



รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา PPS ๑๑๐๘ รายวิชา การเมืองและการปกครองไทย

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา รัฐศาสตร์

คณะ/วิทยาลัย วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา PPS ๑๑๐๘
ชื่อรายวิชาภาษาไทย การเมืองและการปกครองไทย
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Thai Politics and Governance

๒. จำนวนหน่วยกิต

๓ หน่วยกิต ๓(๓-๐-๖)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร รัฐศาสตรบัณฑิต (การเมืองการปกครอง)
๓.๒ ประเภทของรายวิชา วิชาบังคับ

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ ดร. เยาวลักษณ์ ชาวบ้านโพธิ์
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ ดร. เยาวลักษณ์ ชาวบ้านโพธิ์

๕. สถานที่ติดต่อ อาคาร ๓๗ ชั้น ๔ / โทร. ๐๘๓-๑๒๒๒๘๘๕ / E-Mail yaowaluk.ch@ssru.ac.th

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖ ภาคพิเศษ โครงการความร่วมมือกองทัพบก (ทบ.) รุ่นที่ 54 กลุ่มเรียนที่ 01
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้ประมาณ ๕๐ คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน(Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน(Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี

๙. สถานที่เรียน วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุง วันที่...๓๐...เดือน..มิถุนายน...พ.ศ. . ๒๕๖๖..

รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- ๑.๑ เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจความหมายและความสำคัญของการเมืองและการปกครอง
- ๑.๒ เพื่อให้ศึกษามีความรู้ความเข้าใจในวิวัฒนาการของการเมืองการปกครองไทย
- ๑.๓ เพื่อให้ศึกษามีความรู้ความเข้าใจโครงสร้างและกระบวนการของระบบการเมืองการปกครองไทยสมัยใหม่ อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รัฐธรรมนูญ อำนาจอธิปไตย ระบบพรรคการเมือง ระบบการเลือกตั้ง
- ๑.๔ เพื่อให้ศึกษามีความรู้ความเข้าใจระบบการบริหารราชการไทย หลักธรรมาภิบาล การปกครองส่วนท้องถิ่นไทย
- ๑.๕ เพื่อให้ศึกษามีความสามารถในการวิเคราะห์แนวโน้มของการเมืองการปกครองไทย
- ๑.๖ เพื่อให้ศึกษามีความตระหนักในความเป็นพลเมืองที่ดีตามระบอบประชาธิปไตยของไทย

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา : -

- ๒.๑ เพื่อให้ศึกษามีความรู้ความเข้าใจและเตรียมความพร้อมในการนำความรู้ไปใช้ในการศึกษา ตลอดจนประยุกต์ใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวัน
- ๒.๒ เพื่อปรับปรุงเนื้อหาการสอนให้สอดคล้อง ทันสมัยกับบริบท และสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจ และสังคมในปัจจุบัน
- ๒.๓ เพื่อให้สามารถนำเอาความรู้ไปใช้ในการบริหารและการพัฒนาในองค์กร หรือหน่วยงานทั้งของภาครัฐและเอกชนได้อย่างดี

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

(ภาษาไทย) โครงสร้างสถาบันและกระบวนการทางการเมืองและการปกครอง ประวัติศาสตร์การปกครองของไทย สังเขป การปกครองภายใต้ระบอบรัฐธรรมนูญตั้งแต่ พ.ศ. 2475 ถึงปัจจุบัน วิเคราะห์ทั้งทางทฤษฎี และพฤติกรรมของสถาบันการปกครอง ซึ่งรวมถึงสถาบันพระมหากษัตริย์ รัฐสภา รัฐบาล ศาล พรรคการเมือง การเลือกตั้ง การบริหารราชการแผ่นดินและการปกครองส่วนท้องถิ่น

(ภาษาอังกฤษ) This course is an introduction to political institutions and government in Thailand which included a brief historical background of Thai government and government under constitutional system since 1932 AD up to present time; theoretical and behavioral analysis of Thai political institutions including the monarchy, the parliament, the government, the courts, political parties, the government administration and the local government

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน(ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ไม่น้อยกว่า ๔๘ ชั่วโมง	สอนเสริมตามความ ต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม	การศึกษาด้วยตนเอง ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- ๑ ชั่วโมง / สัปดาห์
- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือรายกลุ่มตามความต้องการ (เฉพาะรายที่ต้องการ)
- ๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ห้องพักอาจารย์ ชั้น ๔ อาคาร ๓๗
วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง
- ๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ หมายเลข ๐๘๓-๑๒๒๒๘๘๕
- ๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) yaowaluk.ch@ssru.ac.th
- ๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line) ID LINE: ๓๘๑๖๖๕๐๒๒,
<https://www.facebook.com/yspss>
- ๓.๕ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Web board) https://elcpg.ssru.ac.th/yaowaluk_ch/

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (๑) ผู้เรียนตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- (๒) ผู้เรียนมีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (๓) ผู้เรียนมีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี สามารถทำงานเป็นทีม สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและ
ลำดับความสำคัญของวิธีการแก้ปัญหาได้
- (๔) ผู้เรียนเคารพสิทธิรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความ
เป็นมนุษย์
- (๕) ผู้เรียนเคารพกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

๑.๒ วิธีการสอน

- (๑) กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กรเพื่อการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยตระหนักถึงการเข้า
ห้องเรียน (แบบออนไลน์ และออฟไลน์) ให้ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่ถูกต้องตามระเบียบ
ของมหาวิทยาลัย (กรณีเข้าชั้นเรียนปกติ)
- (๒) นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบต่อตนเองและรู้จักหน้าที่ในการเป็นนักศึกษาที่ดี ใฝ่เรียนรู้ มีความ
ซื่อสัตย์สุจริต ไม่กระทำการทุจริตในการสอบ
- (๓) อาจารย์ผู้สอนต้องสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา รวมถึงมีกิจกรรมที่ส่งเสริม
คุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่มีความประพฤติดี บำเพ็ญตนเป็นประโยชน์เพื่อ
ส่วนรวมและเสียสละเพื่อสังคม เป็นต้น

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) พฤติกรรมการเข้าเรียน และส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตตามขอบเขตที่ให้และตรงเวลา
- (๒) มีการอ้างอิงเอกสารที่ได้นำมาทำรายงานอย่างถูกต้องและเหมาะสม
- (๓) ประเมินผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา
- (๔) ประเมินผลการนำเสนอรายงานที่มอบหมาย
- (๕) ประเมินการมีคุณธรรม จริยธรรม ในการกระทำการทุจริตในการสอบ

๒. ความรู้**๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา**

- (๑) ผู้เรียนต้องมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎี และสาระสำคัญการเรียนรู้ในด้านการเมืองและการปกครองไทยได้อย่างถูกต้อง
- (๒) ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในคุณค่า และความสำคัญของโครงสร้างสถาบันและกระบวนการทางการเมืองและการปกครอง ประวัติศาสตร์การปกครองของไทย การปกครองภายใต้ระบอบรัฐธรรมนูญ พฤติกรรมของสถาบันการปกครอง ซึ่งรวมถึงสถาบันพระมหากษัตริย์ รัฐสภา รัฐบาล ศาล พรรคการเมือง การเลือกตั้ง การบริหารราชการแผ่นดินและการปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ วิธีการสอน

- (๑) การสอนแบบบรรยายเชิงปฏิบัติการ เพื่อส่งเสริมกระบวนการคิด
- (๒) บรรยายเพื่อให้นักศึกษาเข้าใจเนื้อหา และให้ทำแบบฝึกหัด
- (๓) การสอนโดยใช้กระบวนการสืบค้น เน้นพฤติกรรม ให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
- (๔) ให้นิสิตแบ่งกลุ่มอภิปรายพร้อมทำรายงานกลุ่ม และการทดสอบย่อย

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ดูพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในการเข้าห้องเรียน และการถามตอบ
- (๒) ประเมินจากการนำเสนอผลงาน การพูดและบุคลิกภาพ
- (๓) ประเมินจากการส่งงานตามที่ส่งครบ และการทดสอบย่อย
- (๔) ประเมินจากการสอบกลางภาคและปลายภาค

๓. ทักษะทางปัญญา**๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา**

- (๑) ผู้เรียนมีความสามารถในการนำองค์ความรู้ การคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ
- (๒) ผู้เรียนมีความสามารถในการประเมินสถานการณ์ เพื่อแสวงหาแนวทางที่เหมาะสมกับบริบทของท้องถิ่นและประเทศ อย่างมีวิจารณญาณ
- (๓) ผู้เรียนมีความสามารถในการประยุกต์องค์ความรู้ไปใช้ในการบริหารและการพัฒนาในองค์กรหรือหน่วยงานทั้งของภาครัฐและเอกชนได้อย่างดี

๓.๒ วิธีการสอน

- (๑) บรรยาย อภิปราย กรณีศึกษาร่วมในชั้นเรียน
- (๒) ใช้กระบวนการกลุ่มและรายบุคคลมอบหมายงานให้นักศึกษา ศึกษาค้นคว้าข้อมูล เพื่อแสวงหาความรู้วิเคราะห์ และสังเคราะห์ความรู้
- (๓) ฝึกปฏิบัติการนำเสนอรายงานกลุ่ม/บุคคล

๓.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) วัดจากการทำแบบฝึกหัดทำยบบท
- (๒) ประเมินจากการวัดผลการศึกษาความรู้ที่ได้จากการวิเคราะห์ สังเคราะห์ การอภิปรายกลุ่ม

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา**

- (๑) ผู้เรียนมีความสามารถในการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม สามารถแลกเปลี่ยนและรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างกัน มีความรับผิดชอบต่อตนเองและเพื่อนร่วมงาน
- (๒) ผู้เรียนมีความสามารถแสดงความคิดเห็นต่อสาธารณชน แสดงถึงภาวะความเป็นผู้นำในการแก้ไขปัญหาต่างๆ และสามารถแสดงบทบาทในสถานะสมาชิกของกลุ่มเพื่อร่วมกันขับเคลื่อนการบริหารและการพัฒนาในองค์กร หรือหน่วยงานทั้งของภาครัฐและเอกชนได้อย่างดี
- (๓) ผู้เรียนมีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและสังคม สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กร ตลอดจนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้อื่น
- (๔) ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นต่อการพัฒนาการเรียนรู้ในวิชาชีพของตนเองอย่างต่อเนื่อง

๔.๒ วิธีการสอน

- (๑) มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และทำรายงาน
- (๒) จัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้ มอบหมายงานรายบุคคลและงานกลุ่ม นำเสนอรายงาน
- (๓) นำเสนอผลงานโดยใช้รูปแบบ เทคโนโลยีที่เหมาะสม

๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การจัดทำรายงาน และนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี
- (๒) การมีส่วนร่วมในการนำเสนอ ด้วยสื่อเทคโนโลยี
- (๓) ประเมินจากการที่นำเสนอรายงาน และพฤติกรรมการทำงานเป็นทีม

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา**

- (๑) ผู้เรียนพัฒนาทักษะในการใช้เครื่องมืออุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยประกอบการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา
- (๒) ผู้เรียนสามารถสื่อสารและนำเสนอหลักทฤษฎีประกอบปัญหาข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นได้อย่างถูกต้อง
- (๓) ผู้เรียนสามารถเลือกรูปแบบการนำเสนอข้อมูลโดยประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

๕.๒ วิธีการสอน

- (๑) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้นักศึกษาฝึกทักษะการวิเคราะห์ การสังเคราะห์ข้อมูล การสื่อสารระหว่างบุคคล การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในงานต่างๆ โดยมอบหมายให้นักศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง ให้สอดคล้องกับเนื้อหาวิชาที่เรียน
- (๒) จัดประสบการณ์ให้ผู้เรียนนำเสนอผลงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ จากเว็บไซต์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อการสอน และทำรายงานจากแหล่งที่มาของข้อมูลที่น่าเชื่อถือ

๕.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ทักษะการพูดในการนำเสนอผลงาน
- (๒) ทักษะการเขียนรายงาน
- (๓) ทักษะการนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- (๔) ความสามารถในการใช้ทักษะและเทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ
- (๕) เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศทางคณิตศาสตร์ในการแก้ปัญหาเชิงตัวเลข

๖. ด้านอื่นๆ

ไม่มี

หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	<ul style="list-style-type: none"> ● แนะนำรายวิชา อธิบายเนื้อหาวิชาโดยทั่วไป และข้อตกลงในการเรียนการสอน ● วัตถุประสงค์ในการเรียน ● เกณฑ์การประเมินผล ● เนื้อหาและขอบเขต แนวการศึกษา ● ความหมายและความสำคัญของการเมืองการปกครอง 	๓	<p><u>กิจกรรม</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์ผู้สอนแนะนำตัว - อธิบายเนื้อหาวิชา จุดประสงค์และเป้าหมายของรายวิชา เกณฑ์การวัดผลและประเมินผล - แนะนำหนังสือ และ Website เพื่อการเรียนรู้ - บรรยาย - แบ่งกลุ่ม/มอบงานกลุ่ม <p><u>สื่อที่ใช้</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Microsoft Office (Power Point) - แบบทดสอบวัดความรู้ก่อนเรียน 	ดร.เยาวลักษณ์ ชาวบ้านโพธิ์
๒-๓	<ul style="list-style-type: none"> ● วิวัฒนาการของการเมืองการปกครองไทย สมัยสุโขทัยและอยุธยา สมัยธนบุรีและรัตนโกสินทร์ สมัยหลังการเปลี่ยนแปลงการปกครอง พ.ศ. ๒๔๗๕ 	๓	<p><u>กิจกรรม</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - การเรียนรู้แบบกรณีศึกษา - Mind Mapping Online - Zoom/Google Meet <p><u>สื่อที่ใช้</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Microsoft Office (Power Point) - แบบทดสอบวัดความรู้ก่อน/หลังเรียน 	ดร.เยาวลักษณ์ ชาวบ้านโพธิ์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๔-๕	<ul style="list-style-type: none"> โครงสร้างและกระบวนการของระบบการเมืองการปกครองไทยสมัยใหม่ รัฐธรรมนูญ ความหมายของรัฐธรรมนูญ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย 	๓	กิจกรรม - การเรียนรู้แบบกรณีศึกษา - Mind Mapping Online - Zoom/Google Meet สื่อที่ใช้ - Microsoft Office (Power Point) - แบบทดสอบวัดความรู้ก่อน/หลังเรียน	ดร.เยาวลักษณ์ ชาวบ้านโพธิ์
๖-๗	<ul style="list-style-type: none"> อำนาจอธิปไตย ความหมายของอำนาจอธิปไตย ความสำคัญของอำนาจอธิปไตย องค์ประกอบของอำนาจอธิปไตย 	๓	กิจกรรม - ทดสอบความรู้ก่อนเรียน - ผู้สอนบรรยาย - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตอบข้อซักถาม สื่อที่ใช้ - Microsoft Office (Power Point) - แบบทดสอบวัดความรู้ก่อน	ดร.เยาวลักษณ์ ชาวบ้านโพธิ์
๘	สอบกลางภาค		ข้อสอบปรนัยและ/หรืออัตนัย โดยมุ่งเน้นให้นักศึกษาอธิบายคิด วิเคราะห์ และยกตัวอย่างประกอบ	ดร.เยาวลักษณ์ ชาวบ้านโพธิ์
๙-๑๐	<ul style="list-style-type: none"> ระบบพรรคการเมือง ความหมายของพรรคการเมือง ความเป็นมาของพรรคการเมืองไทย ลักษณะของพรรคการเมืองไทย ปัญหาของพรรคการเมืองไทย 	๓	กิจกรรม - ทดสอบความรู้ก่อนเรียน - ผู้สอนบรรยาย - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตอบข้อซักถาม สื่อที่ใช้ - Microsoft Office (Power Point) - แบบทดสอบวัดความรู้ก่อน/หลังเรียน	ดร.เยาวลักษณ์ ชาวบ้านโพธิ์
๑๑-๑๒	<ul style="list-style-type: none"> ระบบการเลือกตั้ง ความสำคัญของการเลือกตั้ง รูปแบบและลักษณะของการเลือกตั้ง ปัญหาการเลือกตั้ง 	๓	กิจกรรม - การเรียนรู้แบบกรณีศึกษา - Mind Mapping Online - Zoom/Google Meet สื่อที่ใช้ - Microsoft Office (Power Point) - แบบทดสอบวัดความรู้ก่อน/หลังเรียน	ดร.เยาวลักษณ์ ชาวบ้านโพธิ์
๑๓-๑๔	<ul style="list-style-type: none"> ระบบบริหารราชการไทย ความหมายและความสำคัญของการบริหารราชการไทย การบริหารราชการส่วนกลาง การบริหารราชการส่วนภูมิภาค 	๓	กิจกรรม - ทดสอบความรู้ก่อนเรียน - ผู้สอนบรรยาย - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตอบข้อซักถาม	ดร.เยาวลักษณ์ ชาวบ้านโพธิ์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น 		<u>สื่อที่ใช้</u> - Microsoft Office (Power Point) - แบบทดสอบวัดความรู้ก่อน/หลังเรียน	
๑๕-๑๖	<ul style="list-style-type: none"> แนวโน้มการเมืองการปกครองไทย การเปลี่ยนแปลงการเมืองไทยในปัจจุบัน แนวโน้มการเมืองการปกครองไทยในอนาคต 	๓	<u>กิจกรรม</u> - การเรียนรู้แบบกรณีศึกษา - Mind Mapping Online - Zoom/Google Meet <u>สื่อที่ใช้</u> - Microsoft Office (Power Point) - แบบทดสอบวัดความรู้ก่อน/หลังเรียน	ดร.เยาวลักษณ์ ชาวบ้านโพธิ์
๑๗	สอบปลายภาค		ข้อสอบปรนัยและ/หรืออัตนัย โดยมุ่งเน้นให้นักศึกษาอธิบาย คิดวิเคราะห์ และยกตัวอย่างประกอบ	ดร.เยาวลักษณ์ ชาวบ้านโพธิ์

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

(ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา (Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตรสัปดาห์ที่ประเมินและสัดส่วนของการประเมิน)

ผลการเรียนรู้ Learning Outcome	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วน ของการประเมินผล
๑. คุณธรรมและจริยธรรม (๑.๑) (๑.๒)	- ประเมินผลการเรียนรู้ - สังเกตพฤติกรรมต่างๆ ในด้าน (๑) การตรงเวลาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามระยะเวลาที่กำหนด (๒) การมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร (๓) การมีคุณธรรม และปริมาณการกระทำการทุจริตในการสอบ (๔) ความรับผิดชอบในหน้าที่ที่มอบหมาย	ตลอดภาคการศึกษา	๑๐ %
๒. ความรู้ (๒.๓)	การสอบกลางภาคและสอบปลายภาค	๘ และ ๑๗	๖๐ %
๓. ทักษะทางปัญญา (๓.๓)	การสอบย่อย การซักถาม การรายงาน การนำเสนอองาน โดย (๑) ประเมินจากชิ้นงาน (๒) ประเมินจากการสอบย่อย (๓) ประเมินจากการซักถาม ตอบในประเด็น	ตลอดภาคการศึกษา	๑๕ %

	ต่างๆ ในระหว่างการเรียนการสอน		
๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (๔.๓)	ประเมินผลการเรียนรู้โดยประเมินจาก การสังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของ นักศึกษาขณะซักถาม ตอบในประเด็นต่างๆ ในระหว่างการเรียนการสอน	ตลอดภาค การศึกษา	๑๐ %
๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ ต้องพัฒนา (๕.๑)	ประเมินผลการเรียนรู้ โดยประเมินจาก เทคนิค วิธีการต่างๆ ที่นักศึกษาใช้ในการ อภิปรายและนำเสนอผลการวิเคราะห์ปัญหา จากสถานการณ์จำลองโดยการใช้อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนการเรียน การสอนในระหว่างการจัดการเรียนการสอน	ตลอดภาค การศึกษา	๕ %

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

เอกสารประกอบการสอน การเมืองการปกครองไทย

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- ไม่มี -

๓. สื่อการสอน

- Microsoft Office (Word, Power Point, Excel)
- Notebook
- สื่อออนไลน์ด้วยโปรแกรม Zoom, Google Form, Google Meet, Mail, LINE Application

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลรายวิชานี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้ให้นักศึกษาเข้าประเมินผลการเรียน การสอนทางเว็บไซต์ และจากแบบประเมินผู้สอน/แบบประเมินรายวิชา จัดทำโดยนักศึกษาจากการจัดกิจกรรมในการนำ แนวคิดและความเห็นจากนักศึกษา ดังนี้

- การตอบแบบสอบถามเพื่อประเมินผู้สอนและประเมินรายวิชา
- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- ให้ข้อเสนอแนะผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตามที่ผู้สอนทำเป็นช่องทางสื่อสารกับนักศึกษา

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

(ระบุวิธีการประเมินที่จะได้ข้อมูลการสอน เช่น จากผู้สังเกตการณ์ หรือที่มีผู้สอน หรือผลการเรียนของนักศึกษา เป็นต้น)

ประเมินจากการประเมินผู้สอน ผลการเรียนของนักศึกษาจากการสอบถามนักศึกษาในระหว่างจัดการเรียนการสอนการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอนมีกลยุทธ์ดังนี้

- ระดับผลการเรียนของนักศึกษา
- การทวนสอบผลการประเมินการเรียนรู้

๓. การปรับปรุงการสอน

(อธิบายกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอน เช่น คณะ/ภาควิชามีการกำหนดกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอนไว้อย่างไรบ้าง การวิจัยในชั้นเรียน การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เป็นต้น)

ผู้สอนทบทวนวิธีการสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลรายวิชา เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์หาแนวทางปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น โดยปรับปรุงเนื้อหาที่สอน วิธีการวัดผลและประเมินผล ปรับปรุงเนื้อหาให้สั้นและกระชับ ให้สามารถเข้าใจได้มากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังพยายามปรับการพูดให้ช้าลง และย้ำคำพูด เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจมากยิ่งขึ้น

ส่งเสริมให้นักศึกษาลำแสดงออกให้มากขึ้น เช่น การกระตุ้นให้แสดงความคิดเห็น คิดรูปแบบในการนำเสนอโดยการแสดงบทบาทเป็นผู้สอน

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

(อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา เช่น ทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ หรืองานที่มอบหมาย กระบวนการอาจจะต่างกันไปสำหรับรายวิชาที่แตกต่างกัน หรือสำหรับ มาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน)

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในรายวิชาได้จากการสังเกตพฤติกรรมเรียนของนักศึกษา ความรับผิดชอบจากการเข้าชั้นเรียน การทำงานกลุ่ม การนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง การตรวจเช็คใบงาน แฟ้มสะสมงาน ผลการทดสอบย่อย ผลการสอบระหว่างภาคเรียน ผลการสอบปลายภาคเรียน และการทวนสอบจากอาจารย์ผู้สอนท่านอื่นที่สอนในรายวิชาเดียวกัน

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

(อธิบายกระบวนการในการนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินจากข้อ ๑ และ ๒ มาวางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพ)

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอนและรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

๑. ปรับปรุงรายวิชาอย่างน้อยทุก ๑ ปี ตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์
๒. เปลี่ยนหรือจัดการเรียนการสอนเป็นทีม หรือแบ่งหัวข้อตามความรับผิดชอบ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
 ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programmer Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้		ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			ทักษะด้านอื่นๆ
	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	
	<input checked="" type="radio"/> ความรับผิดชอบหลัก										<input type="radio"/> ความรับผิดชอบรอง							
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	
รหัสวิชา PPS๑๑๐๘	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
ชื่อรายวิชา																		
การเมืองการปกครองไทย																		
Thai Politics and Governance																		

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ
 สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก
 สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง
 เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ