhs.ssru.ac.th/sarunporn\\_ni](http://www.elfhs.ssru.ac.th/sarunporn_ni)

## หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

### ๑. คุณธรรม จริยธรรม

#### ๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

● (๑) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละและซื่อสัตย์สุจริต

○ (๒) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

● (๓) มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี สามารถทำงานเป็นทีมได้

#### ๑.๒ วิธีการสอน

(๑) อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพในการสอน

(๒) กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย

(๓) เน้นการเข้าชั้นเรียนตรงเวลาและการแต่งกายให้เป็นตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

(๔) มอบหมายให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม ฝึกการเป็นผู้นำ สมาชิกกลุ่ม ฝึกความรับผิดชอบ

(๕) การเป็นแบบอย่างที่ดีของอาจารย์

#### ๑.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียนการส่งงานที่ได้รับมอบหมาย การเข้าร่วมกิจกรรม

(๒) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

(๓) ประเมินจากพฤติกรรมการเรียนและการสอบ

### ๒. ความรู้

#### ๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

● (๑) ความรู้ความเข้าใจในหลักกฎหมายต่างๆได้อย่างถูกต้อง

○ (๒) สามารถอธิบาย และ สรุปหลักการพื้นฐานทางกฎหมายได้อย่างถูกต้อง

● (๓) สามารถวิเคราะห์วินิจฉัยปัญหาข้อเท็จจริง ได้อย่างถูกต้อง

#### ๒.๒ วิธีการสอน

บรรยาย อภิปราย การทำงานกลุ่มและมอบหมายให้ค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

#### ๒.๓ วิธีการประเมินผล

การสอบปลายภาคเรียน

### ๓. ทักษะทางปัญญา

#### ๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (๑) สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ และ เป็นระบบ
- (๒) สามารถตีความและใช้กฎหมายได้อย่างถูกต้อง
- (๓) สามารถสืบค้นและประเมินข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

#### ๓.๒ วิธีการสอน

- (๑) จัดกระบวนการเรียนการสอนที่ฝึกทักษะการคิด ทั้งในระดับบุคคลและกลุ่ม
- (๒) จัดกิจกรรมให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติงานจริง

#### ๓.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การเขียนรายงานของนักศึกษา
- (๒) การนำเสนอผลงาน
- (๔) การใช้ข้อสอบหรือแบบฝึกหัดที่ให้นักศึกษาคิดแก้ปัญหา

### ๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

#### ๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (๑) สามารถให้คำปรึกษาและแนะนำข้อกฎหมายได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ
- (๒) สามารถแสดงความคิดเห็นในทางกฎหมายต่อสาธารณชนได้อย่างเหมาะสม
- (๓) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบต่อสังคม

#### ๔.๒ วิธีการสอน

- (๑) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่มและงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล
- (๒) สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม การมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ฯลฯ

#### ๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) สังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาขณะทำกิจกรรมกลุ่ม
- (๒) ประเมินความสม่ำเสมอของการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม
- (๓) ประเมินความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- (๔) ประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้น

### ๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

#### ๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีทักษะในการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย
- (๒) สามารถสื่อสารและนำเสนอหลักกฎหมายประกอบปัญหาข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นได้อย่างถูกต้อง
- (๓) สามารถเลือกรูปแบบการนำเสนอข้อมูลโดยประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

#### ๕.๒ วิธีการสอน

(๑) จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การเขียน ในระหว่างผู้เรียน ผู้สอน และผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ

(๒) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารหลากหลายและเหมาะสม

(๓) จัดประสบการณ์ให้ผู้เรียนนำเสนอผลงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางคณิตศาสตร์และสถิติ

## ๕.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ทักษะการพูดในการนำเสนอผลงาน
- (๒) ทักษะการเขียนรายงาน
- (๓) ทักษะการนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- (๔) ความสามารถในการใช้ทักษะทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่ออธิบาย อภิปรายผลงานได้อย่างเหมาะสม
- (๕) เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศทางคณิตศาสตร์ในการแก้ปัญหาเชิงตัวเลข

## ๖. ด้านอื่นๆ (ไม่มี)

## หมายเหตุ

- สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก  
 สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง  
 เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

## หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

## ๑. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	ความหมายของแรงงาน, ปรัชญา แนวคิด ความหมาย ลักษณะและ วิวัฒนาการของกฎหมายแรงงาน	๓	การบรรยาย สื่อ Power point ตัวอย่างหนังสือ เอกสารประกอบการเรียนการสอน กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand	ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อาจารย์ธิดา นิตธรรณูดา
๒	การจ้างแรงงานตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์	๓	การบรรยาย สื่อ Power point กรณีศึกษา อภิปรายกลุ่ม กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand	ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อาจารย์ธิดา นิตธรรณูดา
๓	ความหมาย ขอบเขตการบังคับใช้ คำนียามศัพท์และบททั่วไป	๓	การบรรยาย สื่อ Power point กรณีศึกษา กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand	ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อาจารย์ธิดา นิตธรรณูดา
๔	การคุ้มครองแรงงานหญิงและเด็ก	๓	สื่อ Power point	ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			กรณีศึกษา อภิปรายกลุ่ม กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand	อาจารย์ธิดา นิตธิธรรมาดา
๕	กำหนดเวลาทำงาน กำหนดเวลาพัก วันหยุด วันลา การทำงานล่วงเวลา การทำงานในวันหยุด	๓	การบรรยาย สื่อ Power point การฝึกหัดวินิจฉัยปัญหาในชั่วโมงเรียน กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand	ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อาจารย์ธิดา นิตธิธรรมาดา
๖	การจ่ายค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุดและค่าล่วงเวลาในวันหยุด	๓	การบรรยาย สื่อ Power point กรณีศึกษา อภิปรายกลุ่ม กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand	ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อาจารย์ธิดา นิตธิธรรมาดา
๗	คณะกรรมการค่าจ้าง สวัสดิการ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	๓	การบรรยาย สื่อ Power point กรณีศึกษา อภิปรายกลุ่ม กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand	ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อาจารย์ธิดา นิตธิธรรมาดา
๘	การพักผ่อน การเลิกจ้างและการจ่ายค่าชดเชย	๓	การบรรยาย สื่อ Power point การฝึกหัดวินิจฉัยปัญหาในชั่วโมงเรียน กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand	ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อาจารย์ธิดา นิตธิธรรมาดา
๙	การยื่นคำร้องและการพิจารณาคำร้อง กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง พนักงานตรวจแรงงาน	๓	การบรรยาย สื่อ Power point การฝึกหัดวินิจฉัยปัญหาในชั่วโมงเรียน	ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อาจารย์ธิดา นิตธิธรรมาดา

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand	
๑๐	บททั่วไป ข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพ การจ้าง ข้อพิพาทแรงงานและวิธี ระวังข้อพิพาทแรงงาน	๓	การบรรยาย และ ยกตัวอย่าง กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand	ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อาจารย์ธิดา นิตธิธรรมาดา
๑๑	การปิดงานและการนัดหยุดงาน คณะกรรมการลูกจ้าง องค์การทาง แรงงานฝ่ายนายจ้าง	๓	การบรรยาย สื่อ Power point การฝึกหัดวินิจฉัยปัญหาในชั่วโมง เรียน กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand	ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อาจารย์ธิดา นิตธิธรรมาดา
๑๒	การกระทำอันไม่เป็นธรรม	๓	การบรรยาย สื่อ Power point การฝึกหัดวินิจฉัยปัญหาในชั่วโมง เรียน กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand	ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อาจารย์ธิดา นิตธิธรรมาดา
๑๓	กฎหมายประกันสังคม	๓	การบรรยาย สื่อ Power point การฝึกหัดวินิจฉัยปัญหาในชั่วโมง เรียน กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand	ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อาจารย์ธิดา นิตธิธรรมาดา
๑๔	ขอบเขตการบังคับใช้ นิยามศัพท์ และบททั่วไปตาม พ.ร.บ. เงิน ทดแทน	๓	การบรรยาย ประกอบ Power point กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand	ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อาจารย์ธิดา นิตธิธรรมาดา
๑๕	การจัดหางานของคนต่างด้าว	๓	การบรรยาย สื่อ Power point กรณีศึกษา อภิปรายกลุ่ม	ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อาจารย์ธิดา นิตธิธรรมาดา

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand	
๑๖	การประกอบอาชีพของคนต่างด้าว	๓	การบรรยาย สื่อ Power point กรณีศึกษา อภิปรายกลุ่ม กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน (On-site), ออนไลน์ (Online), OnDemand	ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว อาจารย์ธิดา นิตธิธรรมาดา
๑๗	สอบปลายภาค	๒.๓๐	ข้อสอบอัตนัย	๔ ข้อ

## ๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
๑.๑,๑.๖,๑.๗,๒.๑, ๒.๔,๒.๖,๓.๒,๔.๑-๔.๖,๕.๓	การทำงานกลุ่ม การมีส่วนร่วม อภิปราย เสนอ	ตลอดภาค การศึกษา	ไม่มีสัดส่วนคะแนน
๑.๑,๑.๖,๑.๗,๒.๑, ๒.๔,๒.๖,๓.๒,๔.๑-๔.๖,๕.๓	ความคิดเห็นในชั้นเรียน	ตลอดภาค การศึกษา	ไม่มีสัดส่วนคะแนน
๑.๑ ๒.๑	การสอบปลายภาคโดยข้อสอบอัตนัย	สัปดาห์ที่ ๑๗	๑๐๐ %

## หมวดที่ ๒ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### ๑. ตำราและเอกสารหลัก

- ๑) วิจิตรา (ฟุ้งลัดดา) วิเชียรชม. คำอธิบายกฎหมายแรงงาน. พิมพ์ครั้งที่ ๖. กรุงเทพฯ : วิทยุชน. ๒๕๖๒.
- ๒) เกษมสันต์ วิลาวรรณ. คำอธิบายกฎหมายแรงงาน. พิมพ์ครั้งที่ ๒๖. กรุงเทพฯ: วิทยุชน. ๒๕๖๒.
- ๓) เกษมสันต์ วิลาวรรณ. พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒. กรุงเทพฯ: วิทยุชน. ๒๕๖๒.
- ๔) สมศักดิ์ เอี่ยมพลับใหญ่. คดีแรงงาน. กรุงเทพฯ : นิตธิธรรมาดา ๒๕๖๒.
- ๕) ชีระ ศรีธรรมรักษ์. กฎหมายแรงงาน. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยรามคำแหง. ๒๕๕๐.
- ๖) ปภาศรี บัวสุวรรณ. กฎหมายแรงงานและประกันสังคม. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยรามคำแหง. ๒๕๖๐.
- ๗) พงษ์รัตน์ เครือกลิ่น. คำอธิบายกฎหมายแรงงาน เพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์. (พิมพ์ครั้งที่ ๑). กรุงเทพฯ : นิตธิธรรมาดา. ๒๕๖๑.
- ๘) สุรศักดิ์ มีบัว. เอกสารประกอบการสอนกฎหมายแรงงานและประกันสังคม. (พิมพ์ครั้งที่ ๑). กรุงเทพฯ: ๒๕๖๓.



**๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ**

- ๑) [http://www.elfhs.ssrุ.ac.th/surasak\\_me/](http://www.elfhs.ssrु.ac.th/surasak_me/)
- ๒) [http://www.elfhs.ssrุ.ac.th/sarunporn\\_ni](http://www.elfhs.ssrุ.ac.th/sarunporn_ni)

**๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ**

- ๑) คำพิพากษาฎีกา จัดพิมพ์โดยเนติบัณฑิตยสภา
- ๒) คำพิพากษาฎีกา จัดพิมพ์โดยสำนักอำนวยการประจำศาลฎีกา
- ๓) คำถามพร้อมธงคำตอบ ข้อสอบความรู้ชั้นเนติบัณฑิต ภาคหนึ่ง

**หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา****๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา**

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ที่จัดโดยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้ให้นักศึกษาเข้าประเมินผลการเรียนการสอนของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยการนำแนวคิดและความคิดเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้

- แบบประเมินผู้สอนตามระบบมหาวิทยาลัย
- แบบประเมินรายวิชาของสาขาวิชา

**๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน**

ใช้กลยุทธ์ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ดังนี้

- ๒.๑ สังเกตรูปแบบการสอนและพฤติกรรมผู้เรียนต่อการจัดการเรียนการสอน
- ๒.๒ ประเมินจากผลการประเมินผู้สอนและผลการเรียนของนักศึกษา
- ๒.๓ การทวนสอบผลประเมินผลการเรียนรู้

**๓. การปรับปรุงการสอน**

กลไก และ วิธีการปรับปรุงการสอนเป็นดังต่อไปนี้

- ๓.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชารวบรวมข้อมูลป้อนกลับตาม ๑. และ ๒.
- ๓.๒ นำข้อมูลดังกล่าวสรุปและนำเสนอต่อที่ประชุมสาขาวิชา
- ๓.๓ ที่ประชุมสาขาวิชาใช้วิธีการระดมสมองเสนอแนวทางการปรับปรุง/แก้ไขแก่เจ้าของรายวิชา
- ๓.๔ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชานำข้อมูลป้อนกลับแจ้งแก่อาจารย์ผู้สอนเพื่อปรับปรุง/แก้ไขการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่รับผิดชอบในปีการศึกษาถัดไป

**๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา**

กลไก และ วิธีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา (ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา)

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/อาจารย์ผู้สอนทดสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาแต่ละด้านโดยเลือกใช้วิธีการตามความเหมาะสม เช่น การให้ทำแบบทดสอบ/แบบฝึกหัด การอภิปรายกรณีศึกษา การทำข้อสอบ เป็นต้น ตามที่ได้กำหนดไว้ในมคอ.๓ ของรายวิชา

๔.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/อาจารย์ผู้สอนตรวจสอบผลทดสอบที่ของนักศึกษาจาก ๔.๑ และ ออกผลคะแนน หรือ ค่าระดับคะแนน แล้วแต่กรณี

๔.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/อาจารย์ผู้สอนทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาโดยอาจเลือกทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาทุกคน หรือ ทวนสอบกลุ่มจากตัวอย่างนักศึกษา ด้วยวิธีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ที่เหมาะสมกับสภาพรายวิชา โดยใช้วิธีการทวนสอบอย่างน้อย ๑ วิธีในแต่ละรายวิชา โดยตัวอย่างวิธีการทวนสอบของสาขาวิชานิติศาสตร์ในปีการศึกษา ๒๕๕๘ มีดังต่อไปนี้

๔.๓.๑ การทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ

๔.๓.๒ การทวนสอบจากโครงการงาน งาน กิจกรรม ที่ได้รับมอบหมาย

๔.๓.๓ การทวนสอบโดยที่ประชุมสาขาวิชา/ผู้ทรงคุณวุฒิ (อาจารย์พิเศษ)

๔.๓.๔ การทวนสอบโดยแบบประเมินผลการเรียนรู้ของสาขาวิชา

๔.๓.๕ การทวนสอบโดยพิจารณาผลงานและประสิทธิภาพของนักศึกษาจากการเข้าร่วม“โครงการคลินิกกฎหมายสาขาวิชานิติศาสตร์”

๔.๔ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/อาจารย์ผู้สอนบันทึกผลการทวนสอบลงใน มคอ.๕ ของรายวิชา

## ๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

กลไก และ กระบวนการการทบทวน/วางแผนปรับปรุงประสิทธิผลรายวิชา มีดังต่อไปนี้

๕.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/อาจารย์ผู้สอนนำเสนอผลการประเมินผลการเรียนรู้ การสอน การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ต่อที่ประชุมสาขาวิชา/อาจารย์ประจำหลักสูตร

๕.๒ ที่ประชุมสาขาวิชา/อาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณาและให้ความเห็น

๕.๓ อาจารย์ประจำหลักสูตรนำเอาความเห็นของที่ประชุมในการวางแผนและปรับปรุงประสิทธิผลรายวิชาเป็นข้อเสนอเพื่อจัดทำข้อเสนอแผนปรับปรุงรายวิชาในปีการศึกษาถัดไป

\*\*\*\*\*

## แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม							ความรู้					ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศเชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ				ทักษะ ด้าน อื่น ๆ
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	
หมวดวิชาเฉพาะ (เฉพาะด้าน)																							-
รหัสวิชา LAW ๔๕๐๓																							
รายวิชา กฎหมายแรงงานและกฎหมาย ประกันสังคม Labor and Security Law	●	○	●	-	-	-	-	●	○	●	-	-	●	○	●	●	○	○	○	●	○	-	-

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ