



รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา  
รหัสวิชา LAW ๒๘๐๓ เอกเทศสัญญา ๑ (Specific Contracts I)  
สาขาวิชา นิติศาสตร์ วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
ภาคการศึกษา ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	LAW ๒๕๐๒
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	เอกเทศสัญญา ๑
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Specific Contract I

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี) -ไม่มี-

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาวิตา คำชาย	กลุ่ม ๑๔๑
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรศักดิ์ มีบัว	กลุ่ม ๑๔๑

๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา ภาคการศึกษา ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๕. สถานที่เรียน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

## หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

### ๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- แนะนำตัวอาจารย์และนักศึกษา อาจารย์แนะนำวิธีการเรียนการประเมินผล และการทำข้อสอบ</li> <li>- อธิบายความเชื่อมโยงระหว่างหลักทั่วไปของสัญญาและเอกเทศสัญญา</li> </ul>	๓	๓	
สัญญาซื้อขาย <ul style="list-style-type: none"> <li>- ลักษณะและองค์ประกอบของสัญญาซื้อขาย</li> <li>- กระบวนการในการก่อให้เกิดสัญญาซื้อขาย</li> <li>- วัตถุประสงค์ของสัญญาซื้อขาย</li> <li>- ความสมบูรณ์ของสัญญาซื้อขาย</li> </ul>	๓	๓	
สัญญาซื้อขาย (ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลทางหนี้ของสัญญาซื้อขาย</li> <li>- ผลทางทรัพย์สินของสัญญาซื้อขาย</li> <li>- ความรับผิดในความชำรุดบกพร่องและข้อยกเว้นความรับผิด</li> <li>- ความรับผิดในการรอนสิทธิและ ข้อยกเว้นความรับผิด</li> </ul>	๓	๓	
สัญญาซื้อขายเฉพาะอย่าง <ul style="list-style-type: none"> <li>- ลักษณะของสัญญาขายฝาก</li> <li>- ลักษณะทางกฎหมายของสัญญาขายฝาก</li> <li>- การเกิดของสัญญาขายฝาก</li> <li>- ความสมบูรณ์ของสัญญาขายฝาก</li> <li>- ความเป็นผลของสัญญาขายฝาก</li> </ul>	๓	๓	
สัญญาซื้อขายเฉพาะอย่าง (ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> <li>- สิทธิไถ่</li> <li>- บุคคลผู้มีสิทธิไถ่</li> <li>- บุคคลผู้มีหน้าที่ไถ่ทรัพย์สิน</li> <li>- การกำหนดสินไถ่ และ การใช้สิทธิไถ่</li> <li>- ผลของการใช้สิทธิไถ่</li> </ul>	๓	๓	

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕%
- ความระงับแห่งสิทธิได้			
สัญญาแลกเปลี่ยน - ลักษณะของสัญญาแลกเปลี่ยน - วัตถุประสงค์ของสัญญาแลกเปลี่ยน - ความสมบูรณ์ของสัญญาแลกเปลี่ยน - ความเป็นผลของสัญญาแลกเปลี่ยน	๓	๓	
สัญญาให้โดยเสน่หา - ลักษณะของสัญญาให้โดยเสน่หา - การเกิดสัญญาให้โดยเสน่หา - วัตถุประสงค์ของสัญญาให้โดยเสน่หา - วิธีการให้โดยเสน่หา - ความสมบูรณ์ของสัญญาให้โดยเสน่หา - ผลของสัญญาให้โดยเสน่หา - การถอนคืนการให้โดยเสน่หา	๓	๓	
สัญญาเช่าทรัพย์สิน - ความหมายของสัญญาเช่าทรัพย์สิน - ประวัติความเป็นมาของสัญญาเช่าทรัพย์สิน - ลักษณะของสัญญาเช่าทรัพย์สิน - องค์ประกอบของสัญญาเช่าทรัพย์สิน	๓	๓	
สัญญาเช่าทรัพย์สิน (ต่อ) - กระบวนการในการก่อให้เกิดสัญญาเช่าทรัพย์สิน (คำมั่นจะให้เช่า) - การเช่าช่วงและการโอนสิทธิในการเช่า	๓	๓	
สัญญาเช่าทรัพย์สิน (ต่อ) - หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ให้เช่า - หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้เช่า	๓	๓	
สัญญาเช่าทรัพย์สิน (ต่อ) - ความระงับแห่งสัญญาเช่าทรัพย์สิน - อายุความฟ้องร้องคดีเกี่ยวกับสัญญาเช่าทรัพย์สิน - สัญญาต่างตอบแทนพิเศษยิ่งกว่าสัญญาเช่าธรรมดา	๓	๓	

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕%
สัญญาเช่าซื้อ - ความหมายของสัญญาเช่าซื้อ - ประวัติความเป็นมาของสัญญาเช่าซื้อ - ลักษณะของสัญญาเช่าซื้อ - แบบของสัญญาเช่าซื้อ	๓	๓	
สัญญาเช่าซื้อ (ต่อ) - หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ให้เช่าซื้อ - หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้เช่าซื้อ - ความระงับแห่งสัญญาเช่าซื้อ	๓	๓	
สัญญาเช่าซื้อ (ต่อ) - ผลของความระงับแห่งสัญญาเช่าซื้อ - อายุความ - เปรียบเทียบสัญญาเช่าซื้อ กับ สัญญาประเภทอื่นๆ	๓	๓	
พระราชบัญญัติว่าด้วยข้อสัญญาที่ไม่เป็นธรรม พ.ศ. ๒๕๓๕ กับสัญญาซื้อขาย และสัญญาเช่าซื้อ	๓	๓	
คำประกัน	๓	๓	
จำนอง	๓	๓	
จำนำ	๓	๓	
ทบทวน และอธิบายขอบเขตเนื้อหาที่สำคัญ	๓	๓	

## ๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-ไม่มี-		

## ๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด	ประสิทธิผล	ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อม

	รายวิชา	มี	ไม่มี	ข้อเสนอแนะในการแก้ไข
คุณธรรม จริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยายพร้อมสอดแทรก คุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณวิชาชีพในการสอน</li> <li>- การปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย เน้นการเข้าชั้นเรียนตรงเวลาและการแต่งกายให้เป็นตามระเบียบของมหาวิทยาลัย</li> <li>- มอบหมายให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม ฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ฝึกความรับผิดชอบ</li> </ul>	✓		
ความรู้	<ul style="list-style-type: none"> <li>บรรยาย อภิปราย ทำแบบทดสอบ มอบหมายให้ค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	✓		<p>เวลาในการใช้ทำแบบฝึกหัดน้อยเกินไป เมื่อให้ทำแบบฝึกหัดนักศึกษา มักจะลอกกัน ไม่ได้ใช้ความสามารถของตนเองจึงไม่เป็นไปตามจุดประสงค์ในการทำแบบฝึกหัด ดังนั้น เห็นควรให้ช่วงเวลการทำแบบทดสอบประจำคาบ (แบบฝึกหัด) จัดในรูปแบบของการสอบวัดผลเหมือนกับสอบปลายภาค</p>
ทักษะทางปัญญา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดกระบวนการเรียนการสอนที่ฝึกทักษะการคิด ทั้งในระดับบุคคลและระดับกลุ่ม</li> <li>- จัดกิจกรรมให้นักศึกษามีโอกาสได้วิเคราะห์ปัญหาทางกฎหมายที่เกิดขึ้นจริง</li> <li>- มอบหมายโครงการในรูปแบบของรายงานการศึกษา หรือกิจกรรมภายใต้โครงการคลินิกกฎหมายและศูนย์ให้บริการวิชาการแก่สังคม</li> </ul>	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	- จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการริเริ่ม วางแผน และแก้ไขปัญหาข้อกฎหมาย - จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาสามารถให้คำปรึกษาและแนะนำทางกฎหมาย	✓		
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	- มอบหมายให้ผู้เรียนสืบค้นคำพิพากษาฎีกาด้วยระบบออนไลน์ - จัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	✓		

#### ๕. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

- ควรปรับปรุงวิธีการสอนให้นักศึกษาทุกคนใช้ความสามารถของตนเองในการทำแบบฝึกหัด หรือ แบบทดสอบ

### หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน กลุ่ม ๑๔๑ จำนวน ๑๙ คน

๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา กลุ่ม ๑๔๑ จำนวน ๑๙ คน

๓. จำนวนนักศึกษาที่ลี้ลาพักนักศึกษา จำนวน - คน

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

กลุ่ม ๑๔๑

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	ร้อยละ
A	๒	๑๐.๕๓
A-	๑	๕.๒๖
B+	๒	๑๐.๕๓
B	๑	๕.๒๖

B-	๒	๑๐.๕๓
C+	๔	๒๑.๐๕
C	๒	๑๐.๕๓
C-	๓	๑๕.๗๙
D+	๐	๐.๐๐
D	๐	๐.๐๐
D-	๒	๑๐.๕๓
F	๐	๐.๐๐
S	๐	๐.๐๐
U	๐	๐.๐๐
I	๐	๐.๐๐
W	๐	๐.๐๐
V	๐	๐.๐๐
รวม	๑๙	๑๐๐

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

-

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-ไม่มี-	

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-ไม่มี-	

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
โดยการสอบถามภายหลังออกผลการเรียน	<p>๑. นักศึกษามีความเข้าใจในเนื้อหากฎหมายแต่ นักศึกษาไม่สามารถถ่ายทอดได้เวลาทำข้อสอบ มี ปัญหาในด้านการเขียน</p> <p>๒. นักศึกษามีความเข้าใจในเนื้อหาและสามารถ ถ่ายทอดได้แต่นักศึกษาไม่สามารถจัดการบริหาร เวลาในการทำข้อสอบได้</p> <p>ผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจึงยืนยันตามเดิม</p>

## หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

### ๑.ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ คอมพิวเตอร์ โปรเจคเตอร์ ลำโพง ไม่สามารถใช้งานได้เหมาะสม	ทำให้ไม่สามารถเปิดสื่อการสอนที่เตรียมมาให้แก่นักศึกษาได้รับชมได้ จึงจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสื่อการสอนซึ่งมีความน่าสนใจน้อยกว่าเดิม

### ๒.ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-ไม่มี-	

## หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

### ๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

#### ๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

- ต้องการให้มีการหัดเขียนตอบข้อสอบเพิ่มขึ้น
- ต้องการให้มีการเพิ่มเติมวิธีการสอนให้มีความหลากหลาย

#### ๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

- จัดเวลาในชั่วโมงเรียนให้มีการหัดเขียนตอบข้อสอบ
- มอบหมายงานแบบฝึกหัดในห้องให้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กันระหว่างนักศึกษาด้วยกัน เพื่อให้นักศึกษาทุกคนได้มีส่วนร่วม

### ๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

#### ๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

- ไม่มี -

#### ๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

- ไม่มี-



## หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

## ๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
- ปรับแผนการเรียนการสอนให้มีการเขียนตอบข้อสอบประจำคาบเรียนในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องโดยจัดให้เสมือนเป็นการสอบจริง	- ได้มีการจัดการเรียนการสอนให้มีการเขียนตอบข้อสอบประจำคาบเรียนในเนื้อหาที่เกี่ยวข้อง

## ๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

-ไม่มี-

## ๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
- ควรจัดหาวิธีการสอนเน้นความหลากหลาย เพื่อให้ นักศึกษาตั้งใจเรียนมากขึ้น - ควรปรับการทำแบบฝึกหัดยกระดับเป็นการเขียนตอบ ข้อสอบในสถานการณ์จริง	ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓	อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

## ๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

-ไม่มี-

ลงชื่อ .....

(ผศ.สุรศักดิ์ มีบัว)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

วันที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ .....

(ผศ.ดร.กมลวรรณ อยู่วัฒน์)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖