



รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รหัสวิชา PPA๓๑๐๘ รายวิชาการระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์เบื้องต้น
สาขาวิชาการบริหารงานตำรวจ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ภาคการศึกษา ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	PPA๓๑๐๘
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์เบื้องต้น
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Introduction to Public Administration Research Methodology

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)

ให้รายงานเป็นรายกลุ่ม

๓.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	อาจารย์ วันจักร น้อยจันทร์
๓.๒ อาจารย์ผู้สอน	อาจารย์ วันจักร น้อยจันทร์ อาจารย์ ดร.เจตน์สฤณี อังศุกาญจนกุล

๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓/ ชั้นปีที่ ๓ หมู่เรียน ๐๒ และ ๐๓

๕. สถานที่เรียน ห้องเรียน ๓๕๓๖ อาคาร ๓๕ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

หมวดที่๒การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างกัน ๒๕%
แนะนำแนวการเรียนการสอน เนื้อหา ในรายวิชา การจัดทำกิจกรรมต่างๆ และวิธีการวัดผล	๔	๔	
วัตถุประสงค์และประเภทของ การวิจัย	๘	๘	
ขั้นตอนสำคัญของการวิจัยและ การออกแบบการวิจัย	๘	๘	
ตัวแปรและสมมติฐานในการวิจัย	๘	๘	
สอบกลางภาค			
วิธีการสุ่มตัวอย่างและการเก็บรวบรวม ข้อมูล	๘	๘	
วิธีการทางข้อมูลและการวิเคราะห์ ข้อมูล – การตีความข้อมูลและการนำเสนอ ข้อมูล	๘	๘	
การเขียนรายงานวิจัย	๘	๘	
นำเสนอรายงานการวิจัย	๘	๘	
สอบปลายภาค			

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

ระบุหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน และพิจารณานัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร ในกรณีที่มีนัยสำคัญให้เสนอแนวทางชัดเจน

ไม่มี

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-		

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	(๑) บรรยายพร้อมยกตัวอย่างประกอบ และสอดแทรกเนื้อหาที่เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม (๒) อภิปรายกลุ่มและวิเคราะห์กรณีศึกษา	√		
ความรู้	(๑) บรรยาย อภิปราย (๒) การทำงานกลุ่ม การนำเสนอรายงาน (๓) การวิเคราะห์กรณีศึกษา และมอบหมายให้ค้นคว้าหาบทความ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	√		
ทักษะทางปัญญา	(๑) การมอบหมายให้นักศึกษาจัดทำรายงาน และนำเสนอรายงาน (๒) อภิปรายกลุ่ม (๓) วิเคราะห์กรณีศึกษา	√		
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	(๑) จัดกิจกรรมการทำงานและมอบหมายงานเป็นรายกลุ่ม (๒) สอดแทรกประสบการณ์และยกตัวอย่าง	√		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	(๑) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จาก website สื่อการสอน และทำรายงาน โดยเน้นการนำตัวเลข หรือมีสถิติอ้างอิง จากแหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ (๒) นำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม	√		

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ผู้สอนทุกคนควรมีการประชุมวางแผนการดำเนินการร่วมกัน เพื่อกำหนดการทำโครงการงานของนักศึกษา

หมวดที่ ๓สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ๗๐ คน
๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ๗๐ คน
๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) - คน
๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	๐	๐.๐๐
A ⁻	๑	๐๑.๔๒
B ⁺	๐	๐.๐๐
B	๐	๐.๐๐
B ⁻	๐	๐.๐๐
C ⁺	๐	๐.๐๐
C	๐	๐.๐๐
C ⁻	๐	๐.๐๐
D ⁺	๐	๐.๐๐
D	๐	๐.๐๐
D ⁻	๐	๐.๐๐
F	๐	๐.๐๐
I	๕๑	๗๒.๐๗

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

มีสถานการณ์โรคระบาดทำให้ การปฏิบัติงานวิจัยที่เน้นการเก็บข้อมูลจริง ไม่สามารถปฏิบัติได้ จึงให้ 1 วัก่อน เมื่อสถานการณ์โรคระบาดสงบลงจึงให้นักศึกษาได้ดำเนินงานวิจัยต่อไป

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๓ หมวด ๕ ข้อ ๒

- ๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

- ๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
-	

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	

๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน

ไม่มี

๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

ไม่มี

๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

หมวดที่๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
ปรับปรุงและเพิ่มตัวอย่าง และกรณีศึกษาเกี่ยวกับการปกครอง ท้องถิ่นไทยต่างๆ อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในเรื่องระเบียบวิธีวิจัยทาง รัฐประศาสนศาสตร์เบื้องต้นอย่างแท้จริงและสอดคล้อง กับสถานการณ์ปัจจุบัน	การสอนมีการเพิ่มตัวอย่าง และกรณีศึกษาให้นักศึกษาได้ฝึก วิเคราะห์และอภิปรายมากขึ้น รวมทั้งมีการกระตุ้นให้ นักศึกษาสนใจในการเรียน และร่วมมือกันทำกิจกรรมในการ เรียนการสอนและทำรายงานกลุ่มให้มากขึ้น

๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

อธิบายการปรับปรุงโดยย่อ เช่น ปรับเปลี่ยนวิธีการสอนสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษานี้ การใช้อุปกรณ์การสอน
แบบใหม่ เป็นต้น

๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
- เพิ่มแบบฝึกหัดให้นักศึกษาฝึกวิเคราะห์มากขึ้น - จัดกิจกรรมให้นักศึกษาค้นคว้าเป็นงานกลุ่ม และนำมา เสนอในชั้นเรียนมากขึ้น - นำตัวอย่างกรณีศึกษา ข่าวสารตามสื่อต่างๆ ที่เป็น ปัจจุบัน และเกี่ยวข้องกับเนื้อหาให้นักศึกษาอภิปราย แสดงความคิดเห็น	- ในคาบของอาจารย์ผู้สอนที่ รับผิดชอบแต่ละหัวข้อ - ตามความเหมาะสมของเวลา และสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง	- อาจารย์ผู้สอน - อาจารย์ผู้สอน

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ
()

ลงชื่อ
()

หลักสูตรระดับปริญญา ตรี โท เอก

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
วันที่ เดือน.....พ.ศ.

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
วันที่ เดือน.....พ.ศ.